

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к первой редакции проекта стандарта ГОСТ Р ИСО 18829:2017  
«Управление документооборотом. Оценка внедрений ECM/EDRM. Достоверность»

### **1. Шифр соответствующего задания в программе разработки национальных стандартов**

1.11.459-1.133.23

### **2. Основание для разработки стандарта**

Проект стандарта разрабатывается на основании программы национальной стандартизации Российской Федерации на 2023 год по ТК 459 «Информационная поддержка жизненного цикла изделий».

### **3. Характеристика объекта стандартизации**

Настоящий документ предлагает методологию для организаций, стремящихся оценить, соответствует ли их инфраструктура управления электронной информацией и документами ключевым концепциям обеспечения доверенности и надёжности информации, определенным в ГОСТ Р 54471-2011 / ISO/TR 15801:2009 и ИСО/ТО 22957.

В настоящее время от многих организаций требуется обеспечить безопасное и защищённое создание, хранение и в конечном итоге уничтожение их деловой электронной информации и документов, с целью обеспечить аутентичность и точность электронной информации, а также безопасность организации и доверие к ней.

Настоящий документ предназначен для использования организациями, оценивающими степень доверия к существующим средам управления документами и информацией. В нём указаны все обязательные виды деятельности и области, которые необходимо изучить с привлечением лиц, имеющих детальные технические и эксплуатационные знания о конкретных изучаемых технологиях и методологиях, а также понимание процессов и действий в области управления документами.

Данный документ определяет виды деятельности и операции, которые организация должна выполнить, чтобы:

- обеспечить, чтобы вся хранимая электронная информация создавалась и поддерживалась надёжным и доверенным образом на всём протяжении её жизненного цикла, и
- провести оценку имеющихся систем управления корпоративным контентом и/или систем управления электронными документами и информацией на соответствие применимым стандартам.

Стандарты ГОСТ Р ИСО 15489-1-2019, ГОСТ Р 54471-2011 / ISO/TR 15801:2009 и ISO/ТО 22957 содержат рекомендации для организаций по проектированию их систем управления корпоративным контентом; однако от организаций может также потребоваться представление проверяемых доказательств того, что эти системы обеспечивают безопасную среду для хранимой электронной информации, соответствующую всем юридическим, техническим и политическим обязательствам организации и применимым национальным и международным стандартам.

#### **4. Обоснование целесообразности разработки национального стандарта.**

Стандарт предназначен для того, чтобы:

- Помочь организациям оценить степень доверия к существующим у них средам управления документами и информацией;
- Собрать и проанализировать сведения, касающиеся общей надежности и доверенности их среды управления документами и информацией;
- Разработать рекомендации о том, как исправлять те аспекты, которые, согласно результатам оценки, не соответствуют требованиям стандартов, относящихся к управлению корпоративным контентом и документами.

#### **5. Сведения о соответствии проекта стандарта федеральным законам, техническим регламентам или иным нормативным актам, которые содержат требования к объекту стандартизации**

Положения проекта стандарта не противоречат действующим в Российской Федерации кодексам, законам и нормативным правовым актам, регламентирующим вопросы делопроизводства, автоматизации процессов управления документами и использования документов в качестве доказательств.

#### **6. Сведения о соответствии проекта стандарта международному стандарту и о форме применения данного стандарта как основы разработки национального стандарта РФ**

Настоящий стандарт идентичен международному стандарту ISO 18829:2017 «Управление документооборотом. Оценка внедрений ECM/EDRM. Достоверность» (ISO 18829:2017 «Document management — Assessing ECM/EDRM implementations — Trustworthiness»), разработанному техническим подкомитетом ИСО TC171/SC2 «Файловые форматы для электронного контента, системы управления контентом и аутентичность информации» (Document file formats, EDMS systems and authenticity of information).

#### **7. Сведения о взаимосвязи проекта стандарта со стандартами, утвержденными ранее и действующим в РФ в качестве национальных, а также предложения по их пересмотру, изменению или отмене**

Стандарт вводится впервые. Данный стандарт опирается на следующие национальные и международные стандарты:

- ГОСТ Р ИСО 15489-1-2019 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информация и документация. Управление документами. Часть 1. Понятия и принципы»
- ГОСТ Р 54471-2011 / ISO/TR 15801:2009 «Информация, сохраняемая в электронном виде. Рекомендации по обеспечению достоверности и надежности»
- ISO 12651-1:2012 «Управление электронным контентом – Словарь – Часть 1: Управление электронными графическими образами документов» (Electronic document management - Vocabulary - Part 1: Electronic document imaging)
- ISO 17068:2017 «Информация и документация – Хранилище электронных документов доверенной третьей стороны» (Information and documentation - Trusted third party repository for digital records)

- ISO/TO 22957 Технический отчет ISO/TR 22957:2009 «Управление контентом - Анализ, выбор и внедрение электронных систем управления контентом (ECM)» (Document management - Analysis, selection and implementation of electronic document management systems (EDMS)).

#### **8. Сведения о согласовании**

Разработанный проект национального стандарта согласован и представлен ТК 459 «Информационная поддержка жизненного цикла изделий».

#### **9. Источники информации**

Первая редакция проекта стандарта подготовлена на основе международного стандарта ISO 18829:2017 «Управление документооборотом. Оценка внедрений ECM/EDRM. Достоверность» (ISO 18829:2017 «Document management — Assessing ECM/EDRM implementations — Trustworthiness», IDT).

#### **10. Сведения о разработчике стандарта с указанием его почтового адреса, номера контактного телефона и адреса электронной почты**

Общество с ограниченной ответственностью «ЭОС Тех»  
Почтовый адрес: 1071133, Москва, ул. Шумкина, д. 20, стр. 1  
Телефон/факс: +7 (495) 221-24-31  
Интернет-сайт: <https://eos.ru/pk6/>  
Адрес электронной почты: [pk6@eos.ru](mailto:pk6@eos.ru)

#### **Руководитель разработки стандарта**

к.и.н., Председатель Совета директоров,  
Председатель ПК 6 «Жизненный цикл электронного документооборота» ТК 459

  
В.Э. Баласанян

#### **Исполнитель**

К.и.н., ведущий эксперт по управлению документацией  
ООО «Электронные офисные системы (проектирование и внедрение)»,  
член Гильдии управляющих документацией  
и ARMA International

  
Н.А. Храмцовская