Опция «Сканирование» для системы «ДЕЛО»

Руководство пользователя, технолога и администратора

Москва

Электронные Офисные Системы

2025

АННОТАЦИЯ

В данном документе приведены сведения о порядке работы с Опцией «Сканирование» для системы «ДЕЛО», которая предназначена для ввода бумажного документа в систему «ДЕЛО».

Книга не является полной документацией к программному обеспечению. Для использования программы необходимо наличие других книг, включаемых в комплект.

Документация разработана специалистами ГРУППЫ КОМПАНИЙ «ЭОС».

«ДЕЛО» является торговой маркой ГРУППЫ КОМПАНИЙ «ЭОС».

Право на тиражирование программных продуктов и документации принадлежит ГРУППЕ КОМПАНИЙ «ЭОС».

Все упомянутые в данном издании товарные знаки и зарегистрированные товарные знаки принадлежат своим законным владельцам.

© ГРУППА КОМПАНИЙ «ЭОС». Все права защищены

107113, Москва, ул. Шумкина, д. 20 стр. 1.

Тел/факс: (495) 221-24-31

e-mail: support@eos.ru

http://www.eos.ru

Оглавление

Общая информация 4

Руководство администратора 5

Руководство системного технолога 8

Руководство пользователя 11

Общая информация

В процессе регистрации бумажного документа он может быть отсканирован и преобразован в текстовый формат (распознан) с помощью встроенного в систему пакета ContentReader Engine 12, а затем прикреплен к РК.

Внимание. Пакет ContentReader Engine 12 не входит в стандартный комплект поставки системы «ДЕЛО» и закупается отдельно.

Можно выполнять сканирование и без пакета ContentReader Engine 12, используя TWAIN-драйвер сканера. При этом распознавание текста документов выполняться не будет.

Внимание. Для сканирования через TWAIN-драйвер сканера на компьютере пользователя должна быть установлена программа Microsoft .NET Framework.

Выбор средства сканирования выполняется в параметрах пользователя группы «Шаблоны» (имя шаблона «Импорт файла»). В записи шаблона «Импорт файла» в графе «Текущее значение» должно быть установлено значение:

- hook7.exe – для сканирования с использованием FineReader 7.0 Scripting Edition;
- eosscan.exe - для сканирования с использованием FineReader Engine 10 или ContentReader Engine 12;
- twaindelo.exe - для сканирования с использованием TWAIN-драйвера сканера.

Для обеспечения возможности сканирования необходимо следующее:

- пользователь должен обладать доступом к опции **Сканирование** и иметь соответствующую лицензию;
- Для сканирования и распознавания электронных образов документов на компьютере пользователя должен быть подключен сканер и установлен пакет ContentReader Engine 12;
- Для сканирования без распознавания электронных образов на машине должен быть подключен сканер, установлен Twain-driver сканера, установлена программа Microsoft .NET Framework;
- В настройках пользователя на закладке **Прочие** / **Шаблоны** для шаблона «Импорт файла» должно быть задано соответствующее текущее значение, определяющее вид приложения, используемого для сканирования (см. Руководство технолога, гл. «Установка прав пользователя для работы с опцией «Сканирование»»).

Замечание. В системе могут быть установлены ограничения по размеру и формату на прикрепляемые к объектам системы файлы (см. гл. «Ограничения на прикрепляемые к РК/РКПД файлы» настоящего раздела).

Руководство администратора

Использование ContentReader Engine 12 для сканирования и распознавания

Если вы используете ContentReader Engine 12 и при работе с опцией Сканирование и распознавание у вас возникает ошибка вызова FineReader 10, то необходимо прописать в Office.ini, в секцию [ScanDoc], параметр FineVersion со значением 1:

[ScanDoc]

FineVersion=1

Возможные значения параметра FineVersion:

1 - FineReader 10;

2 - FineReader 12.

Настройки языка для распознавания при работе с ContentReader Engine 12

Если при распознавании выставляется по умолчанию язык Английский, то необходимо в файле finn.ini, который находится в каталоге установки толстого клиента …\EOS\Shablons, раскомментировать секцию [RecognizerParams] и параметр TextLanguage=Mixed и изменить значение параметра TextLanguage с Mixed на Russian:

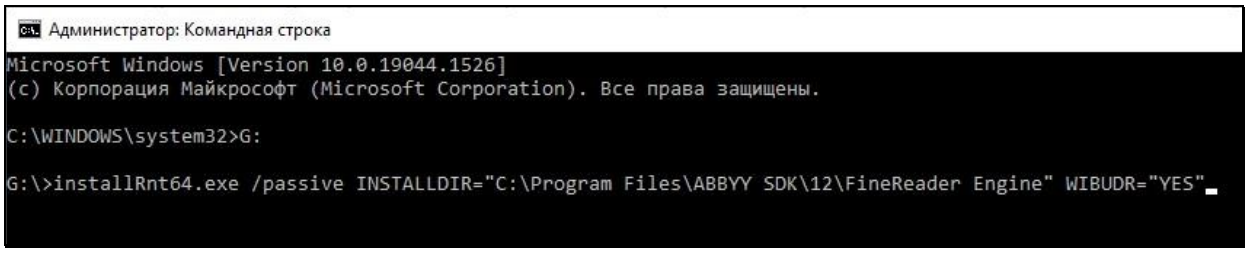
[RecognizerParams]

TextLanguage=Russian

Установка ContentReader Engine 12 Runtime x64 с аппаратным ключом

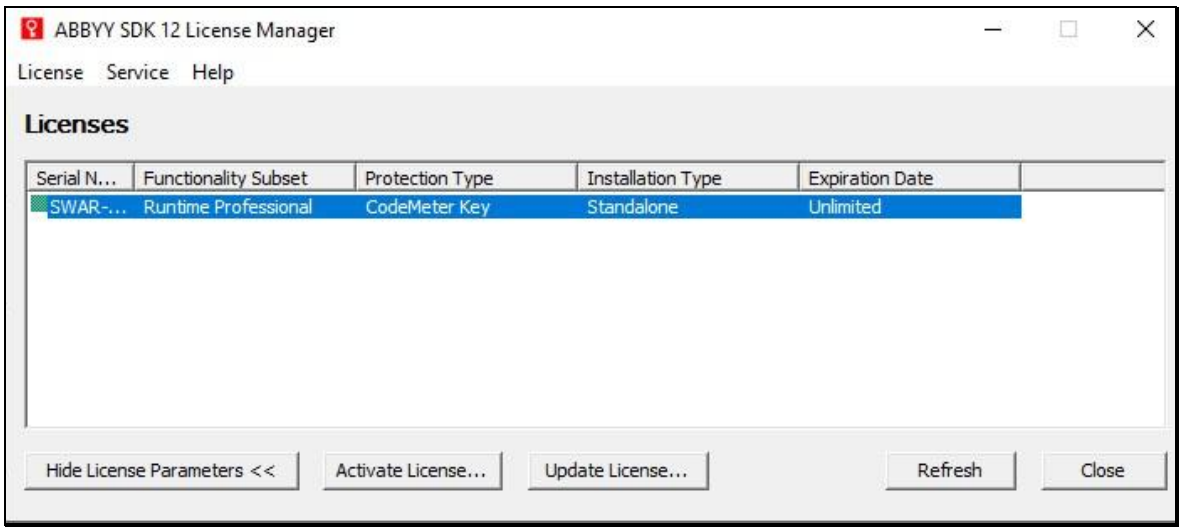
1. Запустите командную строку под администратором и перейдите в каталог, где находится инсталлятор ContentReader Engine 12 Runtime x64.

2. Запустите installRnt64.exe со следующими параметрами: installRnt64.exe /passive INSTALLDIR="C:\Program Files\ABBYY SDK\12\FineReader Engine" WIBUDR="YES"

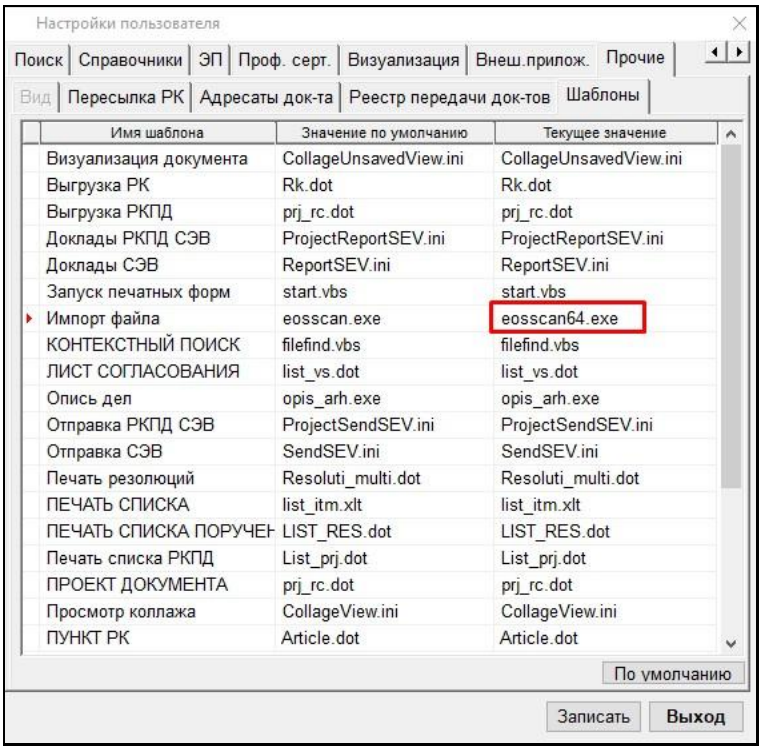


3. Дождитесь окончания установки.

4. Запустите LicenseManager.exe из каталога C:\Program Files\ABBYY SDK\12\FineReader Engine\Bin и проверьте, что аппаратный ключ определился:



5. В настройках пользователя, на вкладке Прочие – Шаблоны укажите для параметра Импорт файла значение eosscan64.exe.



Установка ContentReader Engine 12 Runtime x64 с программным ключом

1. Запустите командную строку под администратором и перейдите в каталог, где находится инсталлятор ContentReader Engine 12 Runtime x64.

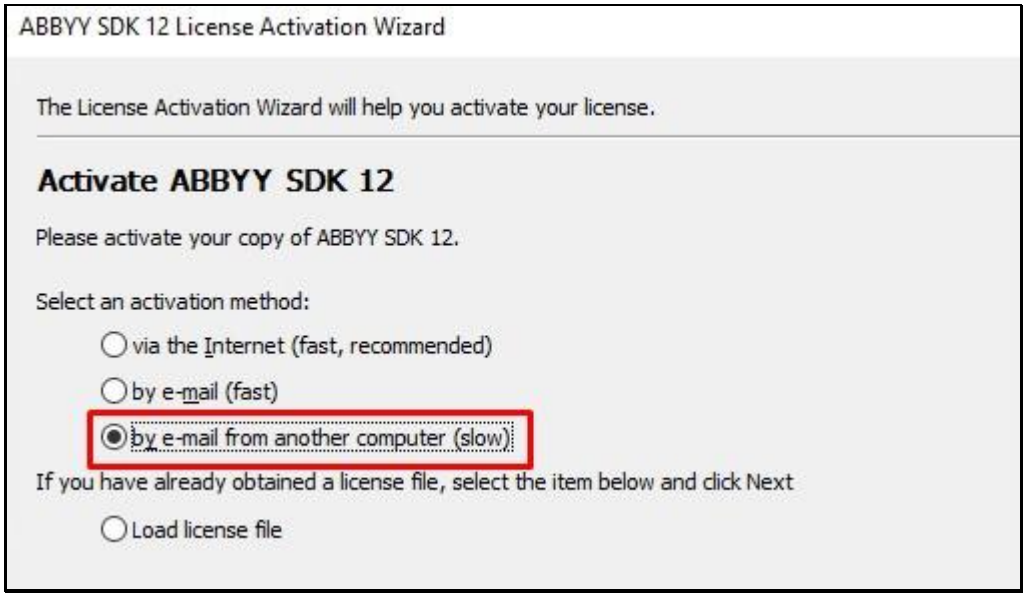
2. Запустите installRnt64.exe со следующими параметрами: installRnt64.exe /quiet INSTALLDIR="C:\Program Files\ABBYY SDK\12\FineReader Engine".

3. Дождитесь окончания установки.

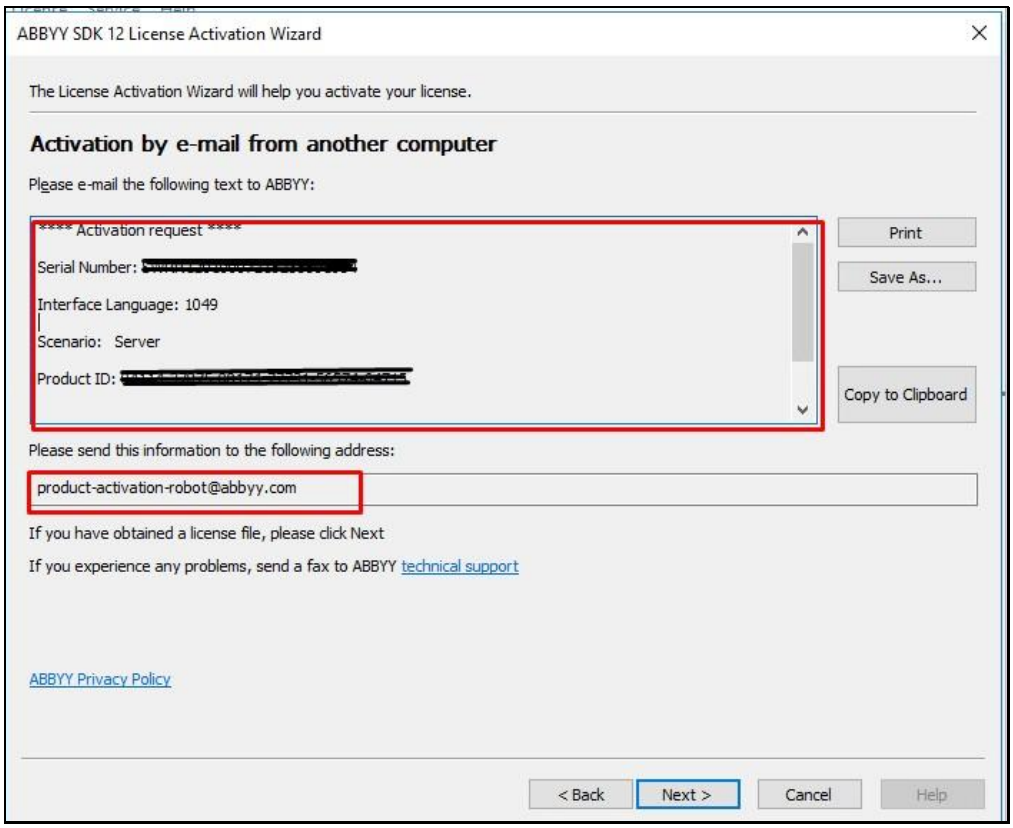
4. Запустите LicenseManager.exe из каталога C:\Program Files\ABBYY SDK\12\FineReader Engine\Bin и нажмите ActivateLicense.

5. Введите программный ключ лицензии.

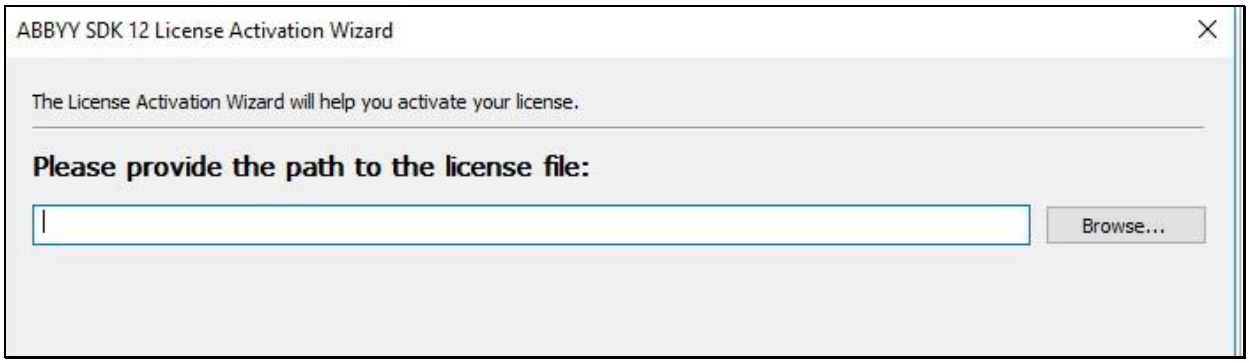
6. Если отсутствует доступ в интернет, выберите:



7. Отправьте письмо на адрес product-activation-robot@abbyy.com. В тексте письма укажите информацию из этого поля:



8. В ответном письме придет файл лицензии, укажите его в



Руководство системного технолога

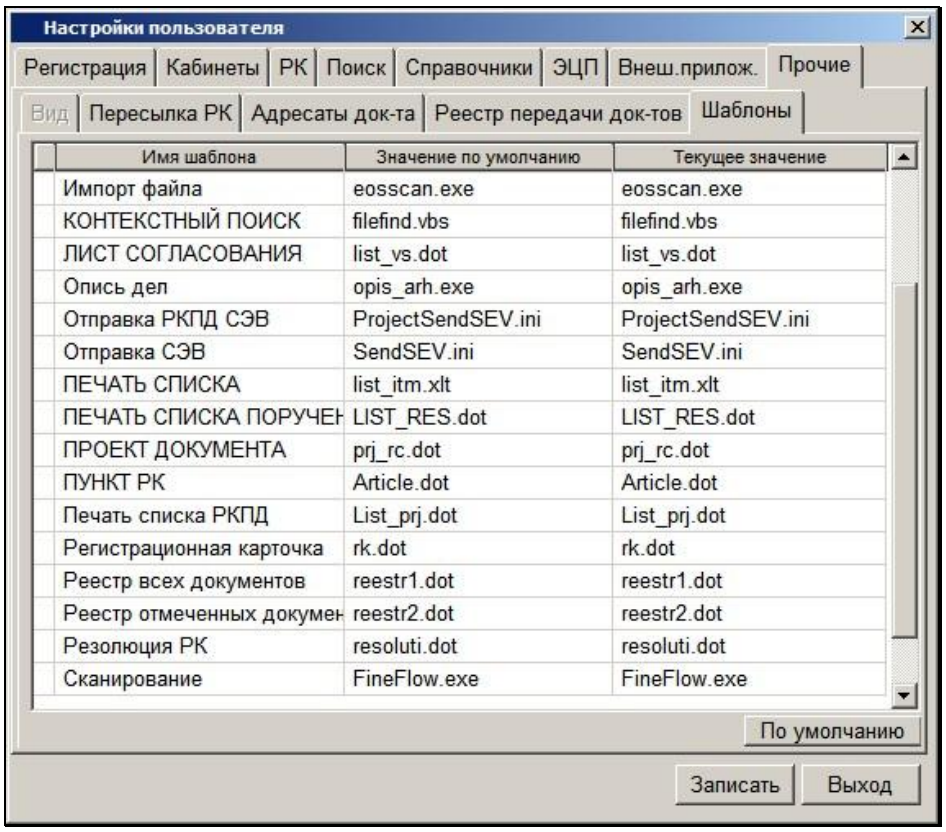
Порядок действий в интерфейсе «ДЕЛО»:

1. Откройте учетную запись пользователя в режиме редактирования (см. п. «Редактирование учетной записи в «ДЕЛО»» подраздела «Редактирование учетной записи» раздела «Управление учетными записями пользователей» руководства системного технолога).

2. В окне учетной записи установите флажок Сканирование и щелкните на кнопке Записать. Произойдет возврат к окну Ведение пользователей.

3. Выберите из меню Управление команду Настройки пользователя. Откроется окно Настройки пользователя для пользователя, учетная запись которого выделена в списке.

4. Щелкните на наименовании закладки Прочие, расположенной в верхнем ряду, и в открывшемся окне этой закладки выберите подзакладку Шаблоны. Откроется окно:



5. Установите курсор в строке Импорт файла и в ячейке Текущее значение измените значение параметра на следующее:

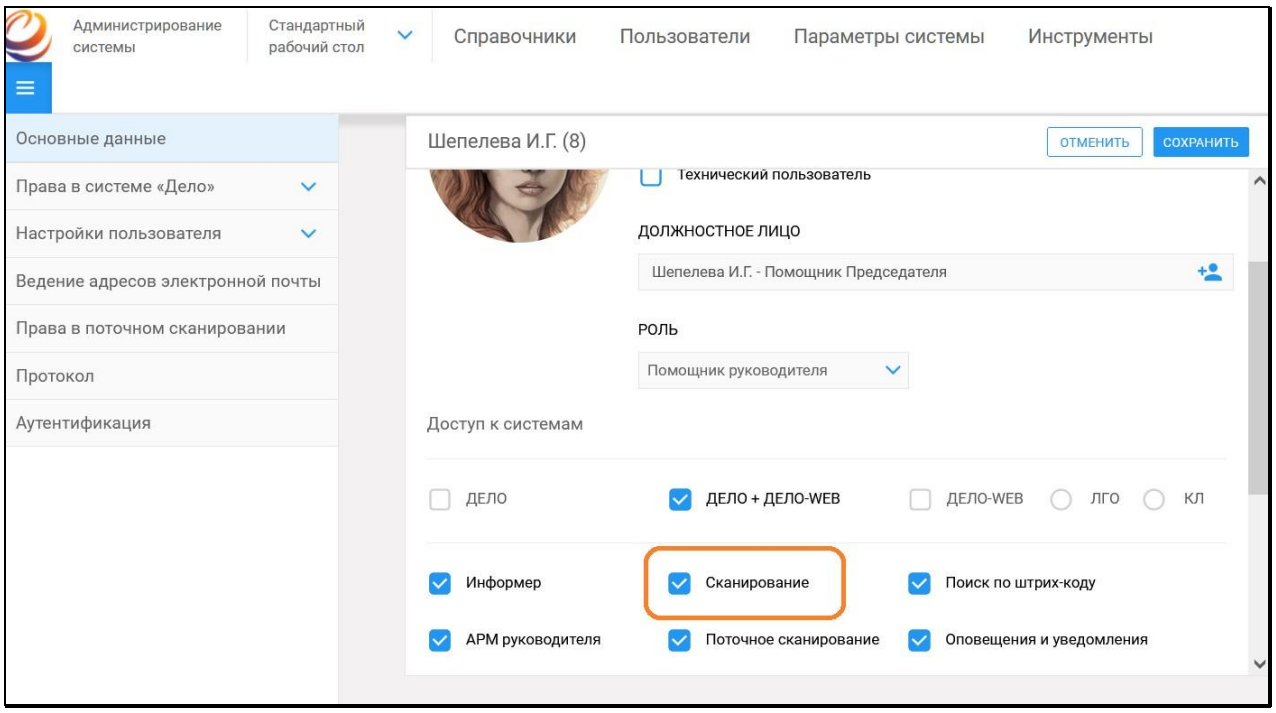
- hook7.exe – для сканирования с использованием FineReader 7.0 Scripting Edition;
- eosscan.exe - для сканирования с использованием FineReader Engine 10 или ContentReader Engine 12;
- twaindelo.exe - для сканирования с использованием TWAIN-драйвера сканера.

6. Щелкните на кнопке Записать, расположенной в нижней части окна. Произойдет возврат к окну Ведение пользователей.

Порядок действий в интерфейсе «ДЕЛО-Web»:

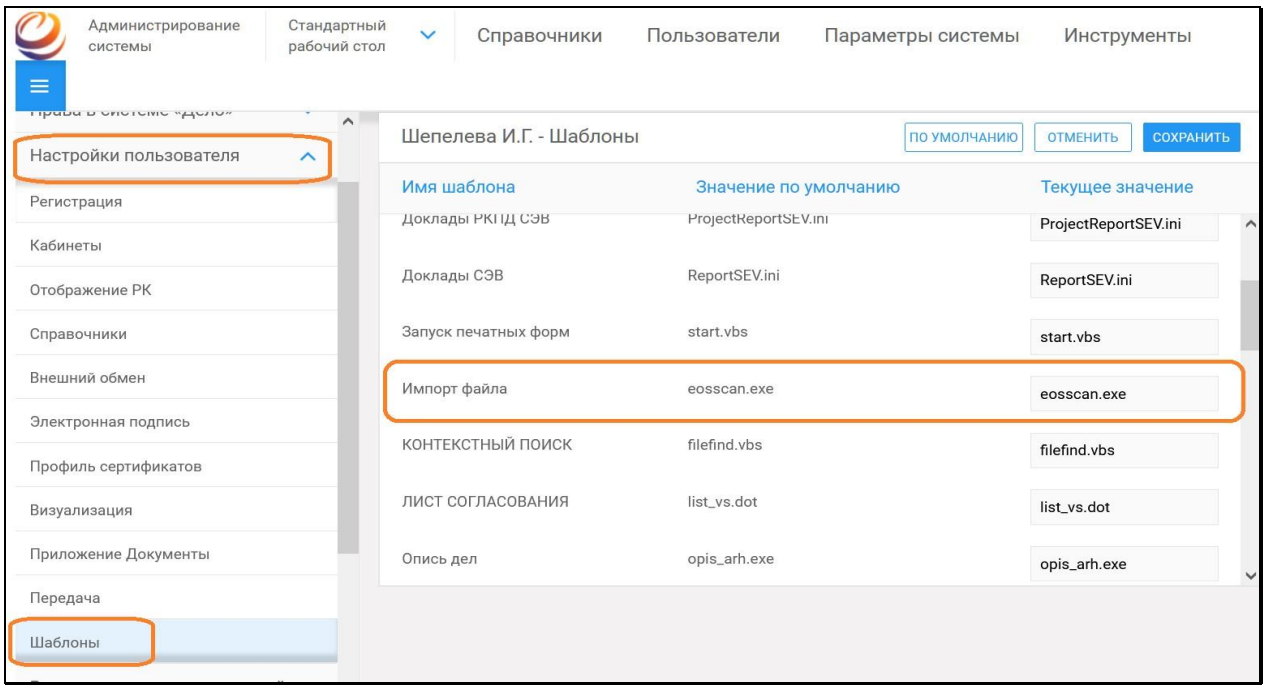
1. Откройте учетную запись пользователя (см. п. «Редактирование учетной записи в «ДЕЛО-Web»» подраздела «Редактирование учетной записи» раздела «Управление учетными записями пользователей» руководства системного технолога).

2. Переведите вкладку Основные данные в режим редактирования и в секции Доступ к системам установите флажок Сканирование.



3. Сохраните информацию щелчком на кнопе Сохранить.

4. Раскройте вкладку Настройки пользователя и в перечне ее подчиненных вкладок перейдите на вкладку Шаблоны.



. Ш

5. В рабочей области вкладки Шаблоны найдите шаблон «Импорт файла» и в его строке в графе Текущее значение задайте следующее значение параметра:

- eosscan.exe - для сканирования с использованием FineReader Engine 10 или ContentReader Engine 12. Данное значение установлено по умолчанию;
- twaindelo.exe - для сканирования с использованием TWAIN-драйвера сканера.

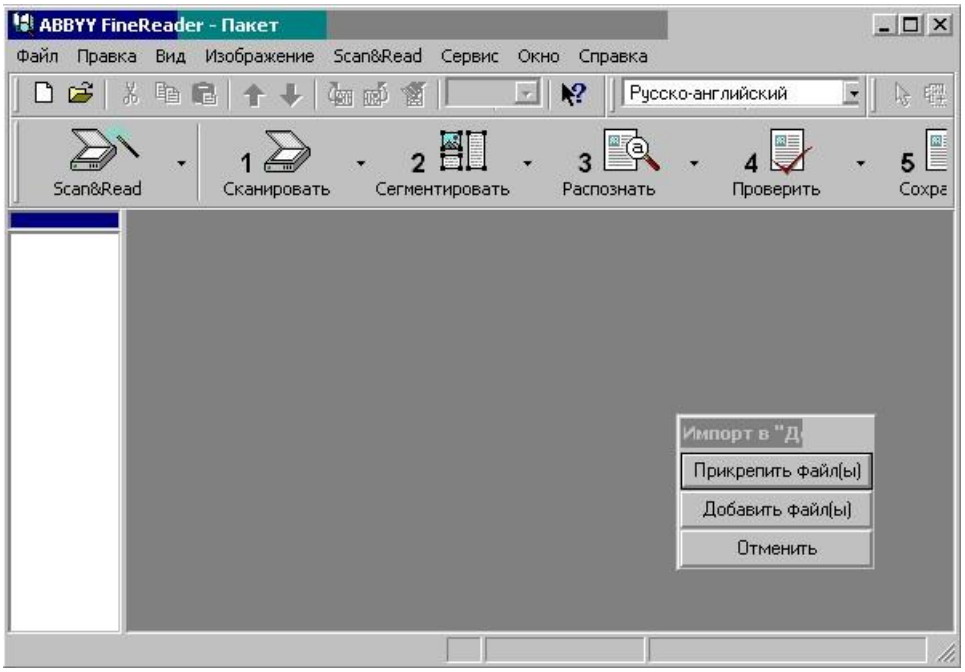
6. Сохраните информацию щелчком на кнопке Сохранить. Вкладка перейдет в режим просмотра.

7. Закройте учетную запись щелчком на кнопке , отображающейся на панели действий рабочей области вкладки в режиме просмотра.

Руководство пользователя

Сканирование и преобразование документа с использованием пакета FineReader 7.0 Scripting Edition:

1. На панели инструментов раздела Файлы щелкните на правой части кнопки  и выберите из раскрывшегося списка команду Сканировать документ. Откроется главное окно программы FineReader



Поверх окна FineReader также открывается рабочее окно Импорт в ДЕЛО, содержащее кнопки команд:

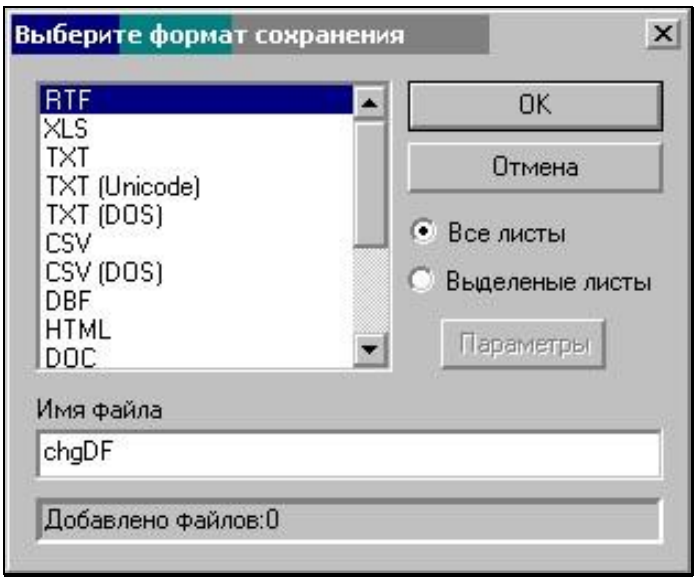
- Прикрепить файл(ы) – прикрепить отсканированные (распознанные) документы к РК.
- Добавить файл(ы) – добавить отсканированные (распознанные) документы в промежуточный файл.
- Отменить – вернуться в систему «ДЕЛО» без прикрепления документов.

2. Средствами FineReader отсканируйте и, если требуется, распознайте текст бумажного документа.

Внимание. В процессе постраничного сканирования (распознавания) документа FineReader создает пакет, каждый лист которого соответствует странице документа.

---

3. Завершив формирование пакета, щелкните на кнопке Прикрепить файл(ы). Откроется окно установки параметров прикрепления отсканированной информации к РК.



4. Выберите из списка формат, в котором требуется сохранить прикрепляемый файл (файлы). Перечень форматов сохраняемого файла (файлов) может быть задан с помощью параметра ValidFormats= в секции [EosFine] файла OFFICE.INI. Если такой параметр есть и его значение содержит одно или несколько допустимых в FineReader форматов (например, ValidFormats=tiff, jpeg, rtf), то в список диалогового окна попадают только эти форматы.

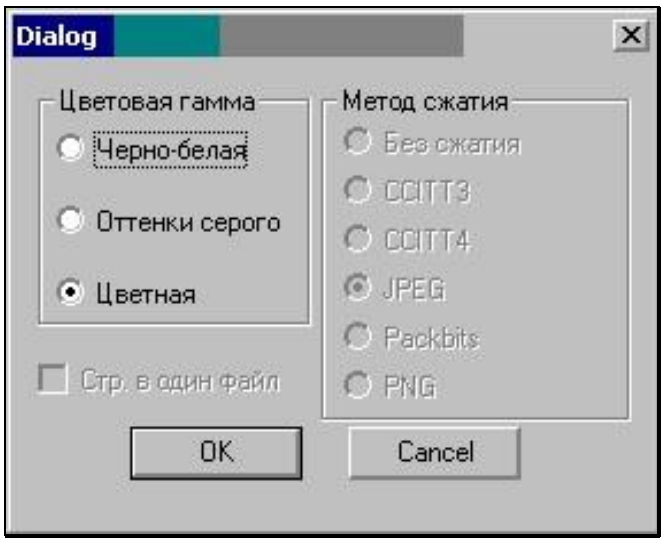
Если такого параметра нет или его значение не может быть интерпретировано как перечень допустимых форматов FineReader, то пользователю предоставляется весь перечень допустимых в FineReader форматов сохранения файлов.

5. Если требуется прикрепить к РК все листы пакета, установите переключатель Все листы. Если к РК требуется прикрепить только выделенные листы пакета, установите переключатель Выделенные листы.

Внимание. При выборе графических форматов файлов каждый лист пакета будет прикрепляться к РК как отдельный файл, а при выборе текстовых форматов все листы будут объединены в один файл.

---

6. Если выбран графический формат сохранения, то становится доступной кнопка Параметры. После щелчка на ней открывается окно дополнительных параметров сохранения.



Установите один из переключателей группы Цветовая гамма, определив, сколько цветов используется при сохранении:

- Черно-белая – только черный и белый цвет (файл получается небольшого размера).
- Оттенки серого – 256 оттенков серого (файл средних размеров).
- Цветная – полноцветная картинка (большой размер файла).

7. Если форматом сохранения выбран TIFF, установите один из переключателей группы Метод сжатия, определив, каким образом сжимать данные в файле (зависит от цветовой гаммы).

8. Если требуется, чтобы выбранные страницы графического образа сохранялись в один файл (только для TIFF формата), установите флажок Стр. в один файл.

9. Щелкните на кнопке ОК.

Замечание. Сохранение цветных изображений в формате JPEG или в формате TIFF со сжатием JPEG дает возможность существенно уменьшить размер файла. Но эти методы применимы только к фотографиям. Использовать их для файлов, содержащих текст или графические рисунки, не рекомендуется, поскольку может привести к значительному ухудшению качества изображения.

---

10. Если сформированный в FineReader пакет не является окончательным (содержит неполную информацию) и требуется его промежуточное сохранение без прикрепления к РК, щелкните на кнопке Добавить файл(ы). Откроется окно установки параметров сохранения. Установите параметры сохранения, руководствуясь правилами, изложенными выше и дополнительно укажите имя промежуточного файла хранения. При этом если добавление в указанный файл происходит не в первый раз, в поле Добавлено файлов будет указано количество ранее добавленных файлов.

После того как окончательный вариант для прикрепления к РК подготовлен, выполните команду Прикрепить файл(ы). Измените, если это необходимо, название прикрепляемого файла в поле Имя файла.

11. Сформировав параметры сохранения, щелкните на кнопке ОК. Если выполняется команда прикрепления файлов, то произойдет возврат в систему «ДЕЛО», к окну Файлы.

В список файлов, прикрепленных к текущей РК, будет добавлен новый файл (файлы). В дальнейшем, при работе с прикрепленными файлами руководствуйтесь стандартными правилами.

Внимание. При выполнении команд Прикрепить файл(ы) или Отменить, означающих окончание сеанса работы с FineReader, эта программа может либо закрываться (тогда при очередном выполнении команды сканирования, FineReader будет загружаться заново), либо переводиться в исполнение в фоновом режиме.

Это зависит от наличия и значения параметра CloseFR= в секции [EosFine] файла Office.ini. Для изменения параметров в Office.ini обратитесь к системному технологу.

Если такого параметра нет или его значение = «yes», то процесс FineReader закрывается. Если значение параметра = «no» (регистр не важен), то процесс FineReader не закрывается.

Внимание. Хранилище сохраняемых файлов определяется значением параметра TempPath в секции [Common] файла Office.ini. Если его нет или он задан неправильно, процесс сохранения прерывается

(не заканчивая работу FineReader). Пользователь может либо обратиться к системному технологу для внесения исправлений в файл Office.ini, либо выйти из FineReader

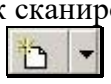
---

Сканирование с использованием FineReader Engine 10 или ContentReader Engine 12

При использовании пакета FineReader Engine 10 работа пользователя ведется в интерфейсе модуля «Сканирование» системы «ДЕЛО». При этом изображения можно получать как путем сканирования бумажных экземпляров документов, так и путем открытия файлов PDF или графических форматов из каталогов. Текст полученных изображений может быть распознан.

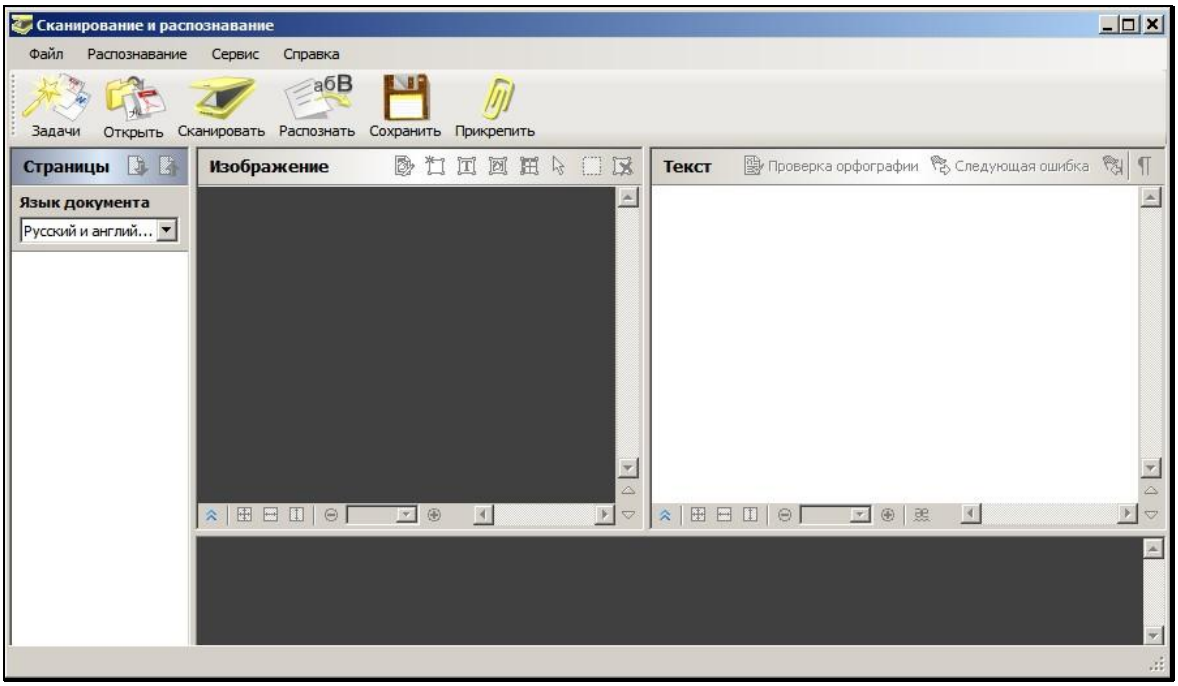
В модуле «Сканирование и распознавание» существует режим автоматизированной обработки документов, при использовании которого одной командой запускается комплекс последовательно выполняемых операций: сканирование, обработка, сохранение электронного образа документа и прикрепление его к РК/РКПД.

Далее в тексте, для краткости, модуль «Сканирование» может назваться просто «модуль».

Для перехода к сканированию на панели инструментов раздела Файлы щелкните на правой части кнопки  и выберите из раскрывшегося списка команду Сканировать документ.

Замечание. Перед открытием главного окна модуля может открыться окно Задачи, если в предыдущем сеансе работы в нем был установлен флажок «Показывать диалог при запуске». Если Вы не собираетесь использовать режим автоматизированной обработки документов, щелкните в этом окне на кнопке Закрыть.

Откроется главное окно модуля «Сканирование».



В главном окне модуля содержатся следующие элементы:

- Главное меню;
- Главная панель инструментов;
- Секция «Страницы», предназначенная для отображения страниц полученных изображений. В секции «Страницы» располагается поле для выбора языка распознавания. Значение выбирается из выпадающего списка, по умолчанию выбрано значение «Русский и английский»;
- Секция «Изображение», предназначенная для отображения выбранной страницы полученного изображения;
- Секция «Текст», предназначенная для отображения результатов распознавания выбранной страницы полученного изображения;
- Секция, предназначенная для отображения увеличенного фрагмента выбранной страницы (располагается горизонтально у нижней границы окна модуля).

Главное меню окна модуля имеет следующие пункты:

- Файл – содержит команды для создания изображений путем сканирования и путем открытия файла, сохранения полученных изображений во временном хранилище, прикрепления файлов сохраненных изображений к РК / РКПД, закрытия окна модуля.

Кроме того, данный пункт меню содержит команду Задачи, предназначенную для перехода к режиму автоматизированной обработки документов;

- Распознавание – содержит команды для распознавания текста всех или выбранных страниц полученных изображений, для проверки результатов распознавания;
- Сервис – содержит команду вызова окна Настройки сканирования;
- Справка – содержит команду вызова справочной информации о модуле «Сканирование и распознавание».

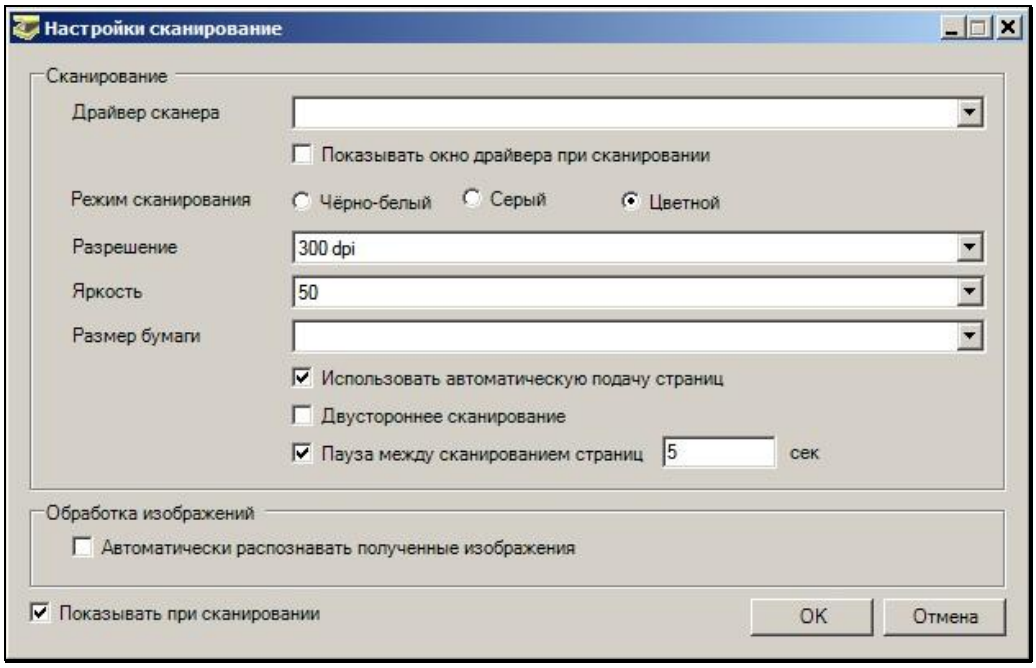
Главная панель инструментов окна модуля содержит следующие кнопки:

Кнопка	**Название или действие**
	Перейти к выбору режима автоматизированной обработки документов. Дублирует команды **Файл; Задачи**;
	Получить изображение путем открытия файла из каталога. Дублирует команды **Файл; Открыть файлы PDF/Изображений**;
	Получить изображение путем сканирования бумажных экземпляров документа. Дублирует команды **Файл; Сканировать**;
	Распознать текст всех страниц полученного изображения. Дублирует команды **Распознавание; Распознать все страницы**;
	Сохранить полученные и распознанные изображения во временном хранилище. Дублирует команды команды **Файл; Сохранить страницы**;
	Прикрепить файлы сохраненных изображений к РК / РКПД. Дублирует команды **Файл; Прикрепить**.

Замечание. При работе с изображениями можно использовать команды контекстного меню, раскрывающегося при щелчке правой кнопкой мыши на изображении.

При первом использовании модуля «Сканирование и распознавание» пользователю необходимо будет сделать настройки сканирования (выбрать TWAIN-драйвер сканера, режим сканирования и распознавания). Эти настройки будут использоваться по умолчанию до момента их изменения.

Настройка сканирования: Выберите из меню Сервис команду Настройки. Откроется окно



Задайте следующие настройки:

- Драйвер сканера – драйвер используемого сканера. Значение выбирается из раскрывающегося списка, содержащего установленные на компьютере пользователя драйверы;
- Показывать окно драйвера при сканировании - если данный флажок установлен, то при сканировании будет открываться окно драйвера сканера. При установленном флажке, элементы управления настроек сканирования в секции «Сканирование» становятся неактивными. В процессе сканирования значения параметров, заданных в окне Настройки сканирования, игнорируются, вместо них используются значения, задаваемые пользователем в окне драйвера сканера;
- Режим сканирования – задается переключателем;
- Разрешение – значение выбирается из раскрывающегося списка;
- Яркость – значение выбирается из раскрывающегося списка;
- Размер бумаги – значение выбирается из раскрывающегося списка;
- Использовать автоматическую подачу страниц – при установленном флажке будет использоваться автоматическая подача страниц;
- Двустороннее сканирование – при установленном флажке будет выполняться двустороннее сканирование;
- Пауза между сканированием страниц – при установленном флажке между сканированием страниц будет выдерживаться пауза, равная количеству секунд, заданному в поле;

- Автоматически распознавать полученные изображения – флажок устанавливается, если требуется автоматически запускать операцию распознавания полученных изображений. Если флажок не установлен, операцию распознавания нужно будет запускать вручную;
- Показывать при сканировании – если данный флажок установлен, окно Настройки сканирования будет открываться при каждом запуске операции сканирования. Если флажок не установлен, окно Настройки сканирования будет открываться только по команде вызова этого окна.

Для сохранения заданных настроек щелкните кнопку ОК.

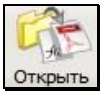
Замечание. Если при первом использовании модуля настройки сканирования не заданы, окно задания настроек откроется при первом запуске операции сканирования.

Для распознавания изображений выберите язык распознавания. Значение выбирается из раскрывающегося списка в поле Язык документа в секции Страницы.

Замечание. Заданные настройки сканирования и распознавания сохраняются и используются при сканировании документов.

Формирование и прикрепление к РК/РКПД электронных образов документов

Получите изображение документа одним из следующих способов:

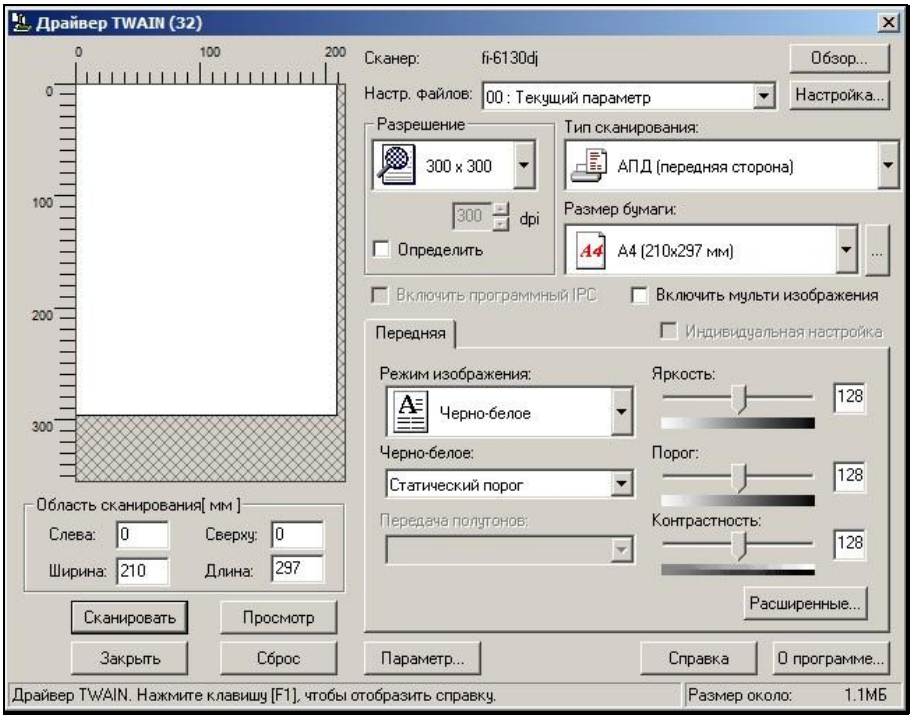
- Из файла. Для этого в окне модуля щелкните кнопку 

на главной панели инструментов или выберите команды меню Файл; Открыть файлы PDF/изображений. Откроется стандартное окно выбора файла, в котором будут отображаться только файлы графических форматов и формата PDF. Выберите нужный файл (файлы) и щелкните кнопку Открыть.
- Сканированием. Для этого вставьте в сканер бумажные листы документа, затем в окне модуля щелкните кнопку 

на главной панели инструментов или выберите команды меню Файл; Сканировать.

Если в окне Настройки сканирования НЕ установлен флажок Показывать окно драйвера при сканировании, операция сканирования будет выполнена в соответствии с настройками, установленными в окне Настройки сканирования.

Если в окне Настройки сканирования установлен флажок Показывать окно драйвера при сканировании, откроется окно TWAIN-драйвера сканера.



Если требуется, измените в окне настройки сканирования. Затем запустите в окне операцию сканирования, выбрав соответствующую команду. По окончании сканирования закройте окно TWAINдрайвера сканера.

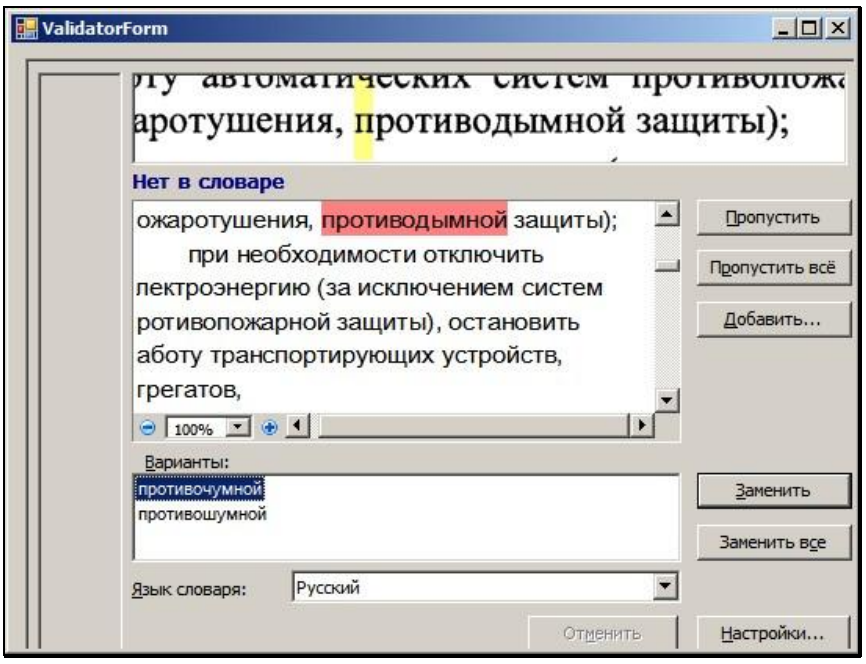
Страницы изображений, полученных из файла или сканированием, отобразятся в окне модуля в секции Страницы. Удалить страницу можно, щелкнув на ней правой кнопкой мыши и выбрав из контекстного меню команду Удалить страницу из документа.

При выделении страницы в секции Страницы, ее изображение появляется в секции Изображение. Для работы с изображением используйте кнопки панели инструментов данной секции.

Если требуется, выполните распознавание текста документа:

- Для распознавания выбранных страниц выделите их в секции Страницы и выберите из меню Распознавание команду Распознать выбранные страницы.
- Для распознавания всех страниц, находящихся в секции Страницы, выберите из меню Распознавание команду Распознать все страницы или щелкните кнопку 

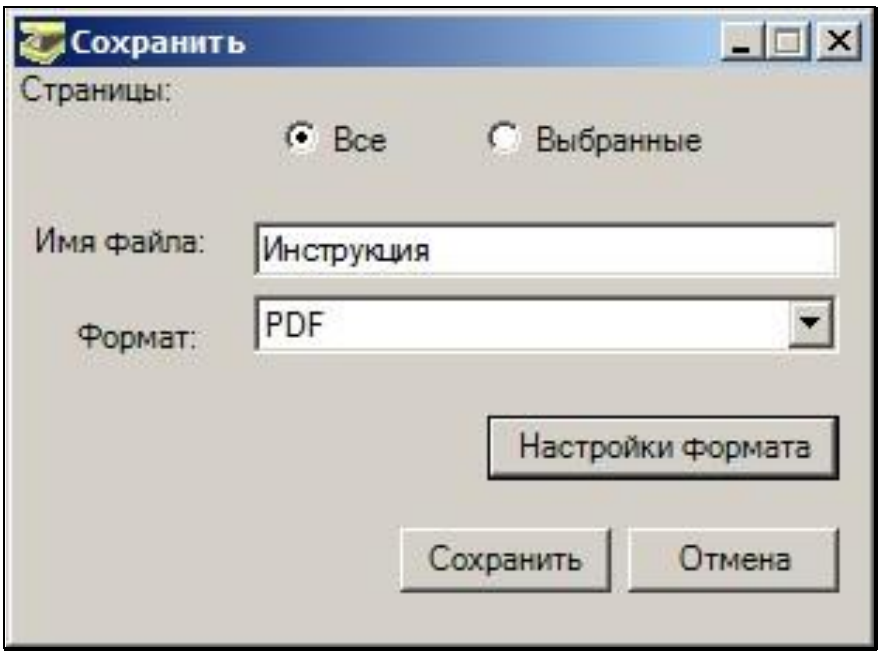
на главной панели инструментов. Для поверки результатов распознавания выберите из меню Распознавание команду Проверка. Откроется окно проверки результатов распознавания.



Просмотрите в окне найденные возможные ошибки и, если требуется, выполните их корректировку. Затем закройте данное окно.

Для сохранения полученных/распознанных страниц щелкните кнопку 

на главной панели инструментов или выберите команды меню Файл; Сохранить страницы. Откроется окно настройки параметров сохранения.



Задайте в окне следующие параметры:

- Страницы – положением переключателя определите, какие страницы нужно сохранить: все отображенные в секции Страницы, или только выделенные; • Имя файла – имя создаваемого файла. При сохранении страниц в несколько файлов к имени, заданному в данном поле, добавляется порядковый номер;

- Формат – формат сохранения, выбирается из раскрывающегося списка;
- Настройка формата - дополнительные настройки сохранения для формата, выбранного в поле Формат. Задаются в окне, открывающемся при щелчке на данной кнопке.

Замечание. При выборе графических форматов сохранения каждая страница будет прикрепляться к РК как отдельный файл, а при выборе текстовых форматов все страницы будут объединены в один файл. Для графического формата TIFF можно в настойках формата задать сохранение всех страниц в один файл.

Для сохранения файлов щелкните кнопку Сохранить. Файлы будут сохранены во временном хранилище. Кнопка Отмена используется для отказа от операции сохранения.

Чтобы прикрепить сохраненные файлы с РК / РКПД, щелкните кнопку 

на главной панели инструментов или выберите команды меню Файл; Прикрепить. Произойдет возврат в систему «ДЕЛО», к РК / РКПД будут прикреплены сформированные файлы.

Автоматизированная обработка документов

В режиме автоматизированной обработки документов одной командой запускается комплекс последовательно выполняемых операций: сканирование, обработка, сохранение электронного образа документа и прикрепление его к РК/РКПД.

При обработке документа используются следующие настройки:

- • Сканирование - настройки, заданные пользователем в окне Настройки сканирования и сохраняемые в файле office.ini;
- Обработка изображения – настройки предопределенного профиля FineReader Engine 10;
- Анализ страниц - настройки предопределенного профиля FineReader Engine 10;
- Распознавание - настройки предопределенного профиля FineReader Engine 10 + язык(и) документа, заданные пользователем в поле Язык документа в секции «Страницы» главного окна модуля «Сканирование и распознавание»;
- Сохранение - настройки предопределенного профиля FineReader Engine 10 + имя файла, заданное пользователем в окне Задачи.

Автоматизированная обработка документов может быть выполнена в одном из следующих режимов:

- Документы в Word – обеспечивает создание и прикрепление к РК/РКПД электронной копии документа редактируемого формата (DOCX).
- Документы в PDF - обеспечивает создание и прикрепление к РК/РКПД электронной копии документа формата PDF.

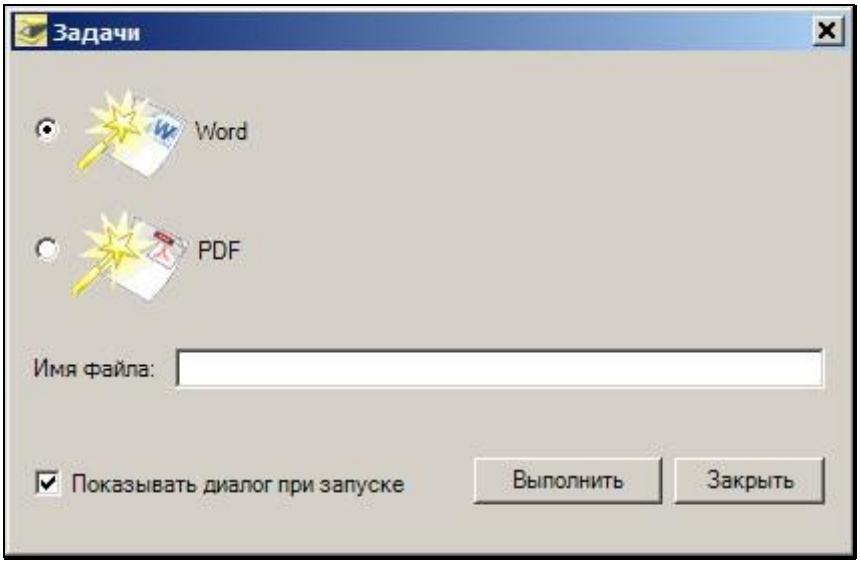
При автоматизированной обработке документа автоматически выполняются следующие операции:

- сканирование документа;
- распознавание полученных изображений;
- сохранение распознанного документа в файл DOCX или PDF (в зависимости от выбранного режима) с именем, заданным пользователем;
- прикрепление созданного файла к РК/РКПД.

Запуск автоматизированной обработки документа:

1. Щелкните кнопку  на панели инструментов раздела Файлы. Если в окне Задачи в предыдущем сеансе работы был установлен флажок Показывать диалог при запуске, то откроется окно Задачи для выбора режима автоматизированной обработки документов.

Если в окне Задачи в предыдущем сеансе работы был снят флажок Показывать диалог при запуске, то откроется главное окно модуля окно модуля «Сканирование и распознавание». Щелкните на его панели инструментов кнопку Задачи или выберите аналогичную команду из меню Файл. Откроется окно Задачи.



2. Положите листы бумажного документа в сканер, подключенный к Вашему компьютеру.

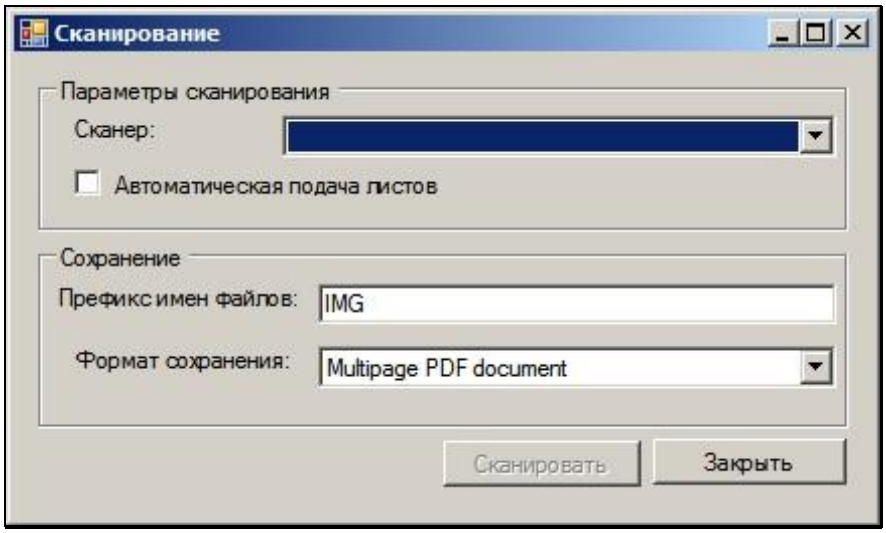
3. В окне Задачи установкой переключателя выберите режим автоматизированной обработки документа: Word (режим «Документ в Word» или PDF (режим «Документ в PDF»). В поле Имя файла укажите имя файла для сохранения документа. Щелкните на кнопке Выполнить.

Замечание. Если Вы хотите чтобы окно Задачи открывалось первым при следующем запуске функции сканирования, в нем должен быть установлен флажок Показывать диалог при запуске.

Будет выполнено сканирование и распознавание документа, созданный в выбранном формате с заданным именем электронный образ будет прикреплен к РК/РКПД.

Сканирование с использованием TWAIN-драйвера сканера

На панели инструментов раздела Файлы щелкните на правой части кнопки  и выберите из раскрывшегося списка команду Сканировать документ. Откроется окно:



Задайте в окне параметры сканирования и сохранения файла:

- Сканер – выберите в поле сканер. Параметр является обязательным;
- Автоматическая подача листов – установка флажка включает режим автоматической подачи листов (при наличии данного режима у выбранного сканера);
- Префикс имени файлов – префикс имени файла, содержащего отсканированное изображение. При сканировании в режиме автоподачи (несколько листов подряд) к выбранному имени файла будет добавляться порядковый номер. Максимальная длина префикса имени файлов –128 символов. Следующие символы недопустимы в префиксе имени файла: символы ASCII/Unicode с 1 по 31, звездочка (*), кавычки ("), двоеточие (:), знак вопроса (?), косая черта (/),обратная косая черта (\), двойная обратная косая черта (\\), вертикальная черта (|), знак «меньше» (<), знак «больше» (>), символ возврата каретки на один символ назад (backspace, \b), ноль (\0), символ табуляции (\t). Параметр является обязательным;
- Формат сохранения - формат, в котором будут сохраняться отсканированные изображения. Выбирается из раскрывающегося списка. Параметр является обязательным.

Задав параметры, щелкните на кнопке Сканировать (кнопка Закрыть предназначена для отказа от сканирования). Откроется окно TWAIN-драйвера. Средствами TWAIN-драйвера отсканируйте бумажный документ. После сканирования закройте окно TWAIN-драйвер.

В дальнейшем, при работе с прикрепленными файлами руководствуйтесь стандартными правилами.

Значения настроек, заданные в окне Сканирование, сохраняются в настроечном файле office.ini пользователя в секции [TwainDelo], и используются при следующем сеансе работы. Если такая секция в файле office.ini отсутствовала, то она будет создана автоматически.