

Если вы считаете необходимым заверять подпись ректора печатью, то стоит зафиксировать это в ваших внутренних нормативных документах. Со своей стороны, я бы рекомендовала придерживаться единообразной практики: если на другие внутренние документы, утверждаемые ректором, печать ставится, то нужно ставить и на этот. /Н.А. Храмцовская

Оформление различных видов документов

ПЕЧАТЬ В ПРОТОКОЛЕ

? Ставится ли печать на подписи ректора в протоколе заседания экзаменационной комиссии по приему кандидатских экзаменов?

! Порядок оформления протокола приема кандидатского экзамена регламентирован Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.03.1998 № 814 (в ред. от 17.02.2004).

Извлечение

из Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации

91. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности согласно номенклатуре специальностей научных работников.

Протоколы заседаний экзаменационных комиссий после утверждения ректором высшего учебного заведения или руководителем научного учреждения, организации хранятся по месту сдачи кандидатских экзаменов.

В нормативном акте отсутствует явное требование о проставлении печати на утверждающую подпись ректора.

²Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов: Методические рекомендации по внедрению ГОСТ Р 6.30-2003 / Сост.: М.Л. Гавлин, А.С. Красавин, Л.В. Кузнецов и др.; Общ. ред. М.В. Ларин, А.Н. Сокова; Росархив, ВНИИДАД. М., 2003. 90 с.