Опция «Модуль взаимодействия с МЭДО»

ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОЦЕССА ОБМЕНА СООБЩЕНИЯМИ ПО МЭДО

Шлюзовой АРМ/сервер ведомственной ЛВС

В организации должен быть установлен и настроен шлюзовой АРМ/сервер ведомственной ЛВС.

Шлюзовой АРМ/сервер ведомственной ЛВС выполняет функции файлового хранилища, в котором хранятся сообщения, поступившие по МЭДО и требующие обработки; сообщения, подготовленные к отправке по МЭДО. На нем создаются и настраиваются папки \Inbox (для входящих сообщений, поступивших по МЭДО) и \Outbox (для исходящих сообщений, отправляемых по МЭДО).

Программные компоненты модуля сопряжения

В организации должны быть установлены и настроены следующие программные компоненты модуля сопряжения:

- на сервере приложений системы «ДЕЛО»- серверная часть модуля сопряжения;
- на рабочем месте регистратора системы «ДЕЛО»- клиентская часть модуля сопряжения.

Программные компоненты обеспечивают:

- Преобразование сообщений, поступающих от участников МЭДО, в формат, требуемый для их обработки в системе «ДЕЛО».
- Преобразование формата документа, зарегистрированного в системе «ДЕЛО» в формат обмена сообщениями по МЭДО;
- Формирование уведомлений о действиях с документами, поступившими в организацию по МЭДО;
- Обработку поступивших уведомлений о действиях с документами, отправленных в адрес участников МЭДО из организации.

Процесс установки и настройки серверной и клиентской частей модуля сопряжения описан в Инструкции по установке и настройке модуля сопряжения, обеспечивающего двухстороннее взаимодействие системы автоматизации документооборота и делопроизводства «ДЕЛО» с системой межведомственного электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти (МЭДО).

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБМЕНА СООБЩЕНИЯМИ ПО МЭДО

Прием сообщений

Электронные сообщения (документы и уведомления) от участников МЭДО доставляются средствами ПС МЭДО на абонентский пункт МЭДО, установленный в организации.

Каждое поступившее сообщение представляет собой папку, содержащую:

- файл в формате **xml** («паспорт»), содержащий реквизиты поступившего документа (для документа) или информацию о событии, произошедшем в СЭД отправителя с документом, ранее отправленным из организации (для уведомления);
- служебный файл («конверт»), необходимый для обработки сообщения сторонней службой автоматизированной доставки уведомлений и содержащий тему сообщения, перечень адресатов и (для документа) файлов, полученных в составе сообщения;
- файл (файлы), содержащий электронный образ документа и его приложений (для документа).

Внимание: структуру сообщения можно увидеть только в папке, содержащей это сообщение, через интерфейс файловой системы. Пользователь работает с сообщениями-документами только через интерфейс системы «ДЕЛО».

Поступившие сообщения помещаются в папку на шлюзовом АРМ/сервере ведомственной ЛВС, настроенную для приема поступающих по МЭДО сообщений (\Inbox). Из этой папки документы автоматически перемещаются в папку \EosData\Documents, а уведомления – в папку \EosData\Reports для последующей обработки. С рабочего места пользователя, осуществляющего регистрацию документов, поступающих по МЭДО, должен быть обеспечен доступ на чтение к папке \EosData\Documents, на запись к папке

\EosData\Archive\Documents для осуществления регистрации входящих сообщений МЭДО.

Поступившие по МЭДО сообщения, которые из-за какой-либо ошибки (например, имеющие неправильную схему) не были распознаны, из папки \Inbox автоматически перемещаются в папку \EosData\Undefined.

Шлюзовой АРМ/сервер ведомственной ЛВС и рабочее место регистратора системы «ДЕЛО» должны быть настроены на работу с сообщениями, поступающими по МЭДО.

Процесс установки и настройки описан в Инструкции по установке и настройке модуля сопряжения, обеспечивающего двухстороннее взаимодействие системы автоматизации документооборота и делопроизводства «ДЕЛО» с системой межведомственного электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти (МЭДО).

Отправка сообщений

Отправляемые из организации документы помещаются в папку для отправляемых сообщений на шлюзовом АРМ/сервере ведомственной ЛВС, настроенную для этого (\Outbox). Автоматически формируемые и готовые к отправке уведомления предварительно помещаются в папку \EosData\OutReports для автоматической проверки схемы и при успешной проверке автоматически перемещаются в папку для исходящих сообщений \Outbox, а при выявленных в схеме ошибках – в папку \EosData\OutReportsErrors.

С рабочего места регистратора системы «ДЕЛО», выполняющего отправку документов по МЭДО должен быть обеспечен доступ на запись к папке \Outbox.

При формировании сообщения (документа или уведомления) в папке для отправляемых сообщений (\Outbox) на шлюзовом АРМ/сервере создается папка с уникальным автоматически формируемым именем (идентификатором), в которой формируется следующий набор файлов:

- файл в формате **xml** («паспорт»), содержащий реквизиты поступившего документа (для документа) или информацию о событии, произошедшем в СЭД отправителя с документом, ранее отправленном из организации (для уведомления);
- служебный файл («конверт»), необходимый для обработки сообщения сторонней службой автоматизированной доставки уведомлений и

содержащий тему сообщения, перечень адресатов и (для документа) файлов, подготовленных для отправки;

- файл (файлы), содержащий электронный образ документа и его приложений (для документа).

Для каждого отправляемого сообщения создается новая папка, содержащая указанный набор файлов.

Внимание: Структуру сообщения можно увидеть только в папке, содержащей это сообщение, через интерфейс файловой системы. Пользователь работает с сообщениями-документами только через интерфейс системы «ДЕЛО».

Шлюзовой АРМ/сервер ведомственной ЛВС и рабочее место регистратора системы «ДЕЛО»должны быть настроены на работу с сообщениями, отправляемыми по электронной почте или по МЭДО.

Процесс установки и настройки описан в «Инструкции по установке и настройке программных компонентов, обеспечивающих двухстороннее взаимодействие системы автоматизации документооборота и делопроизводства «ДЕЛО» с системой межведомственного электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти (МЭДО)».

Периодически осуществляется автоматическая проверка содержимого папки для отправляемых сообщений (\Outbox) и при обнаружении новых папок, содержащих подготовленные к отправке сообщения, осуществляется их отправка адресату средствами ПС МЭДО. При этом происходит автоматическое удаление папок, содержащих сообщения. Для того чтобы сообщение было доставлено по назначению, у всех участников МЭДО должны быть установлены абонентские пункты МЭДО.

Периодически (как этого требует регламент организации в части отправки сообщений) необходимо проверять содержимое папки, предназначенной для отправляемых сообщений на шлюзовом АРМ/сервере ведомственной ЛВС (\Outbox)**,** средствами операционной системы Windows с целью выявления неотправленных сообщений и определения причины невыполнения отправки.

Периодически (как этого требует регламент организации в части отправки сообщений), необходимо проверять содержимое файла ведения протокола ошибок в процессе формирования уведомлений (файл AuditErrors.xml, находящийся в папке \EosData\Log).

При выявлении причины ошибки необходимо руководствоваться правилами, описанными в разделе «Порядок действий при возникновении ошибки».