Программное обеспечение по направлению и обработке межведомственных запросов

Руководство по установке опции «Интеграция с цифровым профилем гражданина»

Москва
Электронные Офисные Системы
2023

В данном документе приведены сведения о порядке работы с Опцией «Интеграция с цифровым профилем гражданина», которая предназначена для обеспечения взаимодействия в электронном виде с Единой системой идентификации и аутентификации по видам сведений СМЭВ 3. Опция «Интеграция с цифровым профилем гражданина» является модулем подсистемы «Диспетчер СМЭВ».

Книга не является полной документацией к программному обеспечению. Для использования программы необходимо наличие других книг, включаемых в комплект.

Подсистема «Диспетчер СМЭВ» постоянно совершенствуется и в связи с этим возможны некоторые несоответствия, касающиеся описания пользовательского интерфейса.

Документация разработана совместно специалистами Общества с ограниченной ответственностью «Электронные Офисные Системы (Софт)» и Общества с ограниченной ответственностью «Электронные Офисные Системы (проектирование и внедрение)».

Право на тиражирование программных продуктов и документации принадлежит ООО «Электронные Офисные Системы (Софт)» и ООО «Электронные Офисные Системы (проектирование и внедрение)».

Все упомянутые в данном издании товарные знаки и зарегистрированные товарные знаки принадлежат своим законным владельцам.

© ООО «Электронные Офисные Системы (проектирование и внедрение)». Все права защищены

© ООО «Электронные Офисные Системы (Софт)». Все права защищены

107113, Москва, ул. Шумкина, д. 20 стр. 1. Тел/факс: (495) 221-24-31 e-mail: support@eos.ru
http://www.eos.ru

Оглавление

1. Описание опции 4

2. Установка Диспетчера СМЭВ 5

3. Установка опции «Интеграция с цифровым профилем гражданина» 10

3.1 Необходимые настройки на Диспетчере СМЭВ 3 для работы с опцией 10

1. Описание опции

Опция «Интеграция с цифровым профилем гражданина», предназначена для обеспечения взаимодействия в электронном виде с Единой системой идентификации и аутентификации по видам сведений СМЭВ 3 для создания цифрового профиле гражданина на ЕПГУ.

Опция обеспечивает выполнение следующих функций:

- Настройка маршрутизации запросов по адаптерам ВС СМЭВ 3
- Межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде с Единой системой идентификации и аутентификации по видам сведений СМЭВ 3.

2. Установка Диспетчера СМЭВ

Установка производится посредством запуска исполняемого файла setup.exe.

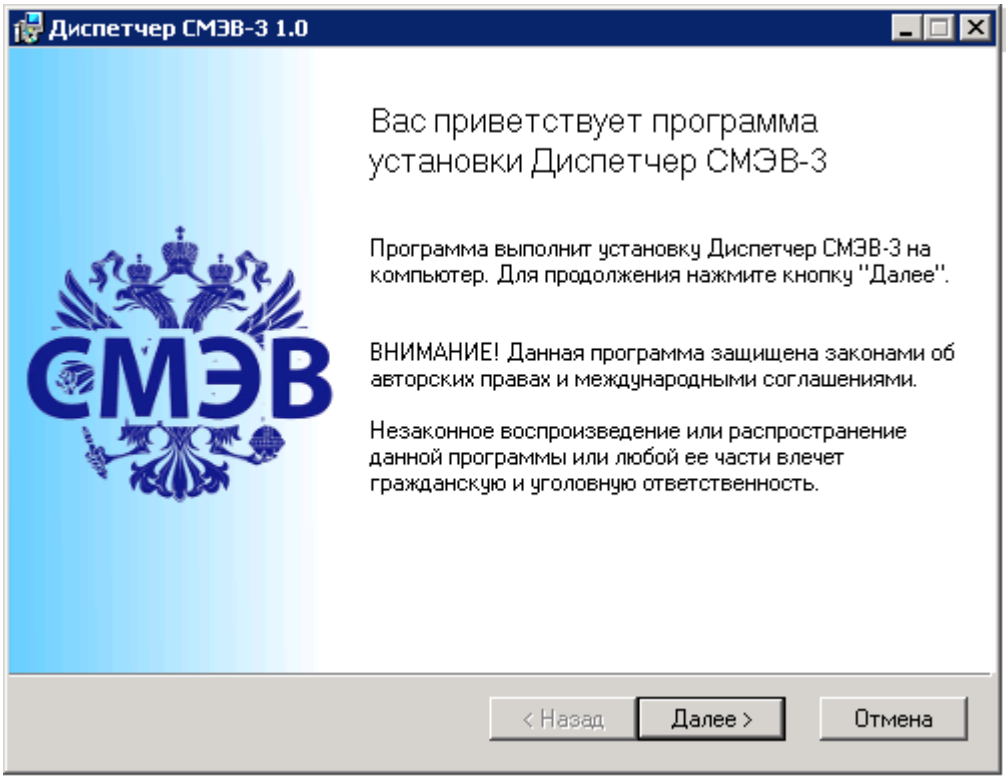

Рис. 1 ***Мастер установки***

Нажмите кнопку **Далее**. Далее выберите путь и тип установки. Доступны четыре способа установки (Рис. 2).

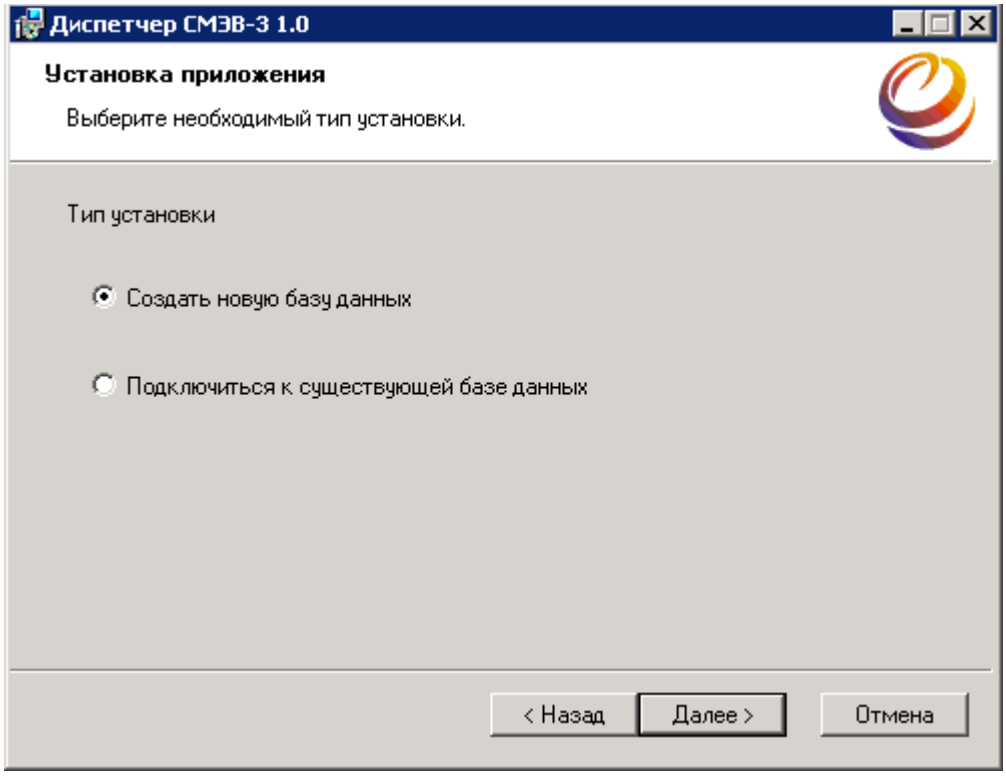

Рис. 2 ***Выбор типа установки***

1. **Создать новую базу данных** – данный пункт выбирается если диспетчер устанавливается первый раз.

2. **Подключиться к существующей базе данных** – данный пункт выбирается если уже диспетчер установлена на сервере и требуются какие-либо действия с данным экземпляром

Выбираем **Создать новую базу данных** и нажимаем **Далее**

В следующем окне указываем адрес к серверу БД, логин и пароль администратора (Рис 3.)

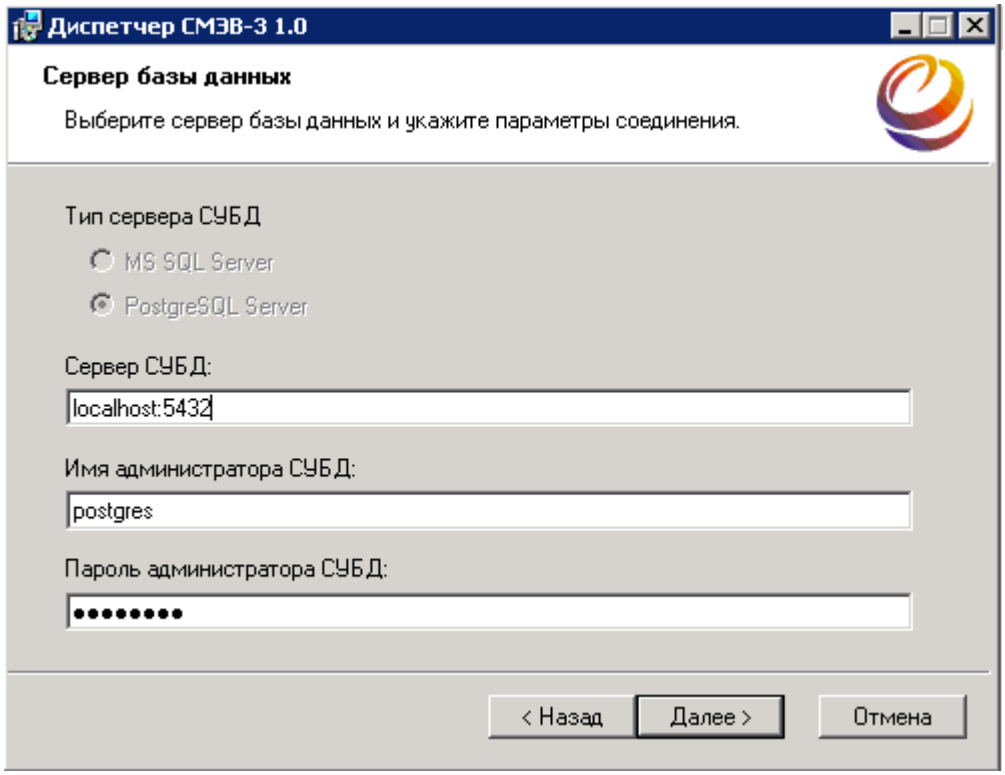

Рис. 3 ***Ввод информации о сервере БД***

В новом окне создаем владельца БД, указываем для него пароль и нажимаем **Далее** (Рис 4.)

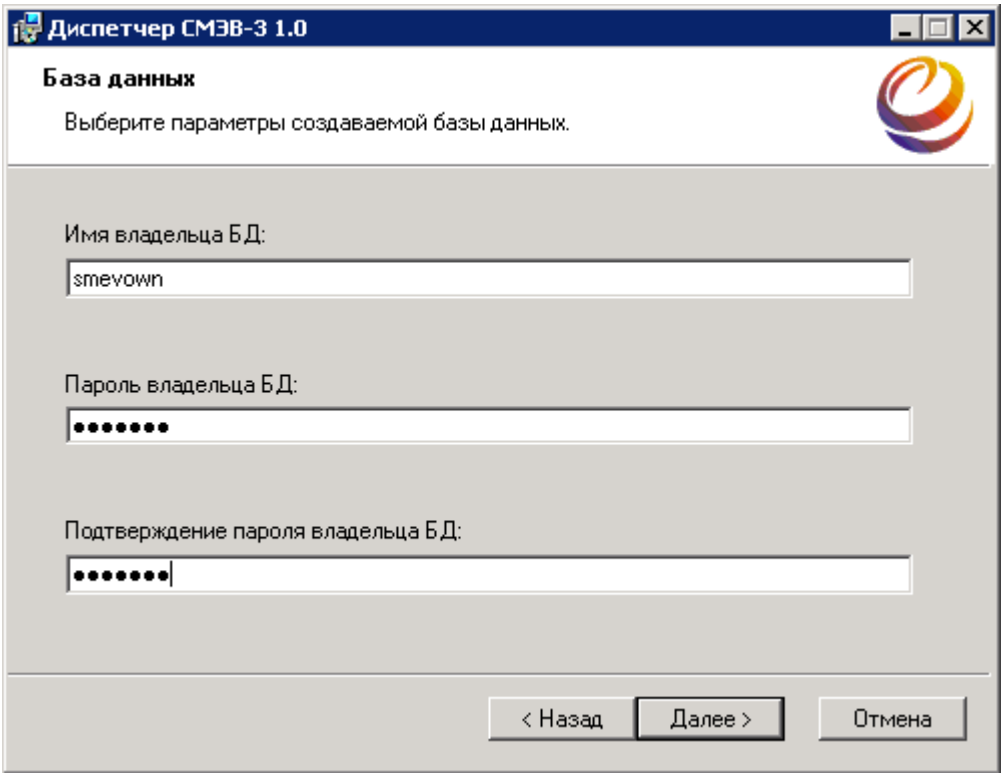

Рис. 4 ***Ввод параметров базы данных***

По желанию вы можете изменить путь установки диспетчера, а так же ее имя (Рис 5.)

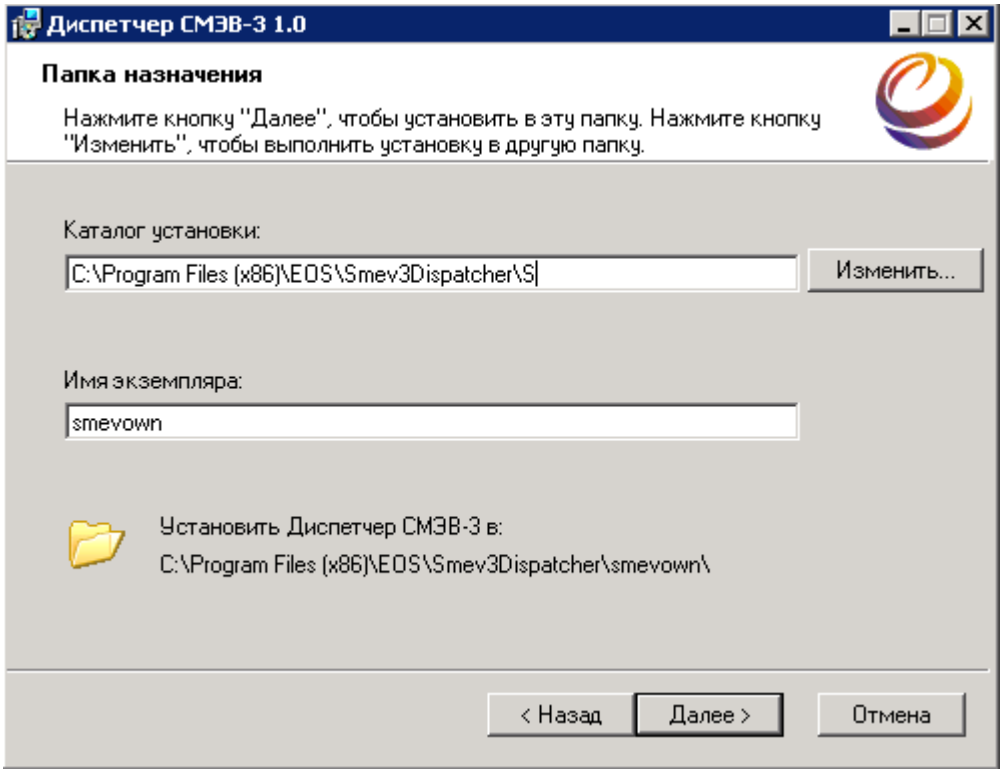

Рис. 5 ***Выбор пути установки и имени экземпляра***

На следующем этапе можно выбрать компоненты для установки, мы выбираем все (Рис 6.)

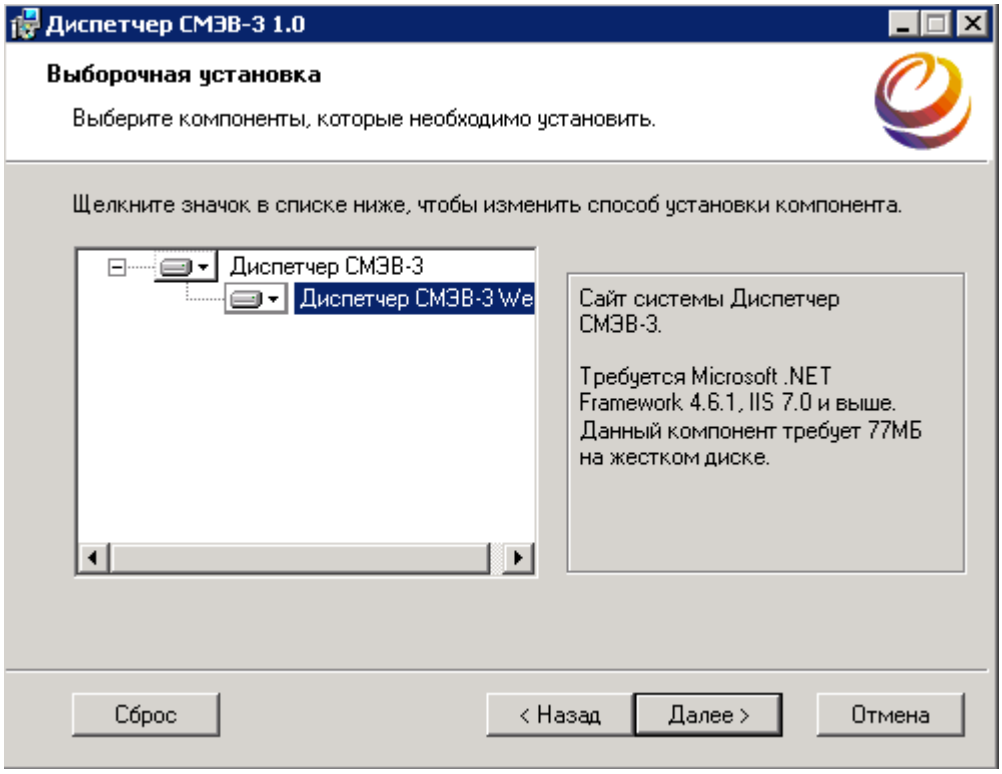

Рис. 6 ***Выбор компонентов установки***

Укажите веб-сайт и имя приложения, можно не изменять настройки, предлагаемые по умолчанию. Как пример (Рис 7.)

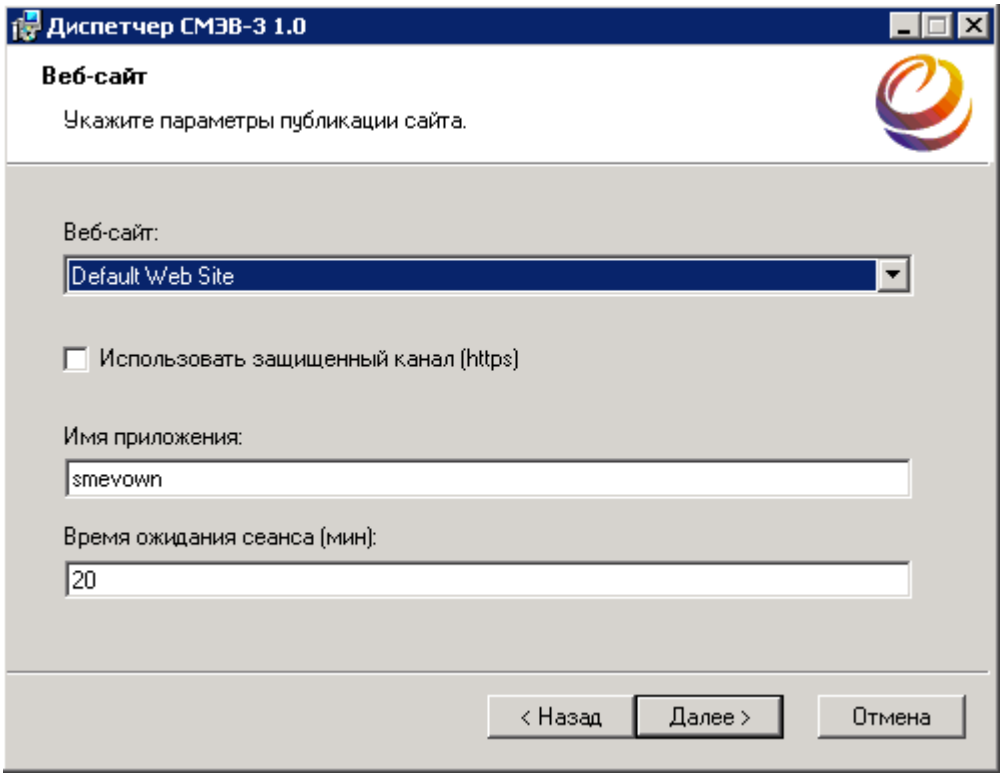

Рис. 7 ***Путь публикации сайта***

Далее необходимо указать настройки FTP-сайта, можно так же выбрать то, что предлагается по умолчанию, пример (Рис 8.). Либо изменить на свои

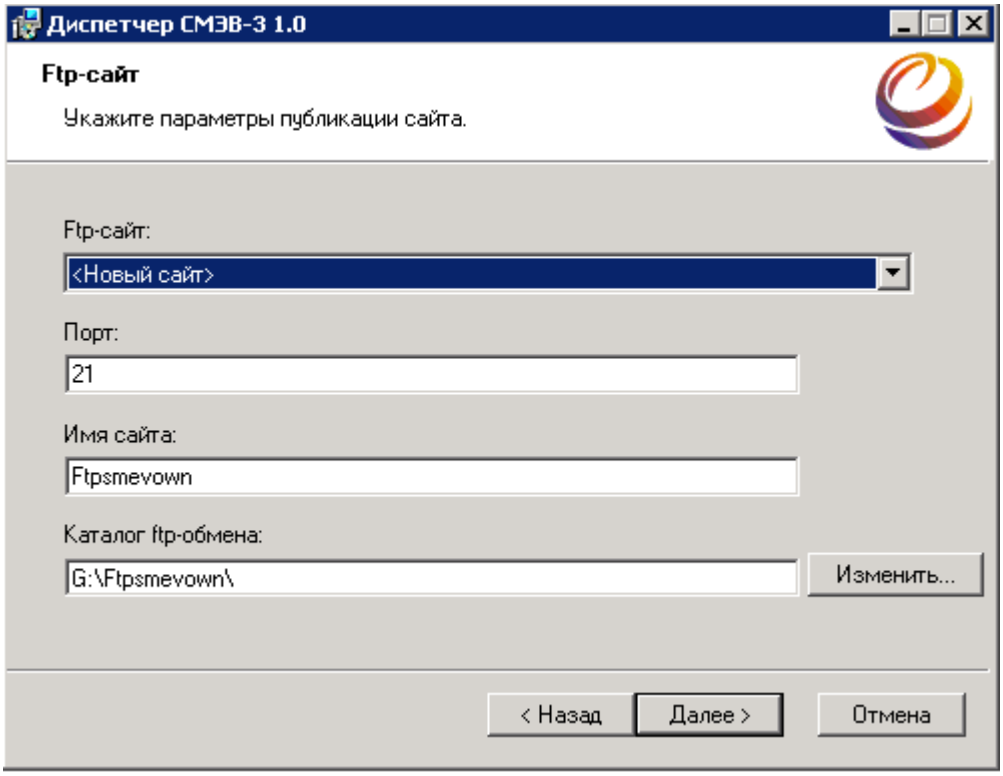

Рис. 8 ***Параметры FTP-сайта***

В следующем окне нажмите **Установить** – начнется установка диспетчера СМЭВ (Рис 9.)

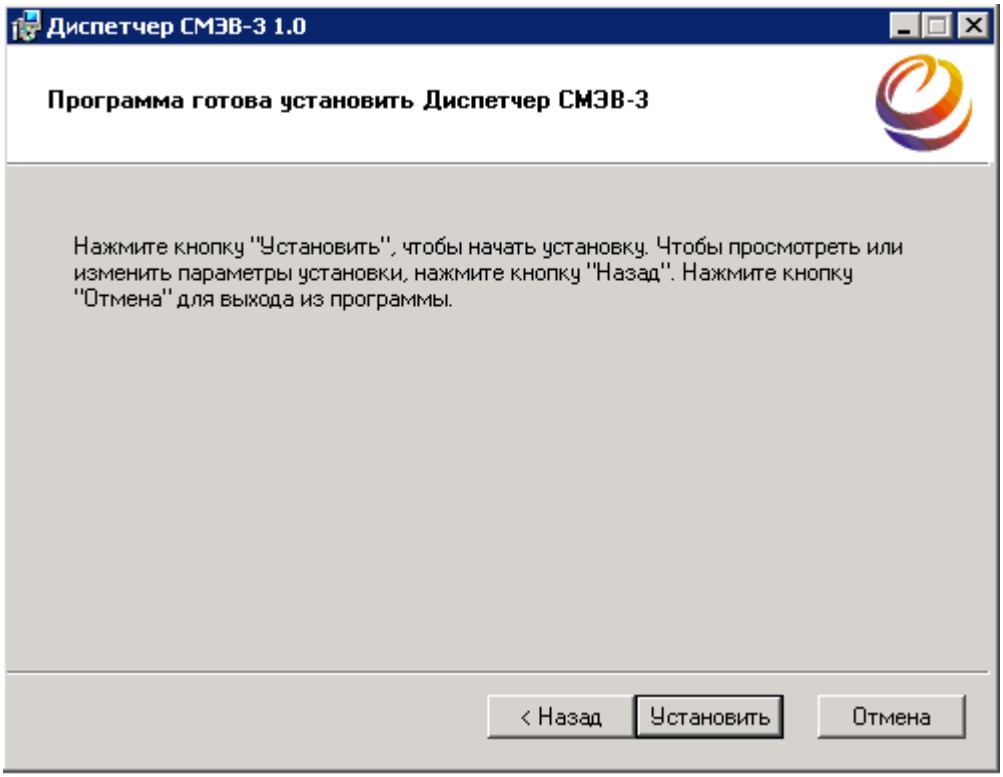

Рис. 9 ***Подтверждение начала установки диспетчера***

3. Установка опции «Интеграция с цифровым профилем гражданина»

3.1 Необходимые настройки на Диспетчере СМЭВ 3 для работы с опцией

1. Чтобы Диспетчер мог принимать и отправлять запросы по определенному виду сведений, необходимо, чтобы адаптер к этому ВС был загружен на Диспетчер. Для загрузки ВС необходимо в разделе **«Виды сведений»** нажать кнопку «Импорт», далее «Выбрать файл» и загрузить файлы из архива «Комплект ПО» поочередно, предварительно разархивировав архив.

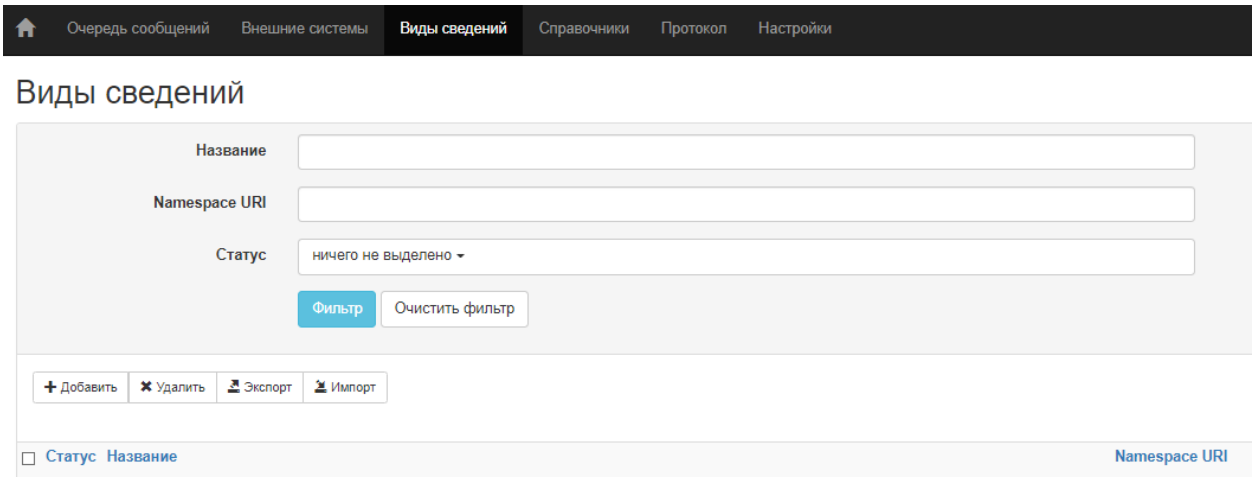

Рис. 10 ***Раздел Виды сведений***

2. Для отправки запроса необходимо в разделе **«Очередь сообщений»** нажать на кнопку управления **«Зарегистрировать»**, далее выбрать адаптер ВС из числа зарегистрированных на Диспетчере. В открывшейся форме запроса заполнить необходимые поля и отправить запрос.

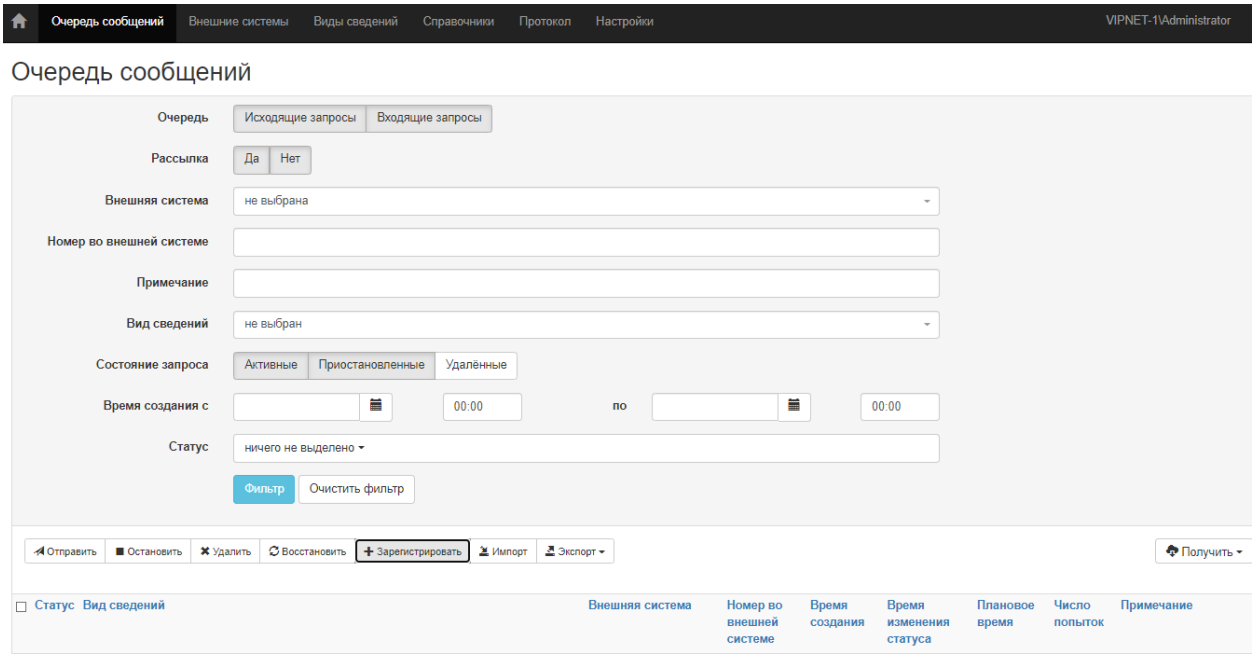

Рис. 11 ***Очередь сообщений***