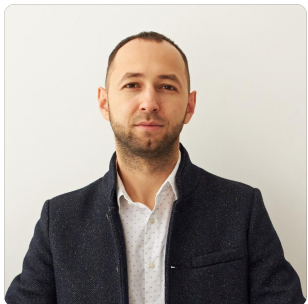


Мобильное приложение «Совещания»



Артём Андреев

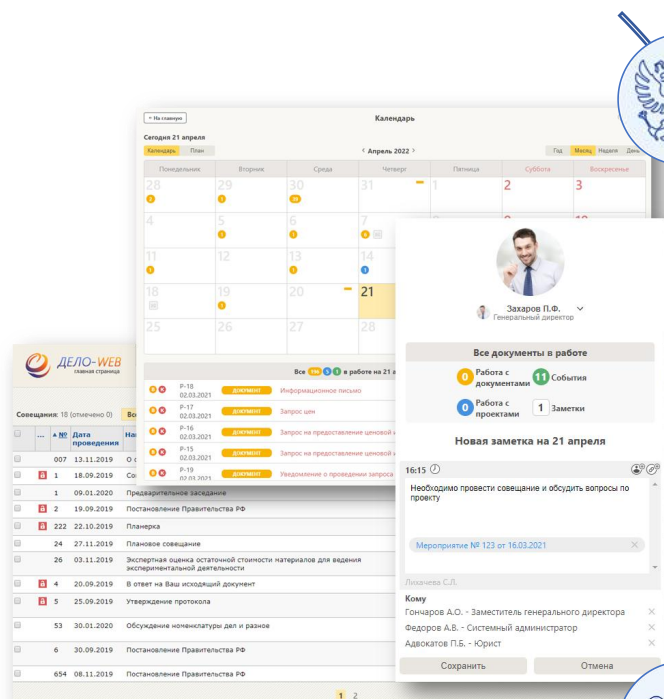
Руководитель направления
корпоративных мобильных приложений ГК «ЭОС»





Управление совещаниями и заседаниями

Модуль «Управление совещаниями и заседаниями» предназначен для автоматизации работы коллегиальных органов управления, начиная от подготовки и проведения совещаний и заседаний до исполнения и контроля за исполнением принятых решений, а также связанных с ними поручений



100% российский продукт.
Входит в Единый реестр российского программного обеспечения (№ 8506 от 30.12.2020)

Возможность работать в любое время и в любом месте, независимо от качества связи

Одновременный просмотр материалов совещания всеми участниками заседания

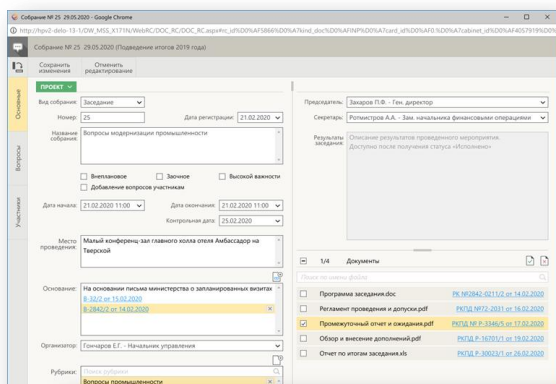
Голосование и работа с документами без ограничений.

Возможность работать в удаленном режиме из дома, в дороге или в командировке Online /offline



Ключевые возможности

Значительно упрощает планирование и подготовку заседаний и совещаний, повышает удобство коммуникаций со всеми участниками.



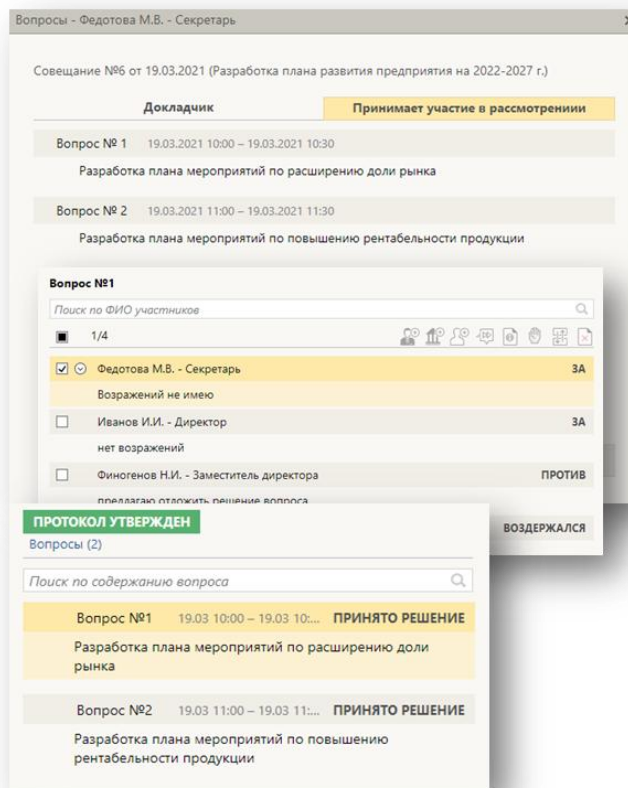
Участник	Роль	Вопросы
<input checked="" type="checkbox"/> Федотова М.В. - Секретарь	Секретарь	2 вопроса
<input type="checkbox"/> Иванов И.И. - Директор	Председатель	2 вопроса
<input type="checkbox"/> Финогенов Н.И. - Заместитель директора	Участник	2 вопроса
<input type="checkbox"/> Коновалов С.А.	Эксперт	2 вопроса

- Ведение персональных и групповых календарей
- Информирование участников
- Формирование повестки
- Предварительное согласование вопросов
- Проведение очных/заочных голосований по вопросам повестки
- Автоматическая подготовка протокола встречи
- Контроль исполнения решений



Ключевые возможности

Удобная и безопасная управленческая работа, модуль позволяет руководителям вести деятельность в привычном темпе, сохраняя скорость принятия решений



Оперативный доступ к материалам планируемых мероприятий, а также, при необходимости к архивным данным предыдущих совещаний.



Фиксация результатов обсуждения очных/заочных мероприятий



Проведение совещаний в режиме удаленного участия, включая возможность голосования по вопросам повестки.



Оформление решений с автоматическим подсчетом голосов



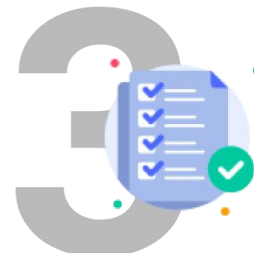
Бизнес-процесс



подготовка повестки
совещания и загрузка
материалов встречи



изучение вопросов,
материалов и мнений
других участников



голосование по
повестке



автоматический подсчет
голосов и
формирование
протокола



контроль над
исполнением
поручений

Ключевые роли:

Секретарь и Председатель

Участник (с правом голоса или без)



Создание и ведение совещания

Собрание № С-1-1 30.01.2024 (О порядке предоставления кредитов бизнесу) Организация Marvel.Андреев А.А. - Продакт-менеджер

Сохранить изменения Отменить изменения

ПРОЕКТ

Вид собрания:

Номер: Дата регистрации:

Название:

Внеочередное Заочное Высокой важности

Добавление вопросов участникам

Дата начала: Дата окончания:

Дата начала (факт): Дата окончания (факт):

Контрольная дата:

Место проведения:

Основание:

Рубрики:

Примечание:

Разрешена публикация

Описание **Файлы**

Председатель:

Секретарь:

Результаты:

0/0 Документы

Поиск по имени файла


Секретарь осуществляет полный цикл поддержки совещаний:

- планирование и организационная подготовка
- формирование и согласование повестки, перечня вопросов, места проведения, участников и пр.
- формирование набора материалов по вопросам
- проведение и автоматическое протоколирование совещания и заочных голосований
- изменение статуса совещания
- оформление проекта протокола заседания



Рабочий стол

09:22 Ср 11 сент. 83%

Высоцкий В.С.
Директор 

Серверное время 11.09 09:22

ВСЕ АКТИВНЫЕ ПРОЕКТЫ

12 сентября, Среда

ЗАВЕРШЕНО

Организация мероприятий об участии в выставке
Место: г. Можайск, ул. Ивановская, д. 162
Вопросов: 8/8

13 сентября, Четверг

АКТИВНОЕ

О порядке предоставления кредитов
Место: г. Москва, ул. Кредитная, д. 48
Вопросов: 1/7

17 сентября, Понедельник

НЕ НАЧАЛОСЬ

О регламенте взаимодействия между структурными подразделениями
Место: г. Иркутск, ул. Ломоносовская, д. 107
Вопросов: 0/4

21 сентября, Пятница

ОТМЕНЕНО

Лизинговые операции в предпринимательстве
Место: г. Москва, ул. Кредитная, д. 48
Вопросов: 2/6

Логотип

ОБНОВИТЬ

КАЛЕНДАРЬ

НЕОТПРАВЛЕННЫЕ

ИСТОРИЯ

ЕОСМОВИЛЕ

НАСТРОЙКИ

ПОДДЕРЖКА

Участник просматривает совещание и голосует по вопросам совещания

- пользователю доступны только те совещания, где он назначен участником
- голосует по вопросу с или без заверения ЭП
- просматривает связанные документы и файлы
- имеет оперативный доступ к материалам и решениям предыдущих, текущий и планируемых совещаний
- может участвовать удаленно в заседаниях с полным доступом к информации
- формировать поручения и контролировать их исполнение



Карточка совещания

09:22 Ср 11 сент. 83%

← ВСЕ АКТИВНЫЕ ПРОЕКТЫ Высоцкий В.С.
Директор

6 сентября, Четверг Сегодня 11 Сентября

ПРОСРОЧЕНО
Проведение совещания по текущим вопросам
Место: г. Москва, ул. Моховая, д. 149
Вопросов: 0/8

12 сентября, Среда

ЗАВЕРШЕНО
Организация мероприятий об участии в выставке
Место: г. Можайск, ул. Ивановская, д. 162
Вопросов: 8/8

13 сентября, Четверг

АКТИВНОЕ ⚡ ! 📄

О порядке предоставления кредитов
Место: г. Москва, ул. Кредитная, д. 48
Вопросов: 1/7

17 сентября, Понедельник

НЕ НАЧАЛОСЬ !

О регламенте взаимодействия между структурными подразделениями
Место: г. Иркутск, ул. Ломоносовская, д. 107
Вопросов: 0/4

21 сентября, Пятница

ОТМЕНЕНО
Лизинговые операции в предпринимательстве
Место: г. Москва ул. Кредитная д. 48

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19				
24	25	26				
31						

← Август

Вид события:

- Совещание
- Заседание
- Проект
- Отменено

1-ый Статус (Активное, Отменено, Не началось, Просрочено, Завершено)

↓

2-ый Статус:

- Внеочередное
- Высокой важности
- Заочное

→

АКТИВНОЕ ⚡ ! 📄

О регламенте взаимодействия между структурными подразделениями
Место: г. Иркутск, ул. Ломоносовск...
Вопросов: 3/8

↑

- Кол-во вопросов, где пользователь еще не проголосовал
- Общее кол-во вопросов, где пользователь является участником

Список вопросов и описание выбранного

09:22 Ср 13 сент. 83%

Собрание: ВОПРОСЫ ОПИСАНИЕ

←

домой

обн.

КАЛЕНД.

НЕОТПР.

ЕОЗМОВ.

1 **О порядке предоставления организациям кредитов, обеспеченных залогом или поручительствами** ✓
✓ За - 5 ✗ Против - 21 ⌛ Воздержались - 13 ● Не голосовали - 21

1.1 **Об условиях предоставления заемных средств** ✗
✓ За - 12 ✗ Против - 17 ⌛ Воздержались - 8 ● Не голосовали - 3

1.2 **О возврате кредитов**
✓ За - 2 ✗ Против - 1 ⌛ Воздержались - 1 ● Не голосовали - 1

2 **Об изменении процентной ставки по действующим договорам на предоставление кредита**
✓ За - 31 ✗ Против - 2 ⌛ Воздержались - 4 ● Не голосовали - 0

3 **Об участии и прекращении участия в программе кредитования**
✓ За - 17 ✗ Против - 24 ⌛ Воздержались - 10 ● Не голосовали - 18

Описание Мнения Решение

2

Все участники

Иванов А. И.
Старший юристконсульт

Петров В. М.
Начальник отдела планирования

✗ Против - 2

Петропавловский В. А.
Начальник финансового отдела

Иванов А.Г.
Заместитель начальника финансового отдела

КОММ.

Согласен (Примечания по содержанию, поясняющие порядок предоставления, и условные наименования помечены на полях документа. Согласно текста указанные критерии должны выполняться).
13.09.2023

⌛ Воздержались - 1

Жуковский В.С.
Начальник финансового отдела

✓ ПРОГОЛОСОВАТЬ

Описание Мнения Решение

2

Дата и время

Дата начала: 13.09.2023 15:00

Дата окончания: 13.09.2023 18:00

Материалы

РКПД №-19 от 20.08.2023
О форматах отчетности организаций.pdf

Докладчики

Иванов А. Г.
Заместитель начальника финансового отдела

Антонов К. П.
Старший юристконсульт

✓ ПРОГОЛОСОВАТЬ



Ознакомление с материалами по вопросу

09:22 Ср 13 сент. 📶 83% 🔋

← Договор на предоставление кредита 📄

🏠 ДОМОЙ

🔄 ОБН.

📅 КАЛЕНД.

✉ НЕОТПР.

Ⓜ EOSMOB.

Договор на предоставление кредита

г. _____ " __ " _____ 20__ г.

_____, далее именуемый "Кредитор", в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, далее именуемый "Заемщик", в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем.

1. Предмет договора

1.1. Кредитор предоставляет Заемщику кредит в сумме _____ рублей с _____ по _____ на _____. (целевое использование кредита)

1.2. За пользование кредитом Заемщик выплачивает Кредитору _____ процентов годовых, начисляемых на фактически выданные суммы. Проценты за кредит начисляются со дня проводки средств по дебету ссудного счета Заемщика до момента зачисления их на счет Кредитора и уплачиваются Заемщиком ежемесячно, с 20 по 31 число каждого месяца.

1.3. В случае изменения кредитной политики банка, основанной в том числе на изменении ставки рефинансирования, изменении ставок на рынке межбанковских кредитов, наличии собственных ресурсов. Кредитор вправе в одностороннем порядке пересмотреть размер процентов за пользование кредитом, письменного уведомив Заемщика за 5 рабочих дней до введения повышенного процента.

В случае несогласия Заемщика на увеличение размера уплачиваемых процентов настоящий



Ознакомление с мнениями коллег

09:22 Ср 13 сент. 83 %

Собрание: **ВОПРОСЫ** ОПИСАНИЕ

1 **О порядке предоставления организациям кредитов, обеспеченных залогом или поручительствами** ✓
✓ За - 5 ✗ Против - 21 ⌚ Воздержались - 13 ● Не голосовали - 21

1.1 **Об условиях предоставления заемных средств** ✗
✓ За - 12 ✗ Против - 17 ⌚ Воздержались - 8 ● Не голосовали - 3

1.2 **О возврате кредитов**
✓ За - 2 ✗ Против - 1 ⌚ Воздержались - 1 ● Не голосовали - 1

2 **Об изменении процентной ставки по действующим договорам на предоставление кредита**
✓ За - 31 ✗ Против - 2 ⌚ Воздержались - 4 ● Не голосовали - 0

3 **Об участии и прекращении участия в программе кредитования**
✓ За - 17 ✗ Против - 24 ⌚ Воздержались - 10 ● Не голосовали - 18

Описание **Мнения** Решение

Все участники

Иванов А. И. Старший юристконсульт

Петров В. М. Начальник отдела планирования

✗ Против - 2

Петропавловский В. А. Начальник финансового отдела

Иванов А. Г. Заместитель начальника финансового отдела **КОММ.**

Согласен (Примечания по содержанию, поясняющие порядок предоставления, и условные наименования помечены на полях документа. Согласно текста указанные критерии должны выполняться). 13.09.2023

⌚ Воздержались - 1

Жуковский В. С. Начальник финансового отдела

ПРОГОЛОСОВАТЬ

Описание **Мнения** Решение

Все участники

✓ За - 4

Ковалев А. А. Начальник отдела планирования **КОММ.**

Жуковский В. С. Начальник финансового отдела

Иванов А. Г. Старший юристконсульт

Петров В. М. Начальник отдела планирования

✗ Против - 2

Петропавловский В. А. Начальник финансового отдела

Иванов А. Г. Заместитель начальника финансового отдела **КОММ.**

⌚ Воздержались - 1

Жуковский В. С. Начальник финансового отдела



Голосование по вопросу

09:22 Ср 13 сент. 83 %

Собрание: ВОПРОСЫ ОПИСАНИЕ

1.2 О возврате кредитов

Возврат заемщиками кредитов и уплата процентов по ним производится в соответствии с условиями, установленными договорами на предоставление кредита. Допускается досрочное погашение кредитов с предварительным уведомлением в порядке, предусмотренном договорами на предоставление кредита.

Связанные документы

РКПД №-30 от 30.08.2023
р на предоставление кредита. pdf

Дата и время

Дата начала: 13.09.2023 15:00

Дата окончания: 13.09.2023 18:00

Материалы

РКПД №-19 от 20.08.2023
О форматах отчетности организаций.pdf

ПРОГОЛОСОВАТЬ

Проголосовать

НЕ УЧАСТВУЮ ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАТСЯ

ЭП БЕЗ ЭП

Введите ваше мнение

Включить в решение

ОТМЕНИТЬ ПРОГОЛОСОВАТЬ

Подписание документов с помощью ЭП

Подписывайте документы откуда угодно с помощью электронной подписи. Это имеет такую же юридическую силу, как подписание бумажного документа.



Автоматическая подготовка протокола совещания

09:22 Ср 13 сент. 83%

Собрание: **ВОПРОСЫ** ОПИСАНИЕ

Описание Мнения Решение

Тип решения

Согласовать с замечаниями

Решили

Результаты работ прикреплены в файле. Нарботки по выполненному поручению будут переданы в филиалы для увеличения эффективности.

Решающих голосов

За	12
Против	17
Воздержались	8
Не голосовали	3

Совещательных голосов

За	5
Против	21

ПРОГОЛОСОВАТЬ

Организация Marvel.Андреев А.А. - Продакт-менеджер

Создать подчиненное событие Скопировать в буфер

Описание вопроса Мнения и голосования Решение Материалы

Вопрос №1

Слушали: О порядке предоставления организациям кредитов, обеспеченных залогом или поручительствами

Решили: Для получения кредита, компания должна предоставить банку определенные документы, подтверждающие ее финансовое состояние и способность вернуть кредит. Это может включать в себя финансовую отчетность, бизнес-план, документы на имущество, которое будет использоваться в качестве залога и другие документы.

Включить в протокол

Тип решения:

Решающих голосов: За Против Воздержались

Совещательных голосов: За Против Воздержались

домой обн. календ. неотпр. EOSMOB.



Формирование протокола совещания

Собрание № Собрание-1 30.01.2024 (О возврате кредитов) Организация Marvel, Андреев А.А. - Продакт-менеджер

Редактировать | Протокол | Отменить | Удалить | Обсуждение | Создать подчиненное событие | Скопировать в буфер

СОГЛАСОВАНИЕ ПРОТОКОЛА

Вид собрания:

Номер: Дата регистрации:

Название:

Председатель: Андреев А.А. - Руководитель отдела №1
Секретарь: Андреев А.А. - Продакт-менеджер
Результаты:

Внеочередное Добавление вопросов у

Дата начала:
Дата начала (факт):

Место проведения:

Основание:

Рубрики:

Примечание:

Разрешена публикация

Сформировать документ

Шаблон документа:

Формат файла:

Название документа:

Утверждающий

ФИО - Должность:

Подписывающий

ФИО - Должность:

Протокол

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
Финогенов Н.И.
«___» _____ Г.

ПРОТОКОЛ № 6

Разработка плана развития предприятия на 2022-2027 г.

19.03.2021 малый конференц-зал

Директор - Иванов И.И.
Секретарь - Федотова М.В.

Присутствовали: Финогенов Н.И.
Приглашенные лица: Коновалов С.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Разработка плана мероприятий по расширению доли рынка Коновалов С.А.
2. Разработка плана мероприятий по повышению рентабельности продукции Финогенов Н.И.

1. СЛУШАЛИ:
Разработка плана мероприятий по расширению доли рынка

РЕШИЛИ:
Федотовой М. В.: Возражений не имею
Иванова И. И.: нет возражений
Финогенова Н. И.: предлагаю отложить решение вопроса
Голосовали: "За": 1 "Против": 1 "Воздержались": 0
Совещательно: "За": 1 "Против": 0 "Воздержались": 1

2. СЛУШАЛИ:
Разработка плана мероприятий по повышению рентабельности продукции

Прикрепить материалы



Согласование протокола совещания (РКПД)

РКПД № ПР-5 от 18.03.2021 (Протоколы совещаний)

Визировать Подписать Новая версия Направить на регистрацию Добавить в личную папку Лист согласования (с Ctrl для настройки) Еще ▾

Краткие сведения

Основное

Создан

Рег. №: ПР-5 От: 18.03.2021

Версия: 1 ▾ Оригинал в эл. виде:

Исполнители (1)

Федотова М.В. (Автор)

Содержание: Утверждение протокола совещания № 6 от 19.03.2021 - 19.03.2021

Рубрики: Все Ветка Мои

- Иванов И.И.
- Федотова М.В.
- Финогенов Н.И.

Адресаты

Протокол совещания №6.html

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
Финогенов Н.И.
« » г.

ПРОТОКОЛ № 6

Разработка плана развития предприятия на 2022-2027 г.

19.03.2021 малый конференц-зал

Директор - Иванов И.И.
Секретарь - Федотова М.В.

Присутствовали: Финогенов Н.И.
Приглашенные лица: Коновалов С.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- Разработка плана мероприятий по расширению доли рынка Коновалов С.А.
- Разработка плана мероприятий по повышению рентабельности продукции Финогенов Н.И.

1. СЛУШАЛИ:
Разработка плана мероприятий по расширению доли рынка

РЕШИЛИ:
Федотовой М. В.: Возражений не имею
Иванова И. И.: нет возражений
Финогенова Н. И.: предлагаю отложить решение вопроса
Голосовали: "За": 1 "Против": 1 "Воздержались": 0
Совещательно: "За": 1 "Против": 0 "Воздержались": 1

2. СЛУШАЛИ:
Разработка плана мероприятий по повышению рентабельности продукции

РЕШИЛИ:
Федотовой М. В.: Предлагаю привлечь экспертов для уточнения деталей



Регистрирование утвержденного протокола совещания

ПК № ПР/1-2021 от 18.03.2021 (Протоколы совещаний)

УД / Федотова М.В. - Секретарь

Регистрировать

Отменить регистрацию

Основные

Персон. доступ: Срочно:

Рег. №: ПР/1-2021 От: 18.03.2021

Экз. №: 1 Оригинал в эл. виде: План:

Доступ: общий Состав: Факт:

Подписал (3)

Иванов И.И.	Дата: 18.03.2021 22:36
Федотова М.В.	Дата: 18.03.2021 22:34
Финогенов Н.И.	Дата: 18.03.2021 22:37

+ Подписал Внутр. Внеш.

Исполнитель (1)

Федотова М.В.

+ Исполнитель

Содерж.: Утверждение протокола совещания № 6 от 19.03.2021 - 19.03.2021

Прим.:

Протокол совещания №6.html

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
Финогенов Н.И.
« » Г.

ПРОТОКОЛ № 6

Разработка плана развития предприятия на 2022-2027 г.

19.03.2021 малый конференц-зал

Директор - Иванов И.И.
Секретарь - Федотова М.В.

Присутствовали: Финогенов Н.И.
Приглашенные лица: Коновалов С.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Разработка плана мероприятий по расширению доли рынка Коновалов С.А.
2. Разработка плана мероприятий по повышению рентабельности продукции Финогенов Н.И.

1. СЛУШАЛИ:
Разработка плана мероприятий по расширению доли рынка

РЕШИЛИ:
Федотовой М. В.: Возражений не имею
Иванова И. И.: нет возражений
Финогенова Н. И.: предлагаю отложить решение вопроса

Голосовали: "За": 1 "Против": 1 "Воздержались": 0
Совещательно: "За": 1 "Против": 0 "Воздержались": 1

2. СЛУШАЛИ:
Разработка плана мероприятий по повышению рентабельности продукции

РЕШИЛИ:



Собрание: **ВОПРОСЫ** ОПИСАНИЕ

12 сентября, Понедельник

Вид собрания: Заседание **Статус: Согласование повестки дня**

№ Номер: 94 **Дата регистрации: 10.09.2023**

Дата начала: 13.09.2023 15:00 **Дата начала (факт.): 13.09.2023 15:00**

Дата окончания: 13.09.2023 18:00 **Дата окончания (факт.): 13.09.2023 18:00**

Место: г. Москва, ул. Кредитная, д. 48

Основание

Погашение кредита, предоставленного в соответствии с договором, и уплата процентов по нему осуществляется путем предъявления поручений на сумму требований по договору.

Результаты

Председатель: Иванов А. Г. **Секретарь: Петрова В. К.**

В отношении имущества или поручительства, представляемого в качестве замены обеспечения, должны выполняться все условия обеспеченности кредитов.

Перечень документов

РКПД №-87 от 02.09.2023
Сроки возврата основного долга по кредитам.pdf

• РКПД №-43 от 30.08.2023
О договорах поручительства.pdf

1.2 О возврате кредитов

Возврат заемщиками кредитов и уплата процентов в соответствии с условиями договора...

РКПД №-87 от 02.09.2023
Сроки возврата основного долга по кредитам.pdf

ПРОГОЛОСОВАТЬ

Пользователь А.А.
Начальник департамента управления

Логотип

Все поступившие	5/150	Срочные!	5/150
На рассмотрение	5/150	На подпись	5/150
На визирование	150	Личные папки	
На контроле	5/24	История	

обновить
неотправленные
дать поручение
личные папки
настройки
поддержка

9:41

Пользователь А.А.
Начальник департамента управления

Все поступившие	5/150
На рассмотрение	5/150
На визирование	5/150
На контроле	5/150
На рассмотрение	5/150
В работе	5/150

НАСТР. ОБН. НЕОТП. АВАР.

Спасибо за внимание!



ЭОС