

Опция «Поточное сканирование» для системы «ДЕЛО» - предназначена для быстрого перевода в электронный вид большого объема бумажных документов, с возможностью распознавания отсканированных документов и их сохранение в текстовом формате. Эффективная организация поточного сканирования позволяет значительно сократить время массового перевода бумажных документов в электронный вид.

В процессе сканирования каждый документ автоматически распознается, полученные результаты сохраняются в регистрационной карточке документа СЭД «ДЕЛО».



Высокая скорость распознавания документов достигается благодаря применению технологии параллельных вычислений при распознавании текста. Распознавание отсканированного документа и его сохранение в текстовом виде (в наиболее распространенных форматах: TXT, RTF, DOCX, HTML, XML, PDF) существенно расширяет возможности по его дальнейшей обработке. К примеру, становится доступным полнотекстовый поиск по документам.