

Вопрос 2

У меня возник вопрос по самой наболевшей теме – по срокам хранения.

Сколько хранятся приказы о предоставлении отпусков без содержания? Я полагаю, что, в соответствии со ст. 6 (б) Перечня, 75 лет. Ибо примечание к п. б ст. 6 гласит, что 5 лет хранятся только приказы об очередных и учебных отпусках, дежурствах, взысканиях и краткосрочных внутрироссийских командировках. Следовательно, приказы об отпусках без содержания должны храниться 75 лет. Я права? Хотя, честно признаюсь, не понимаю, зачем их хранить 75 лет.

Ольга Зименкова, г. Дубна

Отвечает Наталья Храмцовская, ведущий эксперт по управлению документацией компании «ЭОС», член Гильдии Управляющих Документацией и ARMA International:

В действующем в настоящее время перечне 2000 года специально об отпусках практически ничего не говорится (кроме учебных отпусков). Поэтому получается, что соответствующие документы подпадают под статью 6 (б) о документах по личному составу, устанавливающую срок хранения не менее 75 лет (поскольку упоминается ЭПК):

Фрагмент документа

Перечень типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения (утв. Росархивом 06.10.2000)

Но-мер статьи	Вид документа	Срок хранения документов <*>	Примечание
6	Приказы, распоряжения; документы (справки, сводки, информации, доклады и др.) к ним:		
	...		
	б) по личному составу	75 лет ЭПК	О предоставлении очередных и учебных отпусков, дежурствах, взысканиях, краткосрочных внутрироссийских командировках – 5 л.

Наличие в примечании упоминания определенных видов отпусков косвенно подтверждает, что данная статья относится и к остальным видам отпусков.

Позиция Росархива и ВНИИДАД по этому вопросу особенно хорошо видна из текста новой, пока еще не утвержденной редакции перечня, где есть статья 19 (б), в которой отпуски без сохранения содержания присутствуют в явном виде:

Журнал «Делопроизводство и документооборот на предприятии»

Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в деятельности государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и учреждений, организаций, предприятий, с указанием сроков хранения (проект 2009 года)

Но- мер статьи	Вид документа	Срок хране- ния до- ку- ментов	Примечание
19	Приказы, распоряжения; документы (справки, сводки, информации, доклады и др.) к ним:		
	...		
	б) по личному составу (прием, перемещение, совмещение, перевод, увольнение; аттестация, повышение квалификации, присвоение званий (чинов); изменение фамилии; поощрения, награждения; оплата труда, премирование, различные выплаты; все виды отпусков работников с тяжелыми, вредными и опасными условиями труда, отпуска по уходу за ребенком, <i>отпуска без сохранения содержания (заработной платы)</i> ; дежурства по профилю основной деятельности; длительные внутрироссийские и зарубежные командировки, командировки для работников с тяжелыми, вредными и опасными условиями труда)	75 лет ЭПК	О дисциплинарных взысканиях, ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках в связи с обучением, дежурствах, краткосрочных внутрироссийских и зарубежных командировках – 5 л.

До 2000 года сроки были существенно меньше. В перечне 1988 года была статья 19 (в), согласно которой приказы о предоставлении отпусков, назначении дежурных, взысканиях, командировках рабочих и служащих хранились 3 года.

Что касается причины столь длительных сроков хранения, то отпуска без сохранения содержания не включаются в страховой пенсионный стаж для назначения пенсии, и Пенсионный фонд, естественно, очень заинтересован в сохранении этих документов.

Согласно п. 1 ст. 10 Федерального закона от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» в страховой стаж для назначения пенсии включаются только периоды работы, за которые уплачивались страховые взносы в Пенсионный фонд. За время неоплачиваемого отпуска никакие выплаты и иные вознаграждения, начисляемые работодателем в пользу физических лиц по трудовым и гражданско-правовым договорам, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг (п. 1 ст. 236 НК РФ), не начисляются, в результате база для исчисления пенсионных взносов отсутствует.

Суммарная продолжительность отпуска без сохранения заработной платы (и других аналогичных периодов, за которые работнику не начислялась заработная плата) указывается в графе «Отпуск без сохранения заработной платы» форм СЗВ-4-1 и СЗВ-4-2 индивидуального (персонифицированного) учета, которые работодатель ежегодно сдает в Пенсионный фонд (см. п. 43 Инструкции по заполнению форм документов индивидуального (персонифицированного) учета, утв. постановлением правления ПФР от 31.07.2006 № 192п).