Руководство пользователя по работе с подсистемой «Диспетчер СМЭВ» для Системы «ЭОС Платформа»

Москва
Электронные Офисные Системы
2025

АННОТАЦИЯ

В данном документе приведены сведения о порядке работы с подсистемой «Диспетчер СМЭВ» для Системы «ЭОС Платформа» в части взаимодействия со СМЭВ версии 3.x.

Книга не является полной документацией к программному обеспечению. Для использования программы необходимо наличие других книг, включаемых в комплект.

Подсистема «Диспетчер СМЭВ» для Системы «ЭОС Платформа» постоянно совершенствуется и, в связи с этим, возможны некоторые несоответствия, касающиеся описания пользовательского интерфейса.

Документация разработана специалистами ГРУППЫ КОМПАНИЙ «ЭОС».

«ДЕЛО» является торговой маркой ГРУППЫ КОМПАНИЙ «ЭОС».

Право на тиражирование программных продуктов и документации принадлежит ГРУППЕ КОМПАНИЙ «ЭОС».

Все упомянутые в данном издании товарные знаки и зарегистрированные товарные знаки принадлежат своим законным владельцам.

© ГРУППА КОМПАНИЙ «ЭОС». Все права защищены

107113, Москва, ул. Шумкина, д. 20 стр. 1.

Тел/факс: (495) 221-24-31

e-mail: support@eos.ru

1. Задачи подсистемы «Диспетчер СМЭВ» для Системы «ЭОС Платформа».

Подсистема «Диспетчер СМЭВ» для Системы «ЭОС Платформа» выполняет задачи по взаимодействию с Системой Межведомственного Электронного Взаимодействия версии 3.x (далее – СМЭВ). Программное обеспечение позволяет получать запросы из внешних информационных систем для отправки их в СМЭВ, опрашивать СМЭВ на предмет поступления ответов, получать из СМЭВ входящие запросы для внешних информационных систем, маршрутизировать входящие запросы в нужные экземпляры внешних информационных систем и доставлять ответы отправителям.

2. Назначение подсистемы «Диспетчер СМЭВ» для Системы «ЭОС Платформа».

Подсистема «Диспетчер СМЭВ» для Системы «ЭОС Платформа» предназначена для обеспечения взаимодействия в электронном виде через СМЭВ с внешними информационными системами.

3. Функциональные характеристики подсистемы «Диспетчер СМЭВ» для Системы «ЭОС Платформа».

- Возможность получения запросов из СМЭВ;
- Возможность отправки запросов в СМЭВ;
- Возможность маршрутизации запросов;
- Возможность опроса очереди СМЭВ;
- Возможность приоритезации отправки запросов в СМЭВ;
- Возможность приоритезации опроса очереди СМЭВ;
- Возможность приоритезации процесса получения ответов от СМЭВ.

4. Функции подсистемы «Диспетчер СМЭВ» для Системы «ЭОС Платформа».

Основное назначение подсистемы «Диспетчер СМЭВ» для Системы «ЭОС Платформа» — это решение задач по осуществлению взаимодействия с СМЭВ..

5. Использование подсистемы «Диспетчер СМЭВ» для Системы «ЭОС Платформа».

5.1. Общая информация.

Работа с подсистемой «Диспетчер СМЭВ» осуществляется посредством веб-браузера. Для входа в интерфейс подсистемы (по адресу, заданному при её установке) используются учетные записи, имеющиеся на сервере приложений подсистемы.

После авторизации пользователь попадает на стартовую страницу (Рис. 1-1). Здесь указаны все страницы подсистемы, к которым можно перейти при помощи меню, расположенному в центре страницы, либо используя панель вкладок, расположенную вверху страницы. В правом верхнем углу при нажатии на строку «Пользователь» открывается дополнительное меню с кнопками «Справка» и «Выйти». При нажатии на кнопку «Справка»

 пользователю будет представлена информация о версиях различных компонентов установленной подсистемы «Диспетчер СМЭВ». При нажатии на кнопку «Выйти»  осуществляется выход из системы.

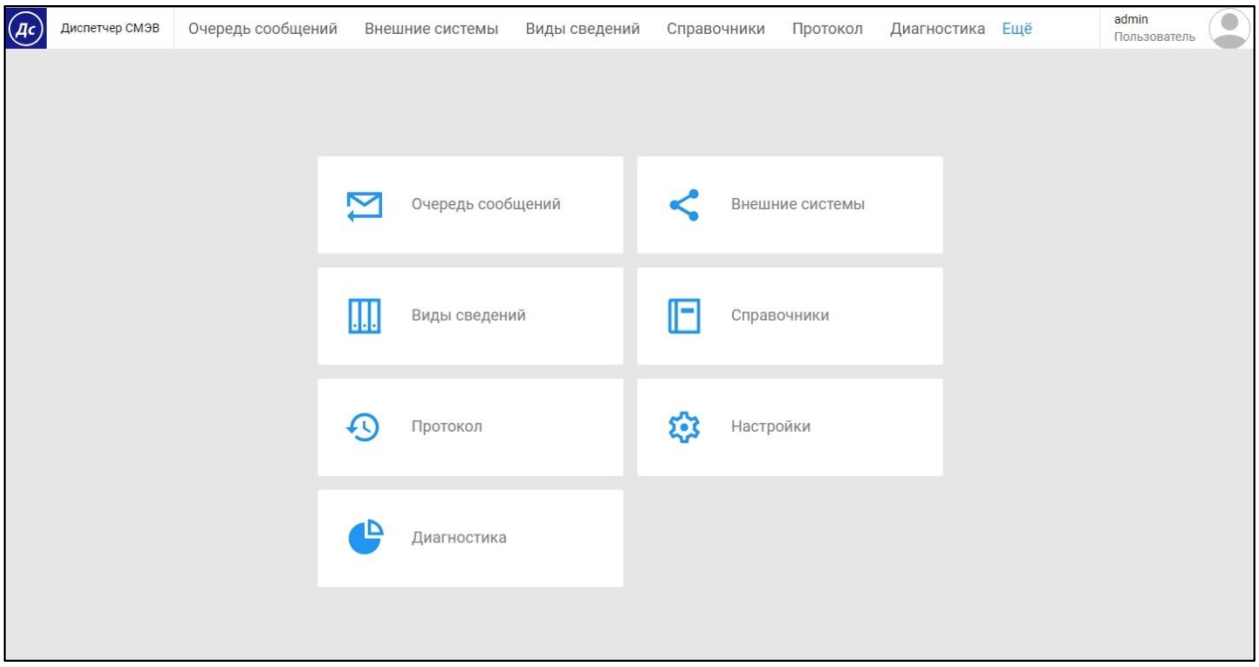


Рис. 1-1. *Стартовая страница*

Переход к стартовой странице можно выполнить в любой момент путём нажатия на кнопку «Диспетчер СМЭВ» в левом верхнем углу:



Рис. 1-2. *Кнопка перехода к стартовой странице*

Помимо этого, на стартовой странице отображается главное меню, позволяющее осуществлять навигацию по разделам:

- **Очередь сообщений.** Основной раздел при работе со СМЭВ-запросами. Содержит перечень входящих и исходящих запросов, средства для их фильтрации, поиска, получения в ручном режиме и другой работы.
- **Внешние системы.** Содержит информацию о системах, взаимодействующих через подсистему «Диспетчер СМЭВ», а также средства по их фильтрации, поиску, удалению и редактированию.
- **Виды сведений.** Содержит перечень загруженных в подсистему «Диспетчер СМЭВ» адаптеров к видам сведений СМЭВ, средства по их загрузке, фильтрации, поиску, удалению и редактированию.

- **Справочники.** Содержит перечень загруженных в подсистему «Диспетчер СМЭВ» справочников, средства по их загрузке, поиску, удалению и редактированию.
- **Протокол.** Содержит данные о событиях, которые происходили в подсистеме «Диспетчер СМЭВ» – добавлению/удалению запросов, изменениях в ВС, справочниках, настройках и др. Данные представлены с отображением времени события, возможностью фильтрации и поиска.
- **Диагностика.** Содержит журналы регистрации, отправки и получения запросов.
- **Настройки.** Содержит настраиваемые параметры подсистемы «Диспетчер СМЭВ», такие как адреса сервисов СМЭВ, список внешних систем, перечень фоновых задач и др.

5.2. Раздел «Очередь сообщений»

Данный раздел является основным при работе со СМЭВ-запросами и содержит в себе перечень входящих и исходящих запросов, средства для их фильтрации, поиска, получения в ручном режиме и т.д. Раздел логически разделен на два функциональных блока:

- Средства фильтрации и поиска
- Табличное представление со СМЭВ-запросами

Средства фильтрации и поиска предназначены для контроля информации, выводимой в табличное представление:

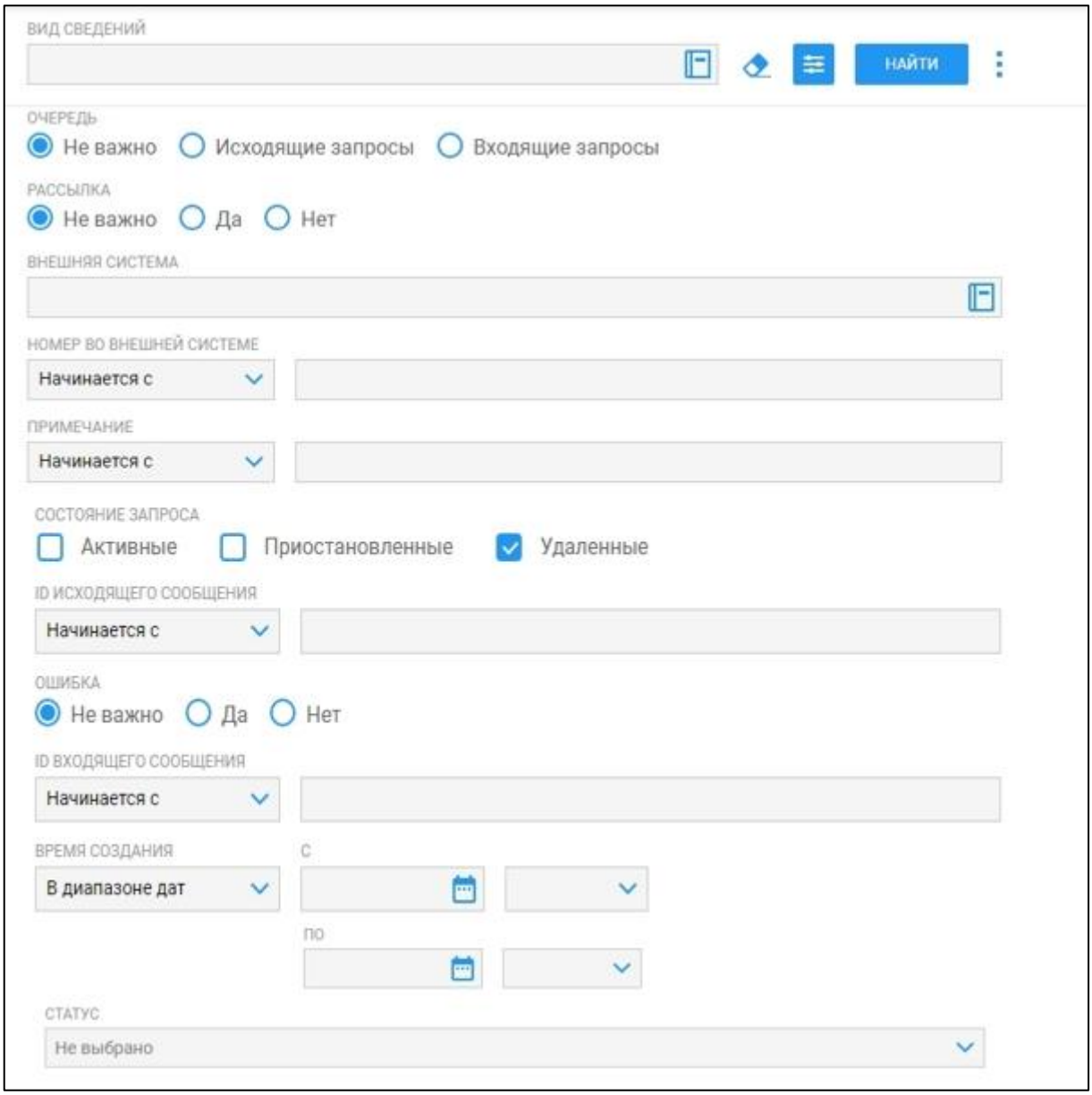


Рис. 2-1. *Средства фильтрации на странице «Очередь сообщений»*

При помощи данного блока можно осуществлять фильтрацию и поиск СМЭВ-запросов по следующим критериям:

- **Вид сведений**. Поле для выбора ВС, по которому был отправлен запрос, из числа загруженных в подсистему «Диспетчер СМЭВ». Для выбора ВС необходимо нажать на кнопку , далее из списка видов сведений выбрать необходимый.
- **Очередь**. Позволяет отобразить в табличном представлении только исходящие (предназначенные для отправки в СМЭВ) или входящие (полученные из СМЭВ) запросы. По умолчанию установлен поиск входящих и исходящих запросов.
- **Рассылка**. Позволяет отфильтровать только широковещательные рассылки СМЭВ. По умолчанию установлены оба значения.

- **Внешняя систем**а. Позволяет выбрать внешнюю систему, указанную в подсистеме, с которой проассоциирован запрос. Для выбора внешней системы необходимо нажать на кнопку , далее из списка внешних систем выбрать необходимую.
- **Номер во внешней системе**. Текстовое поле, позволяет выполнить поиск по номеру РК (в СЭД, АИС МФЦ и т.п.) для исходящих запросов или номеру заявки (с ЕПГУ или сторонней внешней системы) для входящих запросов.
- **Примечание**. Текстовое поле, позволяет выводить запросы по содержимому поля «Примечание».
- **Состояние запроса**. Позволяет выводить активные, удаленные или приостановленные запросы (по которым отправка была приостановлена из-за превышения максимального количества попыток отправки). По умолчанию установлены значения для отображения активных и приостановленных запросов.
- **ID исходящего сообщения.** Идентификатор исходящего сообщения в СМЭВ.
- **Ошибка**. Позволяет фильтровать запросы по наличию в них ошибок. По умолчанию отмечены оба значения, показаны запросы как с ошибками, так и без них.
- **ID входящего сообщения.** Идентификатор входящего сообщения в СМЭВ.
- **Время создания**. Позволяет указать временной интервал, в который разыскиваемый запрос был зарегистрирован в подсистеме «Диспетчер СМЭВ».
- **Статус**. Поле со списком, позволяет фильтровать запросы по статусу, в котором находится запрос (см. Табл. 2-1).

Переключение статусов осуществляется автоматически, с использованием фоновых задач (см. раздел «Настройки»). В Табл. 2-1 указан перечень статусов, которые могут быть установлены для входящих и исходящих СМЭВ-запросов, перечислены события, при которых статусы устанавливаются и показаны иконки, применяемые для обозначения статусов в табличном представлении:

Наименование статуса	Иконка	Событие, при котором статус устанавливается
Создан		Регистрация нового исходящего запроса
Готов к отправке		Окончание работы с направлением исходящего запроса на стороне внешней системы
Отправлен запрос		Успешная отправка исходящего запроса

Получен результат		Получение ответа на исходящий запрос
Получен запрос		Получение нового входящего запроса
В обработке		Отправка входящего запроса на обработку во внешнюю систему
Обработан		Получение ответа по входящему запросу от внешней системы
Отправлен ответ		Успешная отправка ответа по входящему запросу
Завершен		Завершение работы с запросом
Результат не обработан		Ошибка при обработке ответа на исходящий запрос
Промежуточный ответ		Получение промежуточного ответа на исходящий запрос
Отправлен промежуточный ответ		Отправка промежуточного ответа на входящий запрос
Поставлен на удаление		Пометка запроса на логическое удаление

Табл. 1-1. *Статусы запросов*

Табличное представление раздела «Очередь сообщений» предназначено для просмотра информации о СМЭВ-запросах, зарегистрированных в подсистеме «Диспетчер СМЭВ».

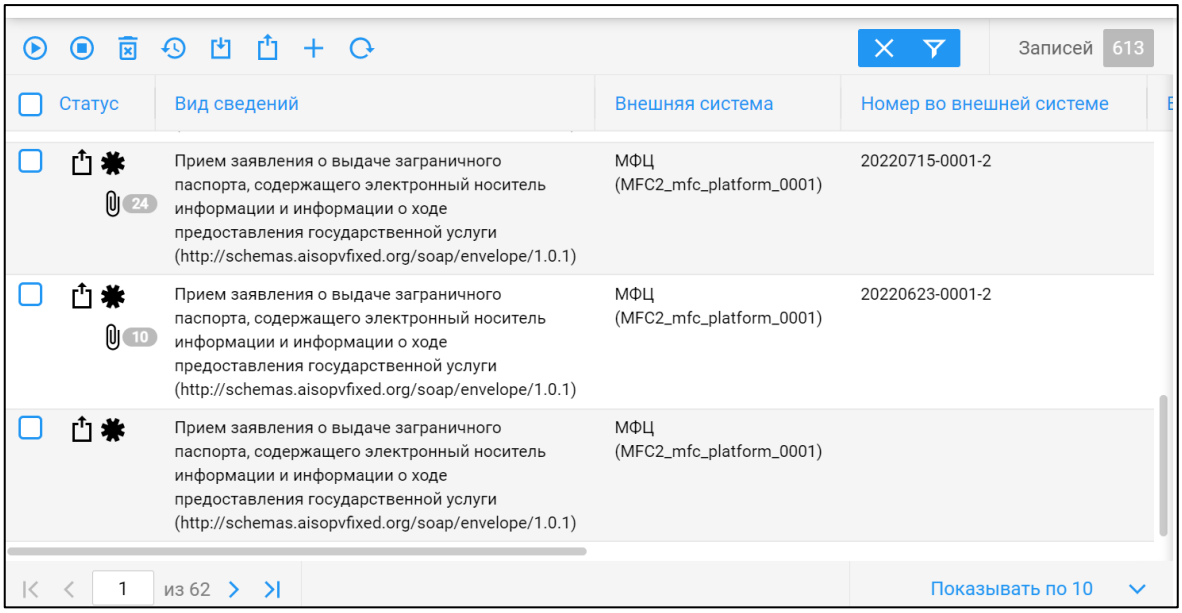


Рис. 2-2. *Таблица на странице «Очередь сообщений» ч.1*

Таблица состоит из следующих столбцов:

- **Статус**. Графически отображаются: тип запроса (входящий или исходящий), текущий статус, в котором находится запрос, индикатор ошибки, а также количество файлов во вложении.
- **Вид сведений**. Указывается ВС, по которому был направлен данный запрос.
- **Внешняя система**. Указывается наименование внешней системы, с которой проассоциирован запрос.
- **Номер во внешней системе**. Номер РК в СЭД, АИС МФЦ и т.п. для исходящих запросов, или номер заявки с ЕПГУ или сторонней внешней системы для входящих.

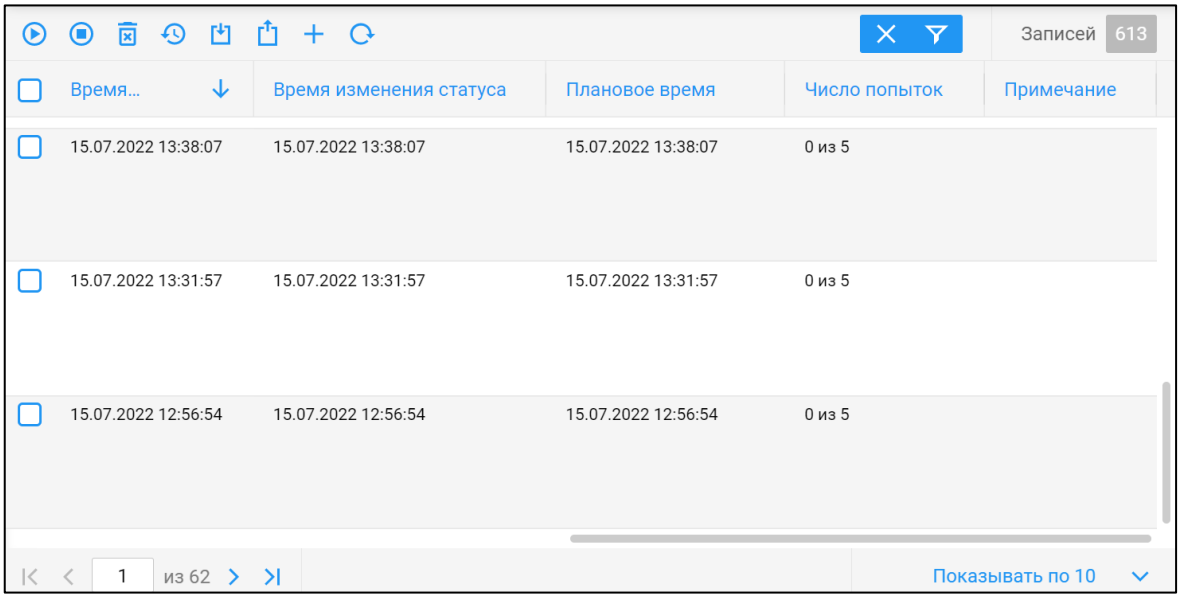


Рис. 2-3. *Таблица на странице «Очередь сообщений» ч.2*

- **Время создания**. Дата и время регистрации запроса в подсистеме «Диспетчер СМЭВ».
- **Время изменения статуса**. Дата и время последнего изменения статуса по запросу.
- **Плановое время.** Дата и время следующей попытки отправки запроса.
- **Число попыток отправки**. Количество попыток отправки запроса, которые уже были использованы, а также максимальное количество попыток, которые будут использованы для отправки данного запроса.
- **Примечание**. Дополнительная информация по некоторым запросам (например, коды ведомств для входящих запросов в адрес СЭД «Дело»).
- **Идентификаторы сообщений.** Идентификаторы сообщений (запросов/ответов на запросы) в СМЭВ.

По каждому из этих столбцов, кроме столбца «Статус», можно установить сортировку, нажав на его заголовок левой кнопкой мыши.

При выборе определенного запроса в правой части страницы отображаются ссылки для перехода к просмотру более подробной информации по запросу:

- **Форма**. Позволяет просмотреть форму запроса в том виде, в котором она была заполнена на стороне внешней системы;
- **Архив сообщений.** Архив с файлами запроса типа xml, сформированными в ходе взаимодействия со СМЭВ;
- **Протокол**. Позволяет перейти в раздел «Протокол», где будут отображены сведения по запросу;
- **Ошибка**. Появляется в случае, если при обработке запроса возникла ошибка. При нажатии происходит загрузка файла с текстом ошибки в формате txt;
- **Файлы**. В случае, если в ответе на запрос поступил вложенный файл (либо файл экранной формы ответа был сгенерирован подсистемой), будет отображено количество файлов, а также ссылки для их скачивания:

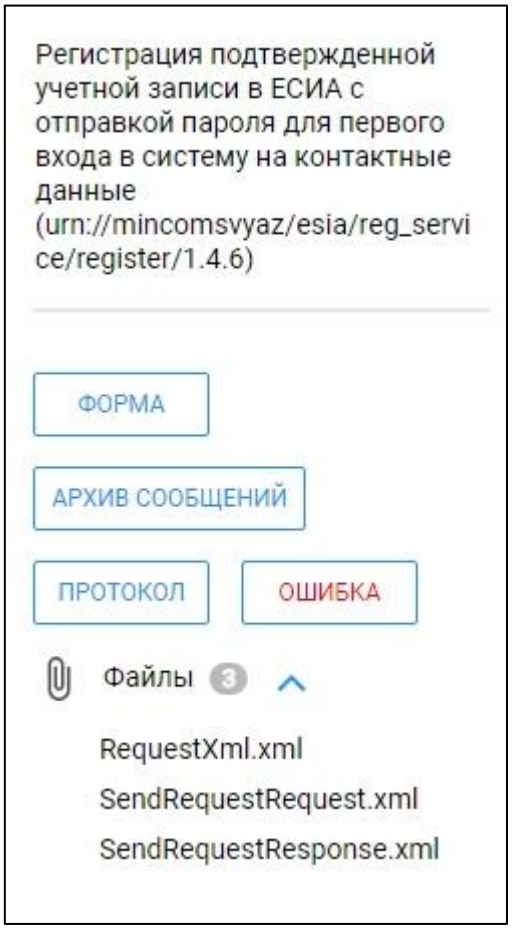


Рис. 2-4. *Подробная информация о запросе*

В верхней части табличного представления находятся кнопки управления запросами (Рис. 2-6), позволяющие производить различные действия с запросами, которые выбраны в табличном представлении:

- **Отправить**. Осуществляет принудительную (вне фоновой задачи) отправку запроса во внешнюю систему, если запрос входящий, либо в СМЭВ – если исходящий;
- **Остановить**. Прекращает отправку по запросу;
- **Удалить.** Помечает запрос на логическое удаление;
- **Восстановить.** Восстанавливает выбранный запрос, если он был удален;
- **Импорт**. Осуществляет переход на диалоговое окно импорта файлов:

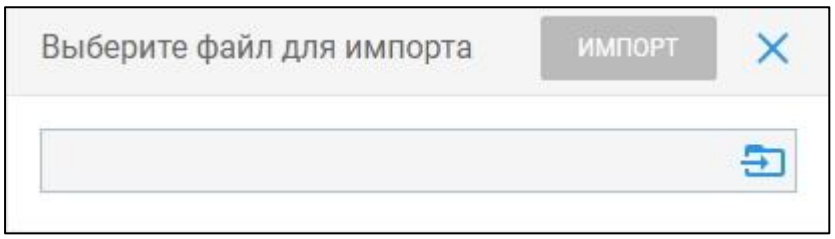


Рис. 2-5. *Диалоговое окно импорта файлов*

- **Экспорт**. Позволяет сохранить выбранные (или все) запросы в csv-файл, либо осуществить скачивание выбранных запросов вместе с архивами взаимодействия, заполненными анкетами и вложенными файлами;
- **Зарегистрировать**. Позволяет выбрать адаптер ВС из числа зарегистрированных в подсистеме и отправить по нему запрос, не используя внешнюю систему;
- **Получить**. Позволяет провести ручной опрос очереди для получения запросов и результатов по запросам.



Рис. 2-6. *Кнопки управления запросами*

В нижней части раздела находится блок навигации, который позволяет изменить количество запросов, отображаемых в табличном представлении на одной странице, а также осуществлять переход по страницам, если количество запросов, попадающих под параметры текущего фильтра, больше указанного значения.



Рис. 2-7. *Блок навигации*

Аналогичный блок навигации расположен в нижней части всех других разделов.

5.3 Раздел «Внешние системы»

С помощью раздела в подсистему вносятся данные о системах отправителях и получателях данных. Для указанных систем заполняются персональные настройки подписания, а также особенности для входящих и исходящих запросов.

Раздел содержит средства для поиска и фильтрации ВС, а также табличное представление, позволяющее работать с их перечнем.

Средства фильтрации в данном разделе содержат следующие поля:

- **Наименование.** Служит для поиска по названию внешней системы.
- **Код.** Используется для поиска по коду внешней системы.
- **Серийный номер сертификата.** Осуществляет поиск по номеру сертификата ЭП-ОВ, указанного для внешней системы.
- **Серийный номер сертификата ЭП-СП.** Осуществляет поиск по номеру сертификата ЭП-СП, указанного для внешней системы.
- **Адрес внешней системы.** Позволяет выполнить поиск по адресу внешней системы. Также служит для определения адреса при включенном удаленном подписании.
- **Комментарий.** Служит для поиска по комментариям, указанным для внешней системы.

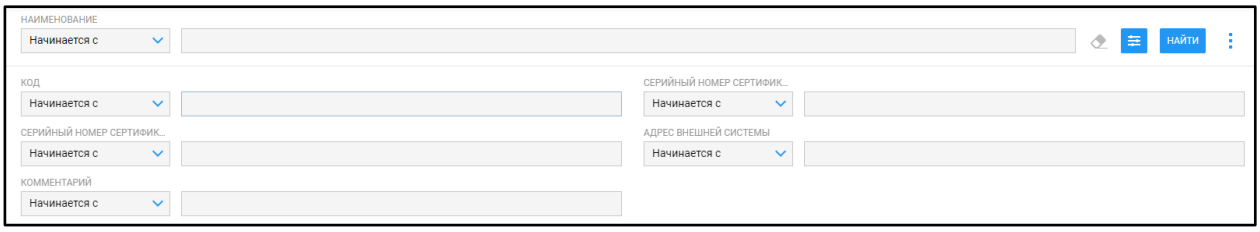


Рис. 3-1. *Средства фильтрации на странице «Внешние системы»*

Кнопки управления, расположенные ниже, позволяют производить с видами сведений следующие действия:

- **Добавить**. Позволяет в ручном режиме добавить внешнюю систему;
- **Редактировать**. Открывает страницу внешней системы в режиме редактирования;
- **Удалить**. Удаляет выбранные внешние системы из подсистемы «Диспетчер СМЭВ»;

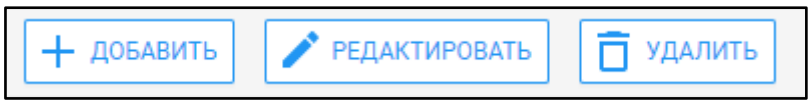


Рис. 3-2. *Кнопки управления на странице «Внешние системы»*

Табличное представление с перечнем внешних систем служит для отображения всех внешних систем, загруженных в подсистему «Диспетчер СМЭВ» (или только отфильтрованных при помощи соответствующих средств). В таблицу выводятся следующие параметры:

- **Код;**
- **Наименование;**

- **Серийный номер сертификата.** Указывается номер сертификата ЭП-ОВ;
- **Серийный номер сертификата СП;**
- **Тестовый режим.** При указанном тестовом режиме запросы внешней системы будут автоматически помечены как тестовые.

Код	Наименование	Серийный номер сертификата	Серийный номер сертификата СП	Тестовый режим
mincifra_3S	Тест Минцифра Калининград	034da0eb00c6ab568744b26d4fe196e2eb		
MFC2_developer_user_013	MFC2_developer_user_013			
2	Диспетчер СМЭВ-3	5ee3c0af80b68d830f7b63620adcc0f52f629728		
390801_3S	Тест Минконтроль Калининград	5ee3c0af80b68d830f7b63620adcc0f52f629728	5ee3c0af80b68d830f7b63620adcc0f52f629728	
MFC2_mfc_dev51_0131	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (по г....	5ee3c0af80b68d830f7b63620adcc0f52f629728	5ee3c0af80b68d830f7b63620adcc0f52f629728	

Рис. 3-3. *Таблица на странице «Внешние системы» ч.1*

- **Фильтрация входящих.** Определяет, будет ли подсистема «Диспетчер СМЭВ» для данной внешней системы принимать входящие запросы только по ВС, которые на нее загружены;
- **Фильтрация исходящих.** Определяет, будет ли подсистема для данной внешней системы принимать ответы на исходящие запросы только по ВС, которые на нее загружены;
- **Входящая очередь.** Определяет, будет ли подсистема «Диспетчер СМЭВ» для данной внешней системы принимать входящие запросы.
- **Исходящая очередь.** Определяет, будет ли подсистема для данной внешней системы отправлять исходящие запросы, а также ответы на входящие запросы.
- **Комментарий.** Позволяет указать произвольный комментарий для внешней системы.
- **Адрес внешней системы.** Адрес внешней системы, отображается в случае, если указан для внешней системы;
- **Удаленное подписание.** Дает возможность производить подписание ЭП-ОВ на стороне внешней системы.

Фильтрация входящих	Фильтрация исходящих	Входящая очередь	Исходящая очередь	Комментарий	Адрес внешней системы	Удаленное подписание
		✓	✓			
				123		
		✓	✓		http://192.168.0.15/delo19/s...	
		✓	✓			

Рис. 3-4. *Таблица на странице «Внешние системы» ч.2*

При создании или редактировании внешней системы открывается следующая форма, которая содержит все вышеописанные параметры, а также два дополнительных — **код ФРГУ** и **мнемоника**. Для перехода к странице определенной внешней системы необходимо дважды нажать левой кнопкой мыши на нужную систему в таблице, либо поставить отметку в чекбокс рядом с выбранной системой, а затем нажать кнопку «Редактировать»:

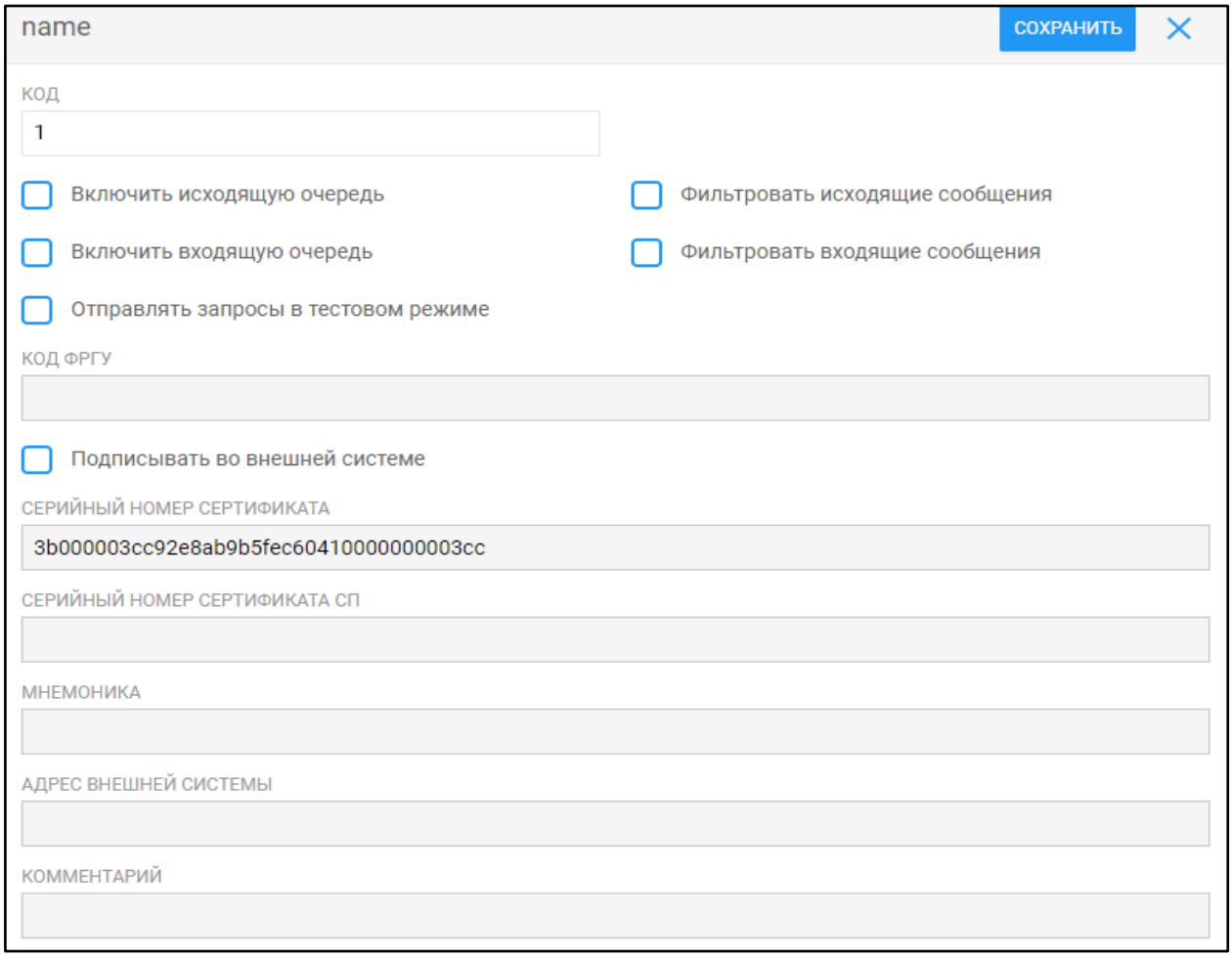


Рис. 3-5. *Информация о внешней системе*

5.4 Раздел «Виды сведений»

Раздел служит для работы с адаптерами к видам сведений СМЭВ. Для приёма и отправки запросов по определенным видам сведений в подсистему «Диспетчер СМЭВ» должен быть предварительно загружен адаптер к этому виду сведений. Адаптеры отдаются в виде архива, содержащего xml-файлы как самого адаптера, так и необходимых для работы справочников. В терминологии подсистемы «Диспетчер СМЭВ» (и далее в Руководстве) под определением «вид сведений» (ВС) подразумеваются в том числе и загружаемые на подсистему адаптеры.

Раздел содержит средства для поиска и фильтрации ВС, а также табличное представление, позволяющее работать с их перечнем.

Средства фильтрации в данном разделе содержат следующие поля:

- **Название**. Служит для поиска по наименованию ВС.
- **Namespace URI.** Осуществляет поиск по уникальному идентификатору пространства имён ВС. Перечень идентификаторов, как и названий ВС, доступен в личном кабинете участника взаимодействия - Личный кабинет участника взаимодействия (gosuslugi.ru);
- **Активность**. Позволяет отфильтровать активные или неактивные на данный момент адаптеры;

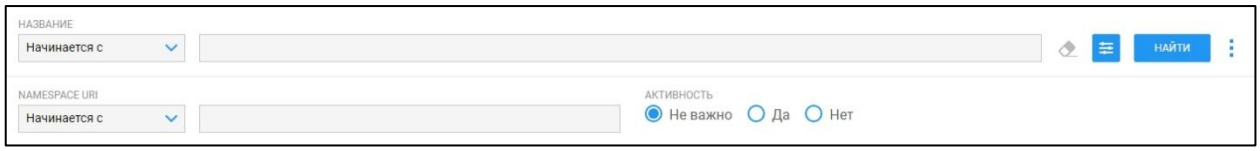


Рис. 4-1. *Средства фильтрации на странице «Виды сведений»*

Кнопки управления, расположенные ниже, позволяют производить с видами сведений следующие действия:

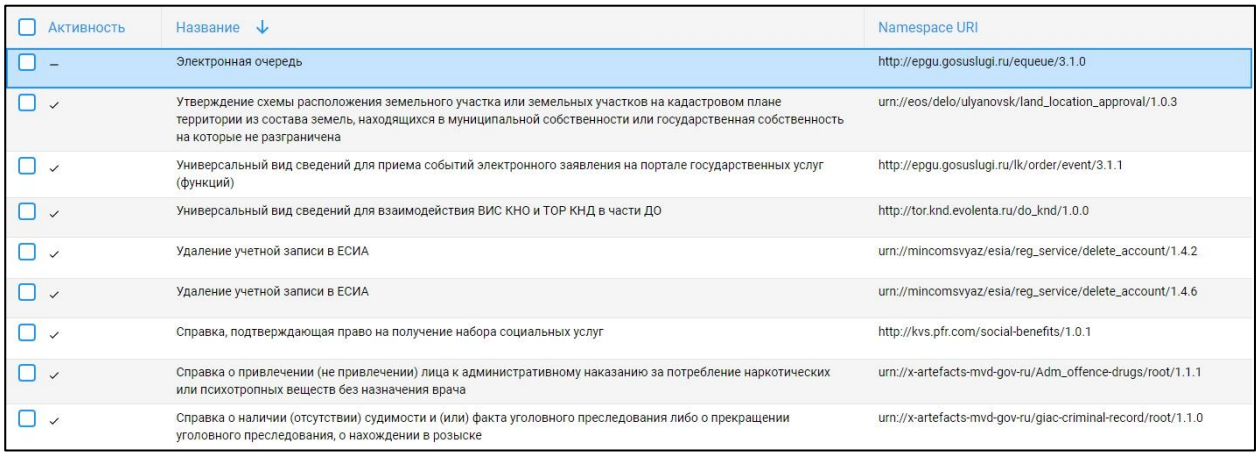
- **Добавить**. Позволяет в ручном режиме добавить ВС;
- **Редактировать**. Открывает страницу ВС в режиме редактирования;
- **Открыть**. Открывает страницу ВС в режиме просмотра;
- **Удалить**. Удаляет выбранные ВС из подсистемы «Диспетчер СМЭВ»;
- **Импорт**. Открывает страницу импорта файлов (см. Рис. 2-5);
- **Экспорт**. Открывает страницу экспорта ВС и справочников.



Рис. 4-2. *Кнопки управления на странице «Виды сведений»*

Табличное представление с перечнем видов сведений служит для отображения всех ВС, загруженных в подсистему «Диспетчер СМЭВ» (или только отфильтрованных при помощи

соответствующих средств). В таблицу выводятся те же параметры, что при поиске – Статус (отображен графически), Название и Namespace URI.



Активность	Название	Namespace URI
–	Электронная очередь	http://epgu.gosuslugi.ru/equeue/3.1.0
✓	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории из состава земель, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена	urn://eos/delo/ulyanovsk/land_location_approval/1.0.3
✓	Универсальный вид сведений для приема событий электронного заявления на портале государственных услуг (функций)	http://epgu.gosuslugi.ru/lk/order/event/3.1.1
✓	Универсальный вид сведений для взаимодействия ВИС КНО и ТОР КНД в части ДО	http://tor.knd.evolenta.ru/do_knd/1.0.0
✓	Удаление учетной записи в ЕСИА	urn://mincomsvyaz/esia/reg_service/delete_account/1.4.2
✓	Удаление учетной записи в ЕСИА	urn://mincomsvyaz/esia/reg_service/delete_account/1.4.6
✓	Справка, подтверждающая право на получение набора социальных услуг	http://kvs.pfr.com/social-benefits/1.0.1
✓	Справка о привлечении (не привлечении) лица к административному наказанию за потребление наркотических или психотропных веществ без назначения врача	urn://x-artefacts-mvd-gov-ru/Adm_offence-drugs/root/1.1.1
✓	Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске	urn://x-artefacts-mvd-gov-ru/giac-criminal-record/root/1.1.0

Рис. 4-3. *Табличное представление ВС*

Для перехода к странице определенного ВС, необходимо дважды нажать левой кнопкой мыши на нужный вид сведений в таблице, либо поставить отметку в чекбокс рядом с выбранным ВС, а затем нажать кнопку «Открыть». После данных манипуляций будет открыта страница выбранного вида сведений, которая содержит следующие основные данные:

- **Название.** Содержит отображаемое наименование ВС;
- **Namespace URI.** Содержит идентификатор вида сведений, который указан в личном кабинете участника взаимодействия - Личный кабинет участника взаимодействия;
- **Отправлять сообщения по версии схемы СМЭВ 3-х.** Указывается версия схемы вида сведений;

Помимо основных данных, указываются дополнительные:

- **Рассылка.** Чекбокс отмечается, если запрос отправляется для нескольких получателей;
- **Подписание блока сведений ЭП-СП.** Чекбокс отмечается, если блок сведений необходимо подписывать электронной подписью служебного пользования;
- **Упаковывать вложения при отправке;**
- **Распаковывать вложения при приёме;**
- **Подписание блока вложений ЭП-СП.** Чекбокс отмечается, если блок вложений необходимо подписывать электронной подписью служебного пользования;
- **Сохранять имена вложений при отправке;**
- **Не передавать вложения через MTOM;**
- **Добавлять штамп подписи перед передачей во внешнюю систему;**
- **Добавлять новый лист в документ PDF для расположения штампа подписи;**

- **Поддерживает взаимодействие с множественным ответом.** Чекбокс отмечается, если необходимо передавать данные по универсальному виду сведений;
- **Максимальное количество попыток отправки.** Устанавливается количество попыток отправки запроса в случае, если запрос не уходит с первой попытки;
- **Срок хранения файлов сообщений обмена со СМЭВ.** Устанавливается количество дней, в течение которого будут храниться файлы обмена сообщений со СМЭВ;
- **Срок хранения файлов вложений запросов.** Устанавливается количество дней, в течение которого будут храниться файлы вложений запросов;
- **Срок хранения запросов.** Устанавливается количество дней, в течение которого будут храниться запросы;

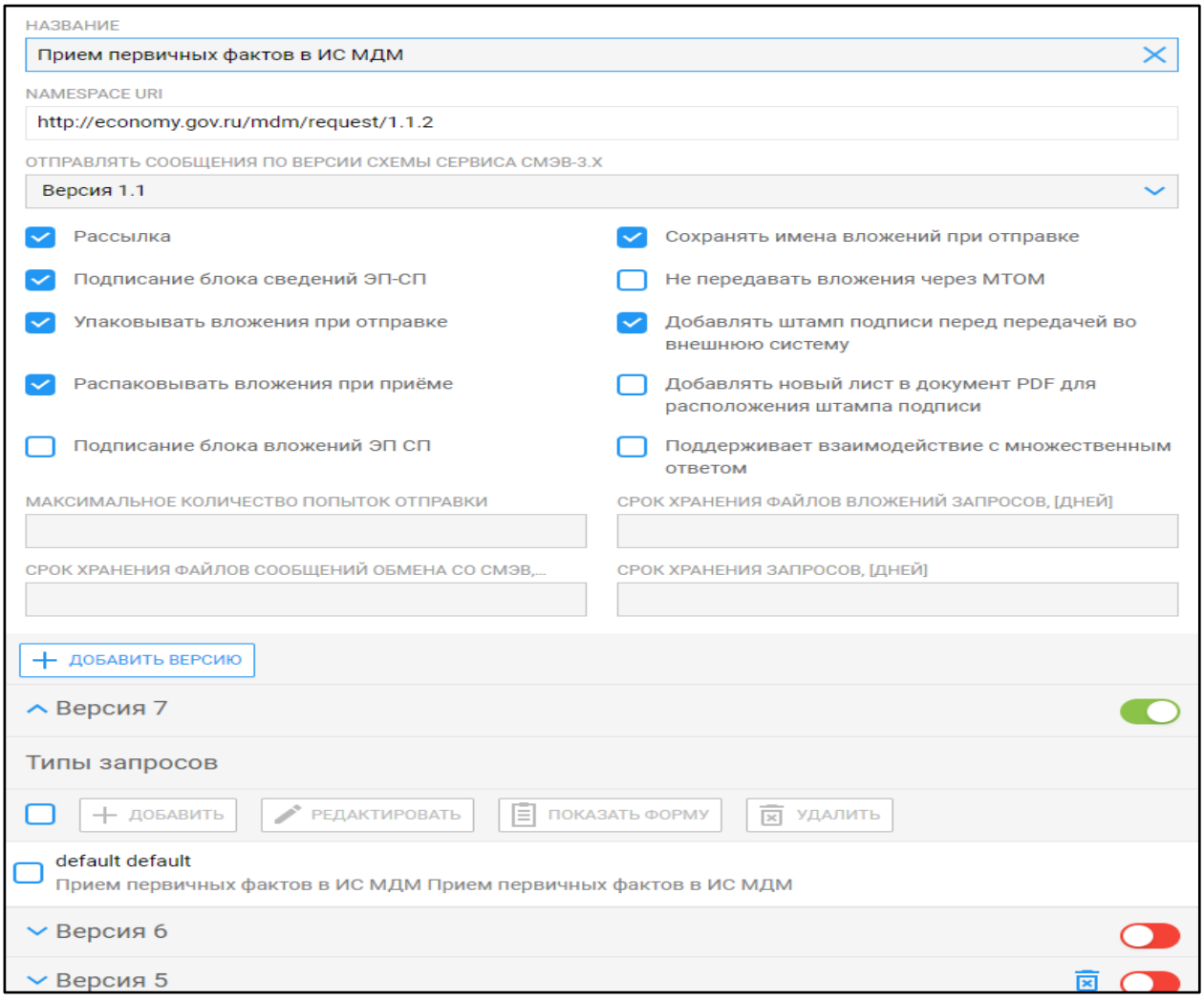


Рис. 4-4. *Информация о ВС*

Также на странице указываются версии вида сведений. Версии создаются автоматически при повторной загрузке адаптера к ВС, который предварительно мог быть изменен. Также новую версию можно создать вручную при помощи кнопки «Добавить версию». Для каждой

версии можно задать собственные вышеперечисленные настройки, также для разных версий можно настроить разные типы запросов.

Блок управления типами запросов содержит следующие элементы управления:

- **Добавить**. Добавляет новый тип запроса;
- **Редактировать**. Открывает тип запроса в режиме редактирования, где можно указать код запроса, его наименование и приоритет;
- **Показать форму**. Отображает форму запроса в том виде, в котором её увидит пользователь, отправляющие запрос;
- **Удалить**. Удаляет выбранный тип запроса из версии ВС;

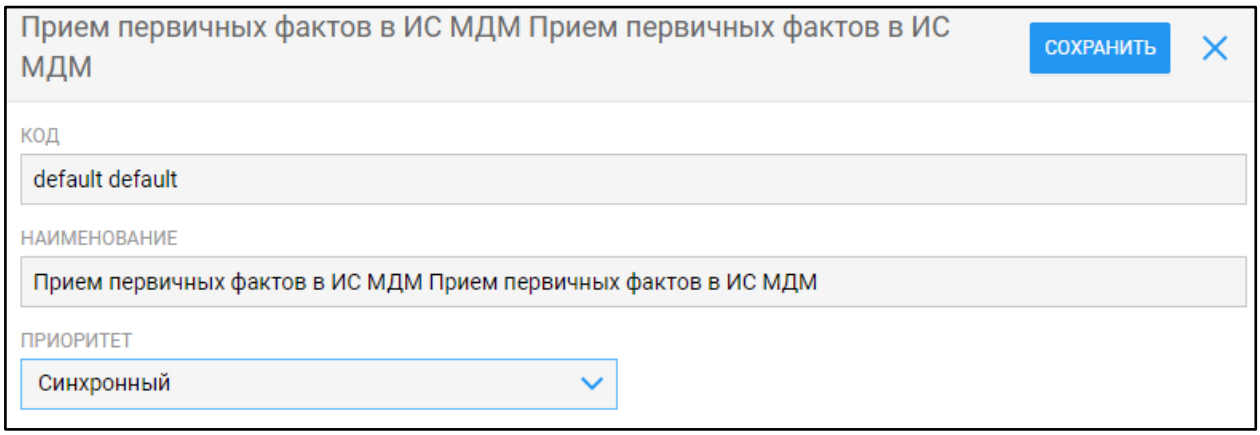


Рис. 4-5. *Редактирование типа запроса*

Активировать и деактивировать версию ВС можно через ползунок (зеленый индикатор – версия активирована, красный – деактивирована). Активирована может быть только одна версия ВС. Удалить версию можно только если она деактивирована, в противном случае кнопка удаления не будет доступна.

5.5 Раздел «Справочники»

Раздел предназначен для ведения справочников — объектов, которые используются в подсистеме «Диспетчер СМЭВ» для хранения условно-постоянных наборов данных. По функциональному признаку справочники можно разделить на две группы:

1. Справочники, используемые для упрощения и контроля ввода информации при направлении СМЭВ-запросов;
2. Справочники, используемые для хранения системных параметров, не вынесенных в раздел «Настройки».

Средства фильтрации в разделе «Справочники» включают в себя только одно поле, позволяющее фильтровать по названию справочника.

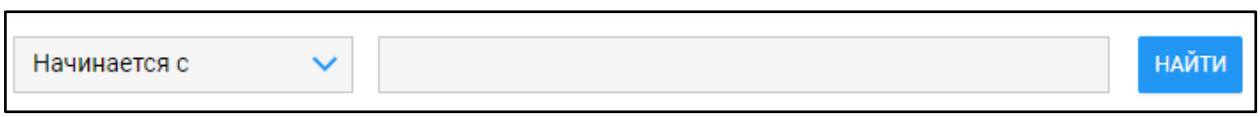


Рис. 5-1. *Средства фильтрации на странице «Справочники»*

В данном разделе доступны следующие кнопки управления:

- **Добавить**. Позволяет добавить новый справочник;
- **Справочник**. Открывает страницу справочника в режиме редактирования;
- **Удалить**. Удаляет выбранные справочник;
- **Экспорт**. Открывает страницу экспорта ВС и справочников;
- **Импорт**. Открывает страницу импорта файлов.

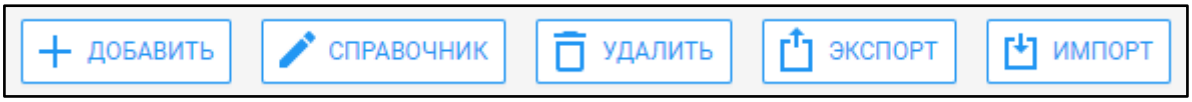


Рис. 5-2. *Кнопки управления на странице «Справочники»*

В табличном представлении раздела перечислены только наименования справочников, позволяющие перейти к просмотру и редактированию выбранного справочника.

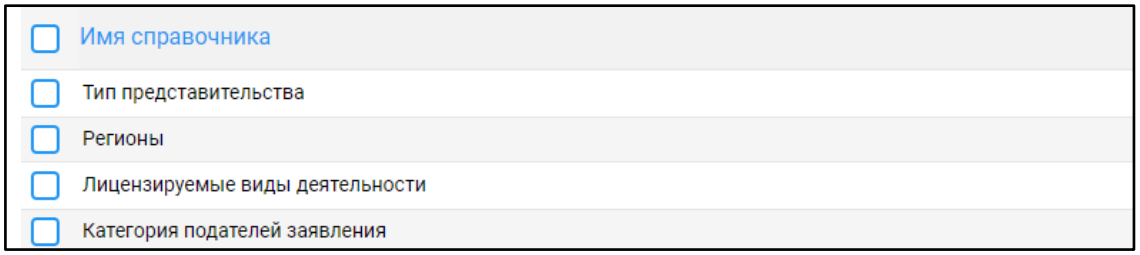


Рис. 5-3. *Табличное представление справочника*

Для перехода к определенному справочнику, необходимо дважды нажать левой кнопкой мыши на нужный справочника в таблице, либо поставить отметку в чекбокс рядом с выбранным справочником, а затем нажать кнопку «Справочник». После данных манипуляций будет открыта страница, содержащая все записи выбранного справочника, а также кнопки управления: **Добавить**, **Редактировать**, **Удалить**:

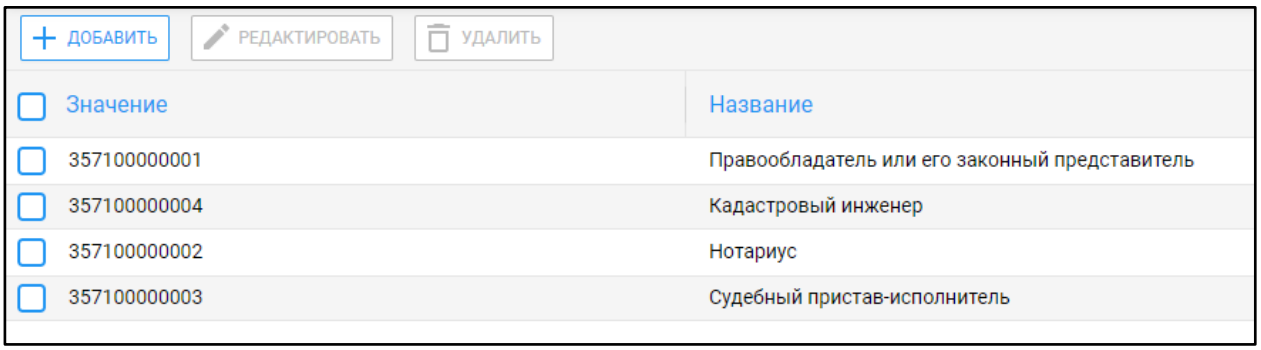


Рис. 5-3. *Табличное представление записей в справочнике*

Справочники представлены в виде таблиц с различными параметрами, которые могут быть как простыми парными параметрами типа «ключ — значение, так и более сложными наборами данных**.** Во время создания или редактирования самого справочника, а не его записей, необходимо указать его наименование, количество колонок, а также задать название для каждой из указанных колонок.

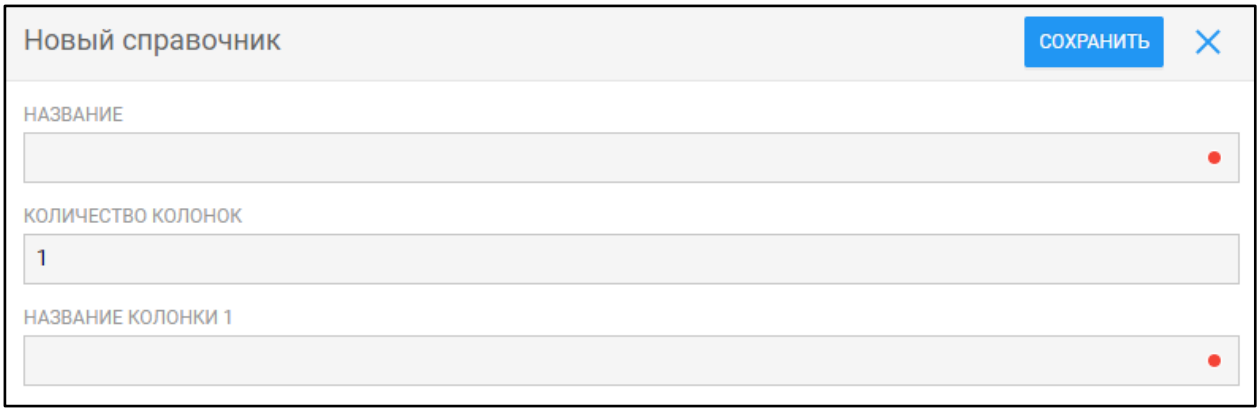


Рис. 5-4. *Создание справочника*

5.6. Раздел «Протокол»

Раздел содержит журнал событий, происходящих в подсистеме «Диспетчер СМЭВ» – добавление, удаление и обновление запросов, изменения в видах сведений, внешних системах, справочниках и настройках.

Средства фильтрации в разделе включают в себя следующие поля:

- **Объект**. Задаёт тип объекта, в отношении которого требуется просмотреть протокол. Возможные варианты:
  - Запрос
  - Вид сведений
  - Справочник
  - Внешняя система
  - Настройки
  - Фоновый процесс
- **Тип события**. Позволяет выбрать, какие конкретно события необходимо отображать. Возможные варианты:
  - Обновление
  - Добавление
  - Удаление
  - Импорт
- **Идентификатор**. GUID объекта — уникальный 128-битный идентификатор
- **Комментарий**. Информация, в которой указаны подробности о событии – редактирование внешней системы, отправка запроса, изменение статуса и др.
- **Время события**.

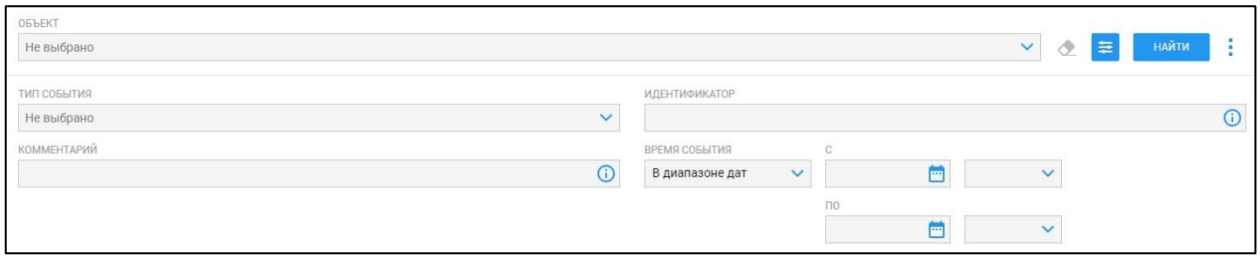


Рис. 6-1. *Средства фильтрации на странице «Протокол»*

В табличном представлении протокола отображены следующие данные:

- **Время события**. Дата и время, в которое произошло событие;
- **Объект**. Указывает на тип объекта и является ссылкой к конкретному объекту, либо к странице управления объектами;
- **Идентификатор**. GUID объекта;
- **Пользователь**. Имя пользователя, который инициировал событие. Если указано значение System – событие было сгенерировано автоматически фоновыми задачами;
- **Тип события**. Добавление, обновление, импорт или удаление;
- **Комментарий**. Информация с подробностями о событии;

Время события	Объект	Идентификатор	Пользователь	Тип события	Комментарий
23.01.2022 23:16:40	Внешняя система	da8ddcff-3e4c-4572-a5af-e0660f56d9a0	730102_3S	Обновление	Обновление внешней системы 730102_3S Диспетчер СМЭВ Ульяновской области
26.05.2022 13:57:06	Внешняя система	da8ddcff-3e4c-4572-a5af-e0660f56d9a0	730102_3S	Обновление	Обновление внешней системы 730102_3S Диспетчер СМЭВ Ульяновской области
27.01.2022 10:03:53	Внешняя система	da8ddcff-3e4c-4572-a5af-e0660f56d9a0	730102_3S	Обновление	Обновление внешней системы 730102_3S Диспетчер СМЭВ Ульяновской области
17.03.2022 11:57:28	Внешняя система	da8ddcff-3e4c-4572-a5af-e0660f56d9a0	730102_3S	Обновление	Обновление внешней системы 730102_3S Диспетчер СМЭВ Ульяновской области
24.12.2021 11:04:20	Вид сведений	06490460-1d07-4485-b980-e1b605f7b4b9	user	Импорт	Импорт ВС urn://x-artefacts-mspcorp/application-service/root/1.0.0, название "Прием заявлений на оказание услуг Корпорации МСП с ЕПГУ и МФЦ"
07.04.2022 10:28:36	Внешняя система	658f80e2-0816-4ac2-8251-63d14e707fef	843701	Обновление	Обновление внешней системы 843701 Государственная информационная система «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области»
26.05.2022 10:46:29	Внешняя система	da8ddcff-3e4c-4572-a5af-e0660f56d9a0	730102_3S	Обновление	Обновление внешней системы 730102_3S Диспетчер СМЭВ Ульяновской области
24.01.2022 11:48:12	Внешняя система	da8ddcff-3e4c-4572-a5af-e0660f56d9a0	730102_3S	Обновление	Обновление внешней системы 730102_3S Диспетчер СМЭВ Ульяновской области
11.05.2022 13:39:03	Справочник	3c99e5ce-4a3c-48fd-a2be-f1b52c809859	admin	Импорт	Импорт справочника "Справочник видов сведений, передаваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия"
21.02.2022 11:53:58	Внешняя система	da8ddcff-3e4c-4572-a5af-e0660f56d9a0	730102_3S	Обновление	Обновление внешней системы 730102_3S Диспетчер СМЭВ Ульяновской области

Рис. 6-2. *Табличное представление на странице «Протокол»*

5.7 Раздел «Диагностика»

Раздел предназначен для выгрузки журналов событий из подсистемы «Диспетчер СМЭВ», а также для ручной отправки обработки ответов.

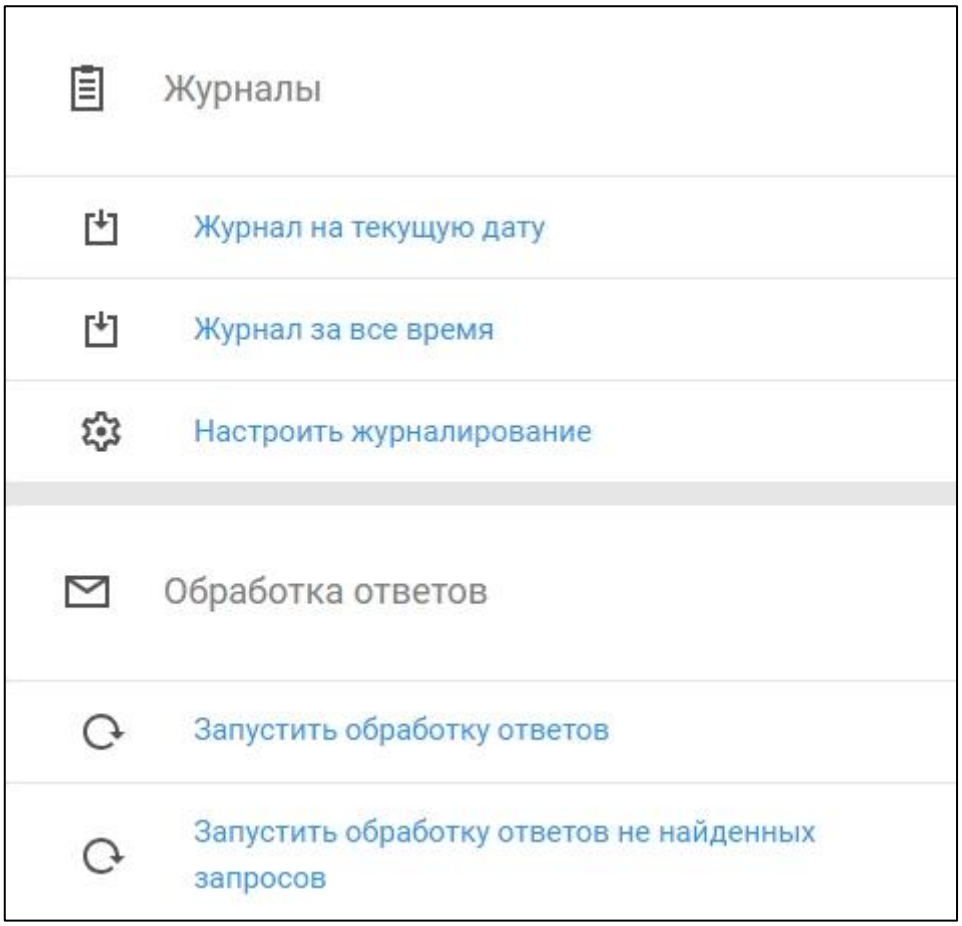


Рис. 7-1. *Интерфейс страницы «Диагностика»*

В подразделе «Журналы» расположены следующие ссылки:

- **Журнал на текущую дату.** Позволяет скачать журнал событий за текущую дату (день);
- **Журнал за все время.** Позволяет скачать журнал событий за все время работы подсистемы;
- **Настроить журналирование.** Открывает настройки журналирования.

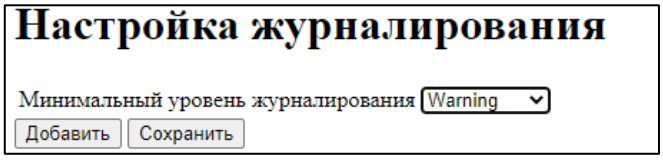


Рис. 7-2. *Настройки журналирования*

В настройках журналирования необходимо выбрать минимальный уровень журналирования из следующего списка:

- Verbose
- Debug
- Information
- Warning
- Error

- Fatal

Подраздел «Обработка ответов» содержит следующие ссылки:

- **Запустить обработку ответов;**
- **Запустить обработку ответов не найденных запросов.**

5.8 Раздел «Настройки»

Раздел предназначен для хранения и редактирования системных параметров, которые подлежат настройке для работы подсистемы. Состоит из трёх вкладок.

Вкладка «Общие»

Секция «**Адреса для обращений к СМЭВ 3**» предназначена для настройки адресов сервисов СМЭВ, по которым будут направляться запросы. Адреса для продуктивной и тестовой среды можно получить на портале ЕСКС - Актуальные адреса для обращений к СМЭВ 3 | ЕСКС (gosuslugi.ru). Также в данном разделе настраивается максимальное количество попыток отправить запрос, которое подсистема «Диспетчер СМЭВ» предпримет, в случае возникновения ошибок, прежде чем запрос перейдет в состояние «Приостановлен». В отличие от аналогичной настройки на ВС, данный параметр является общесистемным и применяется ко всем ВС, где не указано собственное значение.

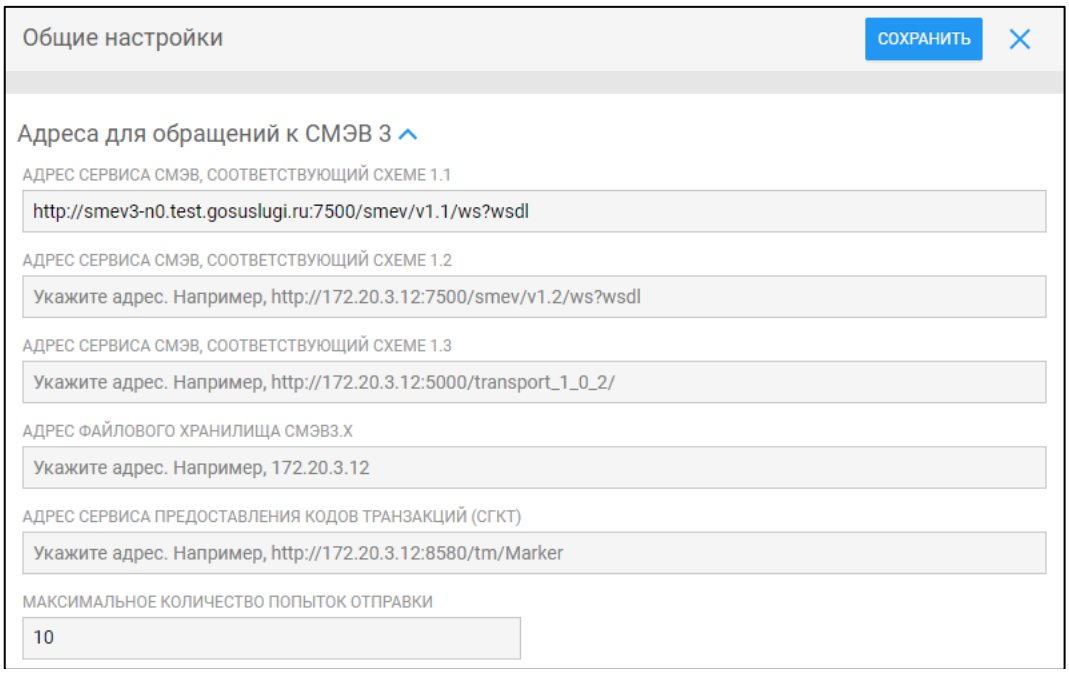


Рис. 8-1. *Секция Адреса для обращений к СМЭВ 3*

Секция «Параметры сроков хранения» представлена в виде настроек сроков хранения файлов вложений запросов, файлов сообщений обмена со СМЭВ, а также запросов (значение указывается в днях).

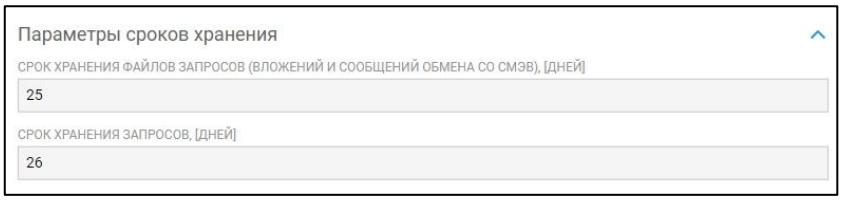


Рис. 8-2. *Параметры сроков хранения*

Секция «Справочник ФИАС \ ГАР» представлен в виде полей, заполняемых адресами приложения, работающего с базой адресной системы ФИАС или ГАР. Приложение используется для ввода адресов при направлении СМЭВ-запросов путём выбора данных на форме.

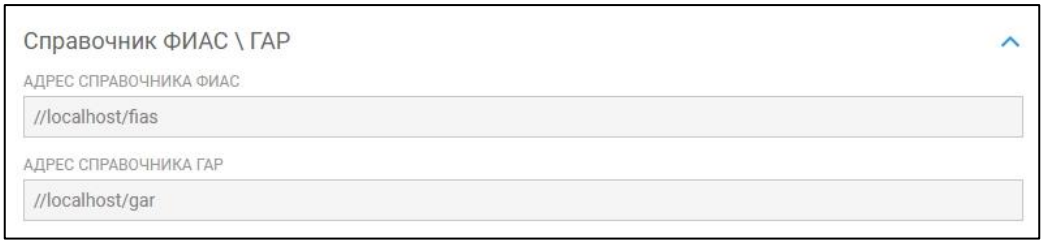


Рис. 8-3. *Справочник ФИАС*

Секция «Оповещения» позволяет настроить e-mail уведомления администратору при возникновении ошибок. При активации данного функционала, на почту начнут поступать свежие фрагменты из журнала работы подсистемы «Диспетчер СМЭВ». Журналы полностью можно загрузить на стартовой странице подсистемы или найти на сервере в директории App_Data\Log её корневого каталога.

Поля заполняются аналогично настройкам любой системы, работающей с электронной почтой – указывается адрес получателя, SMTP-сервер, через который будет производиться отправка, его порт, имя пользователя, пароль и адрес отправителя.

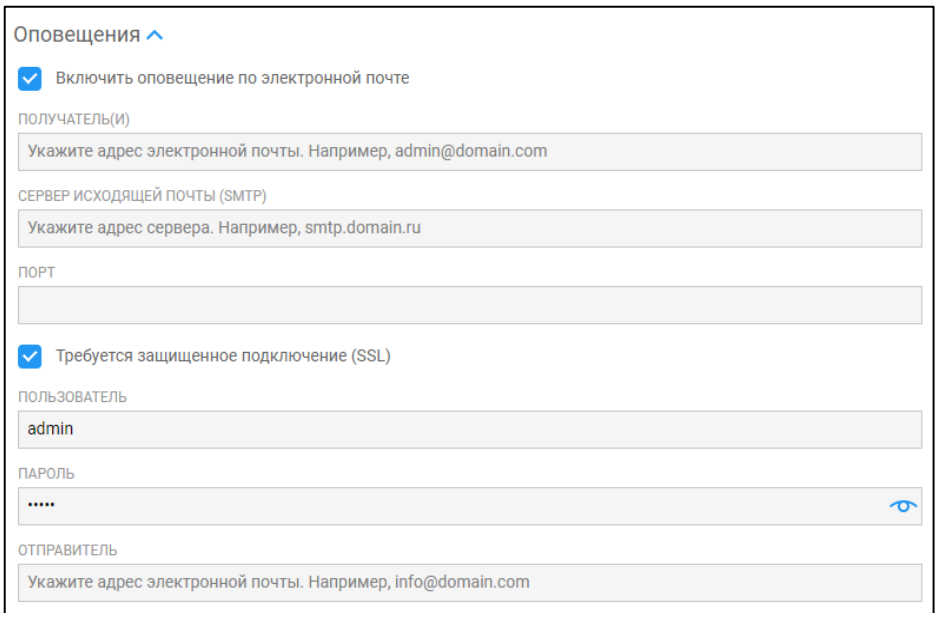


Рис. 8-4. *Оповещения*

Вкладка «Дополнительные»

Секция «Активные библиотеки адаптеров ВС» представлена в виде множества библиотек, а также чекбоксов, обозначающих, является ли определенная библиотека активной:

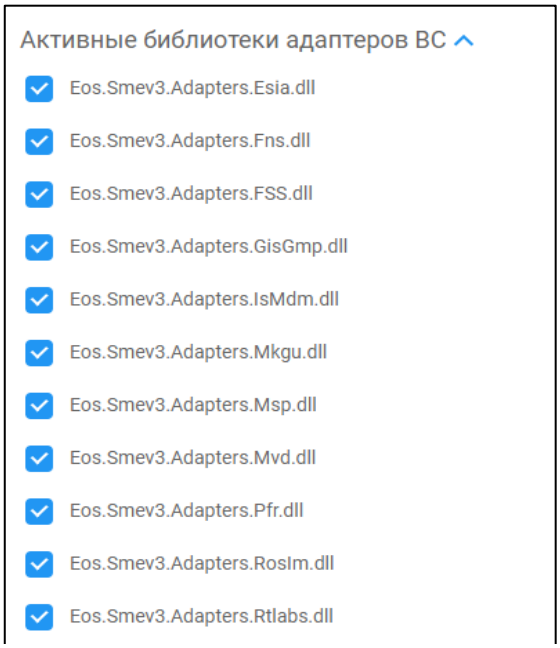


Рис. 8-5. *Активные библиотека адаптеров ВС*

Секция «Сервер FTP» содержит данные об FTP-сервере, взаимодействующем с подсистемой:

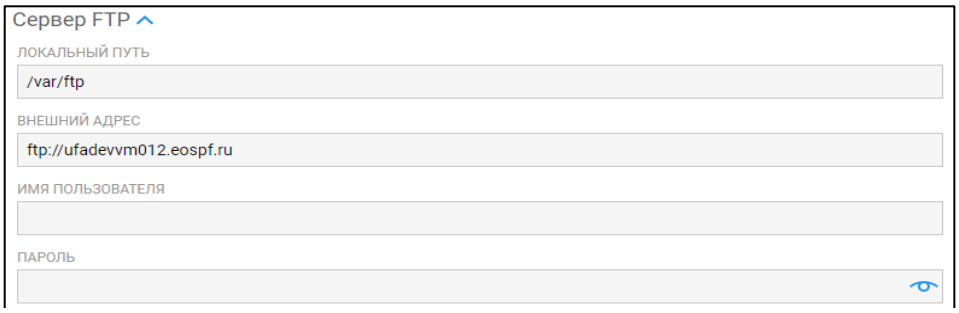


Рис. 8-6. *Сервер FTP*

В секции «Параметры фоновых задач» указываются данные о максимальном объеме вложений, сроке хранения файлов перед физическим удалением с диска, количестве потоков получения ответов, а также сроках хранения файлов:

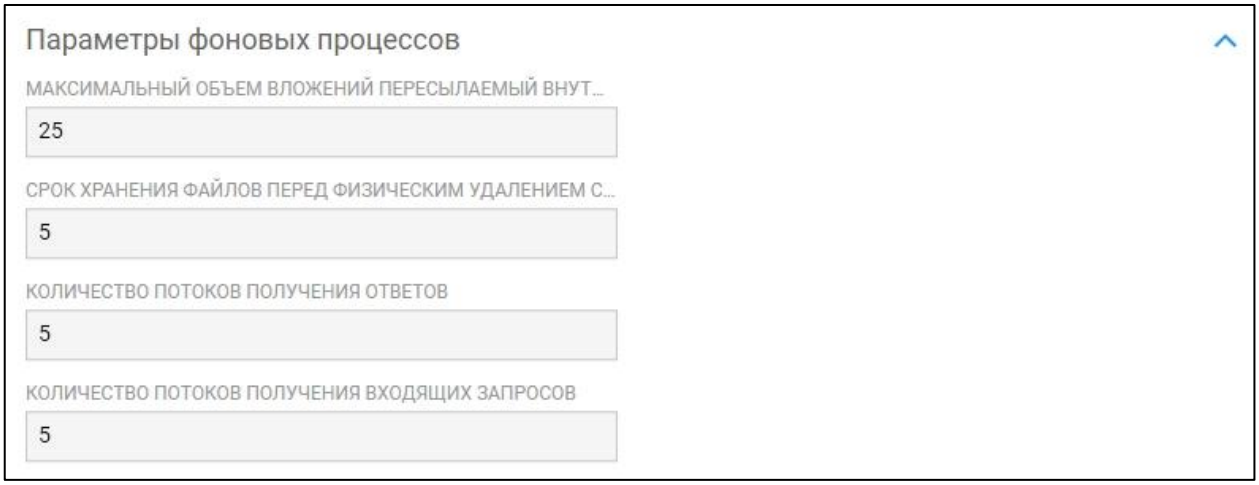


Рис. 8-7. *Параметры фоновых задач*

В секции «Служебные справочники» указываются идентификаторы (id) служебных справочников, загруженных в подсистему. При помощи данных идентификаторов возможно перейти к справочнику напрямую (подставив идентификатор к запросу в поисковую строку в браузере):

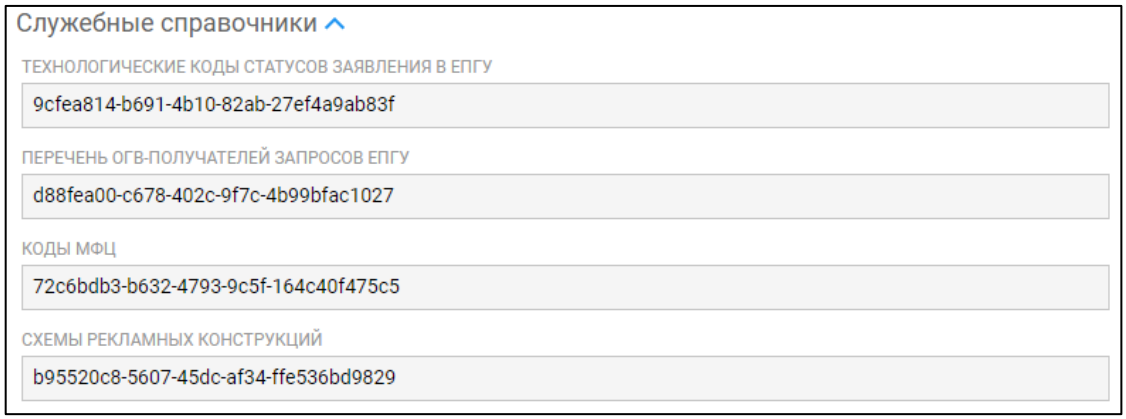


Рис. 8-8. *Служебные справочники*

Секция «Подписание вложений» служит для указания необходимости подписывать вложения, отправляемые внутри сообщения, а также вложения, отправляемые через FTP.

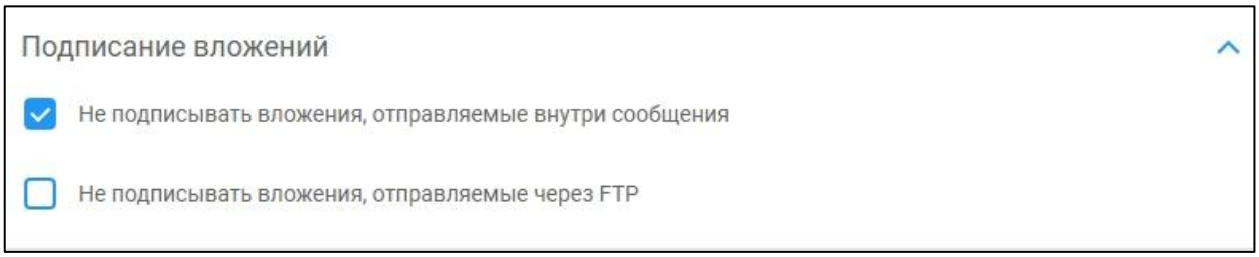


Рис. 8-9. *Подписание вложений*

В секции «Подключение к системе eDocLib» указываются данные для подключения к системе, работающей с подсистемой «Диспетчер СМЭВ»:

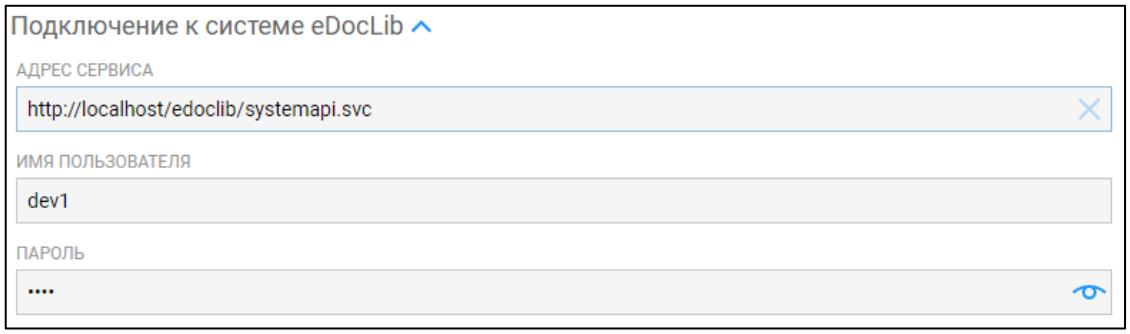


Рис. 8-10. *Подключение к системе eDocLib*

Вкладка «Фоновые процессы»

Данная вкладка предназначена для управления фоновыми процессами – отдельными потоками в рамках подсистемы «Диспетчер СМЭВ», работающими в фоновом режиме, не

требующими прямого взаимодействия с пользователем и выполняющими различные функции.

Имеются следующие фоновые задачи:

- **GetRequestThread**. Отвечает за получение входящих запросов;
- **GetResponseThread**. Отвечает за получение ответов на исходящие запросы;
- **GetSynchronousResponseThread**. Отвечает за получение ответов на «синхронные» запросы – те, по которым ответ ожидается сразу же после отправки;
- **ImportDataThread**. Задача импорта данных;
- **ProcessResponseThread**. Отвечает за обработку ответов на исходящие запросы;
- **RegisterRequestThread**. Отвечает за обработку и регистрацию во внешних системах входящих запросов;
- **SendRequestThread**. Отвечает за отправку исходящих запросов;
- **SendResponseThread**. Отвечает за отправку ответов на входящие запросы;

SendSynchronousRequestThread. Отвечает за отправку «синхронных» запросов – тех, по которым ответ ожидается сразу.